



รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการ  
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

## คำนำ

ความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบมีผลกระทบต่อการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมาย ปัญหาการทุจริต มาจากสาเหตุต่าง ๆ ดังนั้นการป้องกันการทุจริตจึงเป็นวิธีการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรและผู้บริหารทุกคน และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ

การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงทุจริตมาใช้ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยใช้แนวทางปฏิบัติตาม คู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) จะช่วยเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งได้ว่าการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครจะไม่มีกรทุจริตหรือในกรณีที่พบการทุจริตที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะ ประสบปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้น ก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มีการนำ เครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันไว้ล่วงหน้าแล้ว

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566 รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ชื่อความเสี่ยง : การเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
การเสนอขออนุมัติจัดโครงการ	1. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่แอบแฝงหรือที่เกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส	สูงมาก	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามพรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561</li> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)</li> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)</li> <li>ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน</li> <li>ประชุมหารือเพื่อปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มหาวิทยาลัยประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่และการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับทุกหน่วยงาน ในวันพุธที่ 25 มกราคม 2566 และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการวิพากษ์ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 30-31 มีนาคม 2566 เพื่อให้ทุกหน่วยงานเขียนข้อเสนอโครงการได้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง และให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีความตระหนักถึงการเขียนโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัดคุ้มค่าและมีความโปร่งใส</li> <li>มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่อง การเขียนข้อเสนอโครงการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การเขียนข้อเสนอโครงการ สามารถปรึกษาสอบถามได้ที่ กองนโยบายและแผน เบอร์โทร 02-544-8574 เพื่อให้เขียนข้อเสนอโครงการให้มีมาตรฐานเดียวกัน</li> </ol>

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				<p>3. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์นโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <a href="https://mplan.pnru.ac.th/">https://mplan.pnru.ac.th/</a> เพื่อให้บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
การตรวจสอบ เอกสาร	2. มีการใช้ดุลพินิจในการ เบิกจ่ายค่าวิทยากร บุคคลภายนอกที่สูง โดยมีผลประโยชน์ แอบแฝง	สูงมาก	1. ปฏิบัติตามนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร 2. ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 3. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง	1. มหาวิทยาลัยจัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากรทุกหน่วยงาน เรื่อง โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเบิกจ่ายเงิน ด้าน พัสดุ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร ในหัวข้อ - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินการจัดประชุมของส่วนราชการ - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ - พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - ข้อสังเกตจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน ในวันที่ 20 มีนาคม 2566 โดยวิทยากรจากสำนักงานการ ตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้บุคลากรทุกหน่วยงานได้ทราบถึง ระเบียบการเบิกจ่ายในด้านต่าง ๆ ที่ถูกต้อง 2. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้ความรู้และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง สามารถปรึกษาสอบถาม ได้ที่งานการเงิน เบอร์โทร 02-544-8575 เพื่อให้ผู้ตรวจ เอกสารการเบิกจ่ายตรวจเอกสารให้มีมาตรฐานเดียวกัน

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				<p>3. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบการเบิกจ่ายของ กระทรวงการคลังให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์ กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <a href="https://finance.pnru.ac.th/">https://finance.pnru.ac.th/</a> เพื่อให้บุคลากรทั้ง มหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน</p>

รายงานผลการประเมินความเสี่ยงตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 – 30 ก.ย. 2566 รอบ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

ชื่อความเสี่ยง : การเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
การเสนอขออนุมัติจัดโครงการ	1. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่แอบแฝงหรือที่เกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส	สูงมาก	<ol style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามพรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561</li> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)</li> <li>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)</li> <li>ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน</li> <li>ประชุมหารือเพื่อปรับแผนการดำเนินงานให้เหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>มหาวิทยาลัยมีการประชุมติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยดำเนินการจัดประชุมทุกไตรมาส และดำเนินการติดตามผลการเบิกจ่ายเป็นรายเดือน เพื่อให้เป็นการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานและหารือการปรับแผนโครงการ/กิจกรรม รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งสังเคราะห์และประเมินผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผนและนโยบายงบประมาณ และความเสี่ยง</li> <li>มหาวิทยาลัยมีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน รายเดือน และรายไตรมาสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการกอง</li> </ol>

ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
				<p>3. มหาวิทยาลัยมีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน รายเดือน และรายไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อ คณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบาย และแผน งบประมาณและความเสี่ยง ประกอบด้วย อุปนายก สภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายนโยบายและแผน คณบดี ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองนโยบาย และแผน</p> <p>4. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้คำปรึกษาการปรับแผนการดำเนินงาน และปัญหาการใช้งบประมาณ โดยสามารถปรึกษา สอบถามได้ที่ กองนโยบายและแผน เบอร์โทร 02-544-8574</p> <p>5. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ ให้ทุกหน่วยงานได้ รับทราบที่หน้าเว็บไซต์นโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร <a href="https://mplan.pnru.ac.th/">https://mplan.pnru.ac.th/</a> เพื่อให้บุคลากรใน มหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน</p>



ขั้นตอน	เหตุการณ์ความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการ
การตรวจสอบ เอกสาร	2. มีการใช้ดุลพินิจในการ เบิกจ่ายค่าวิทยากร บุคคลภายนอกที่สูง โดยมีผลประโยชน์ แอบแฝง	สูงมาก	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติตามนโยบายมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร</li> <li>2. ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร</li> <li>3. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบการเบิกจ่ายของ กระทรวงการคลังให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์ กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <a href="https://finance.pnru.ac.th/">https://finance.pnru.ac.th/</a> เพื่อให้บุคลากรทั้ง มหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐาน เดียวกัน</li> <li>2. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้ความรู้และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง สามารถปรึกษาสอบถาม ได้ที่งานการเงิน เบอร์โทร 02-544-8575 เพื่อให้ผู้ตรวจ เอกสารการเบิกจ่ายตรวจสอบเอกสารให้มีมาตรฐานเดียวกัน</li> </ol>

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566  
รอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)**

---

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1 ในวันอังคารที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและมาตรการ/กิจกรรม/แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมติที่ประชุมได้เลือกประเมินความเสี่ยงการทุจริตในด้านที่ 3 ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ ความเสี่ยงเรื่องการเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต คือ 1. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่แอบแฝง หรือที่เกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส 2. มีการใช้ดุลพินิจในการเบิกจ่ายค่าวิทยากรบุคคลภายนอกที่สูง โดยมีผลประโยชน์แอบแฝง และได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2 ในวันศุกร์ที่ 17 มีนาคม 2566 เพื่อร่วมกันดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และกิจกรรมที่จะจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของการดำเนินงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยจัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากรทุกหน่วยงาน เรื่อง โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน ด้านพัสดุ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในหัวข้อ

- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม
- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินการจัดประชุมของส่วนราชการ
- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ข้อสังเกตจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ในวันที่ 20 มีนาคม 2566 โดยวิทยากรจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้บุคลากรทุกหน่วยงานได้ทราบถึงระเบียบการเบิกจ่ายในด้านต่าง ๆ ที่ถูกต้อง

โครงการอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงิน ด้านพัสดุ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานของ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ในวันที่ 20 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมชั้น 4  
อาคารปฏิบัติการเรียนรวมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (อาคาร 27)





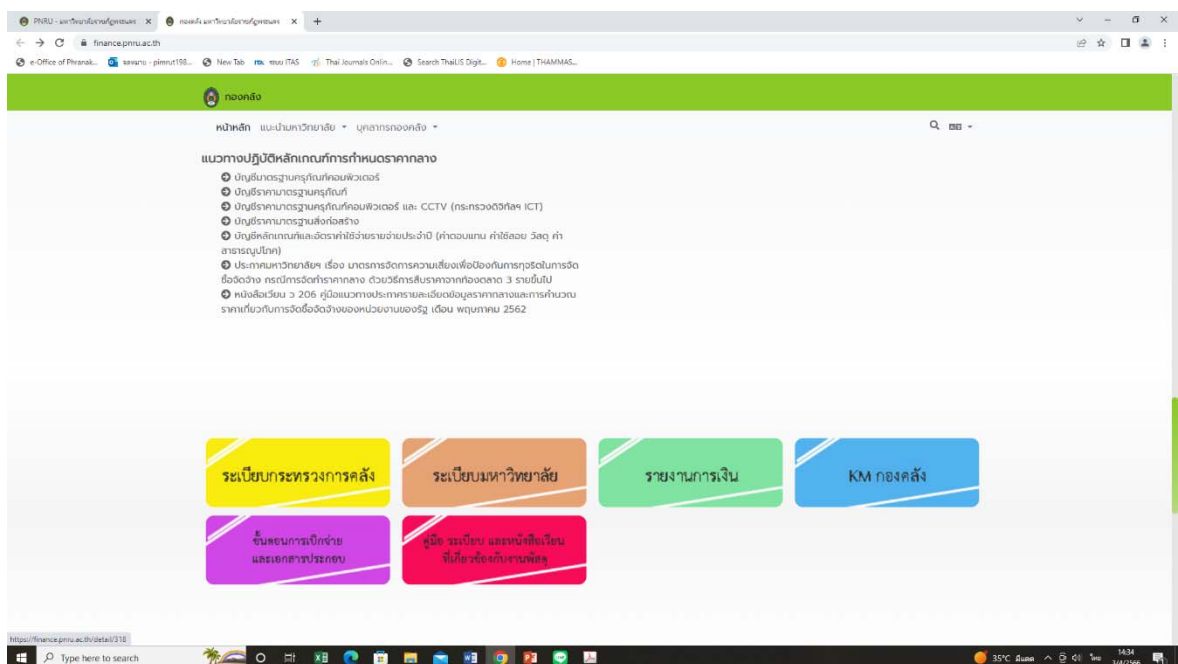
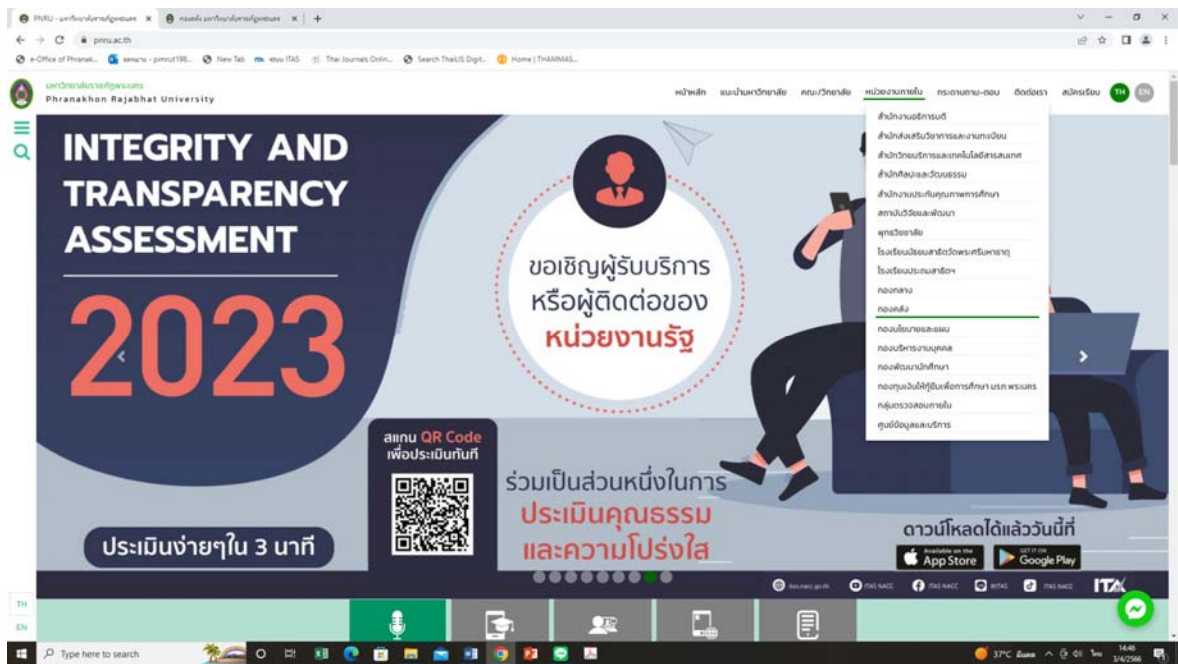
2. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้ความรู้และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง สามารถปรึกษาสอบถามได้ที่งานการเงิน เบอร์โทร 02-544-8575 เพื่อให้ผู้ตรวจเอกสารการเบิกจ่ายตรวจสอบเอกสารให้มีมาตรฐานเดียวกัน



3. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์ของคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <https://finance.pnu.ac.th/> เพื่อให้บุคลากรทั้งมหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ขั้นตอนการเข้าศึกษาระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงคลัง

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnu.ac.th](http://www.pnu.ac.th) >เลือกหน่วยงานภายใน >เลือกกองคลัง > เลือก ระเบียบกระทรวงการคลัง หรือ ระเบียบมหาวิทยาลัย (อยู่ด้านล่างของเว็บไซต์)



4. มหาวิทยาลัยประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่และการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้กับทุกหน่วยงานในวันพุธที่ 25 มกราคม 2566 และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิพากษ์ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 30 -31 มีนาคม 2566 เพื่อให้ทุกหน่วยงานเขียนข้อเสนอโครงการได้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังและให้บุคลากรทุกหน่วยงานมีความตระหนักถึงการเขียนโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัดคุ้มค่าและมีความโปร่งใส

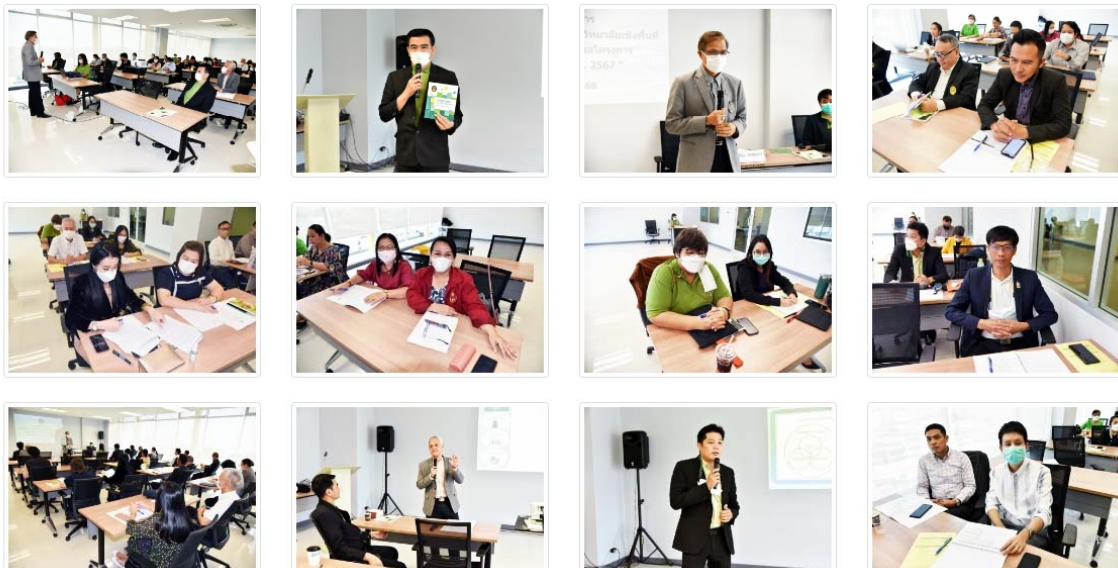
การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่  
และการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
วันพุธที่ 25 มกราคม 2566

การจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่ และการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอ  
โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เผยแพร่เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยกองนโยบายและแผน จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่ และการจัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการนี้ได้รับเกียรติจากรองศาสตราจารย์ ดร.เป็ร็อง กิจรัตน์ภร รักษาราชการแทนอธิการบดี เป็นประธานเปิดการประชุม, รองศาสตราจารย์ประภาศิต โลโภร รองอธิการบดี กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดกิจกรรม โดยมีอธิการบดี, รองอธิการบดี, คณบดี, รองคณบดี ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ จำนวนรวมทั้งสิ้น 54 คน เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุม 4901 อาคาร 4 ชั้น 9 อาคารเขียนและอำนวยการ เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ที่ผ่านมา

ชมภาพกิจกรรมเพิ่มเติม คลิก



การประชุมเชิงปฏิบัติการ การวิพากษ์ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
วันที่ 30 -31 มีนาคม 2566







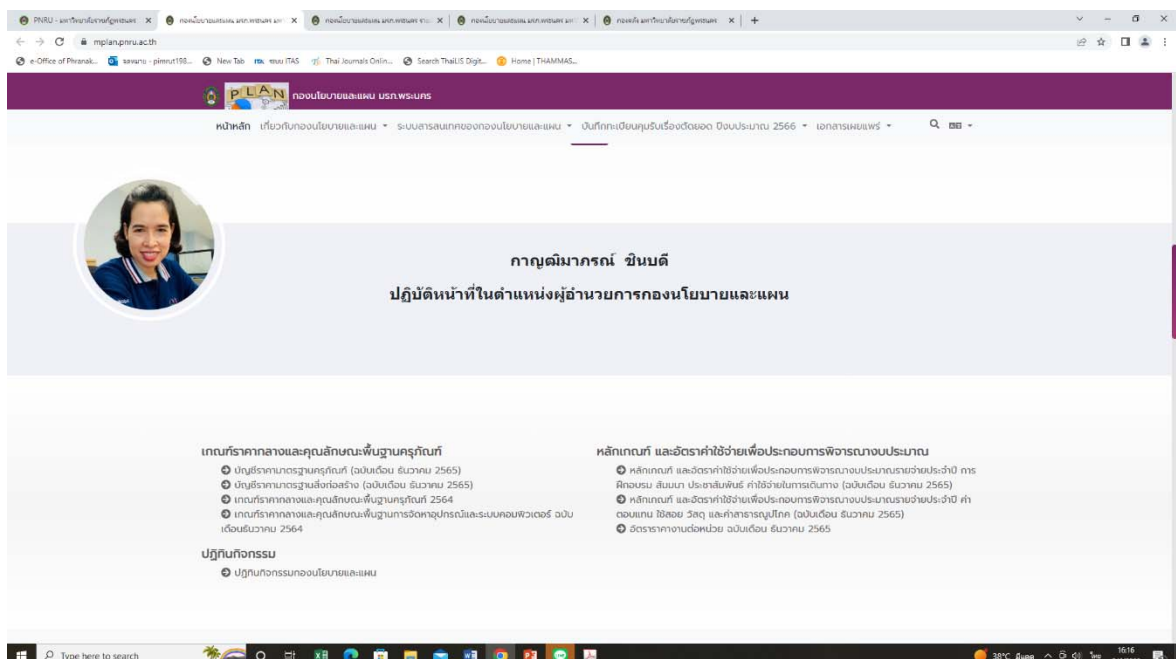
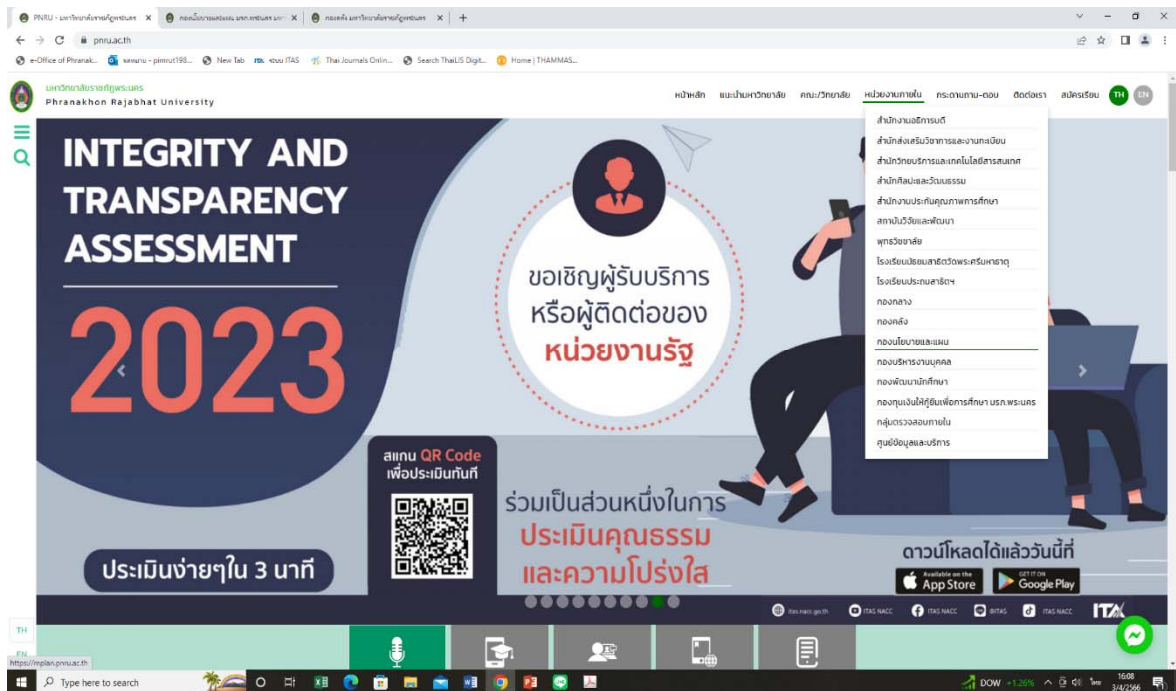
5. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องการเขียนข้อเสนอโครงการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ สามารถปรึกษาสอบถามได้ที่กองนโยบายและแผน เบอร์โทร 02-544-8574 เพื่อให้เขียนข้อเสนอโครงการให้มีมาตรฐานเดียวกัน



6. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์นโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <https://mpln.pnru.ac.th/> เพื่อให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ขั้นตอนการเข้าศึกษาระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) > เลือกหน่วยงานภายใน > เลือกกองนโยบายและแผน > เลือก หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณา (อยู่ตรงกลางของเว็บไซต์)



**ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 – 30 ก.ย. 2566  
รอบ 6 เดือนหลังของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)**

---

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1 ในวันอังคารที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและมาตรการ/กิจกรรม/แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และได้ร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมติที่ประชุมได้เลือกประเมินความเสี่ยงการทุจริตในด้านที่ 3 ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ ความเสี่ยงเรื่องการเบิกจ่ายที่ไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต คือ 1. การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่แอบแฝง หรือที่เกินความจำเป็น ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส 2. มีการใช้ดุลพินิจในการเบิกจ่ายค่าวิทยากรบุคคลภายนอกที่สูง โดยมีผลประโยชน์แอบแฝง และได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2 ในวันศุกร์ที่ 17 มีนาคม 2566 เพื่อร่วมกันดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และกิจกรรมที่จะจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของการดำเนินงาน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยจัดประชุมติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2566 โดยดำเนินการจัดประชุมทุกไตรมาส และดำเนินการติดตามผลการเบิกจ่ายเป็นรายเดือน/ไตรมาส เพื่อให้เป็นการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน และหารือการปรับแผนโครงการ/กิจกรรม รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมทั้งสังเคราะห์และประเมินผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายแผนและนโยบาย งบประมาณ และความเสี่ยง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนอ. กองนโยบายและแผน โทร.๐๒-๕๕๔-๘๕๗๔ ๐๒-๕๕๔-๘๕๒๗ ๐๒-๕๕๔-๘๕๓๐

ที่ กนผ. ๖ ๐๑๑๐/๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่กองนโยบายและแผน ได้ติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ ตามความทราบแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นการติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน และหารือการปรับแผนโครงการ/กิจกรรม ใน ไตรมาสที่ ๓ และ ๔ จึงขอเรียนคณะกรรมการดำเนินงานเข้าร่วมประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เมษายน

๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

กาญจนาภรณ์

(นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี)

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

๒๔ เม.ย. ๒๖ ๑๔:๑๓ Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgAxA-EIARA-AzAEY-AOQBG

ใบเซ็นชื่อเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

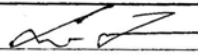

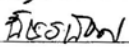
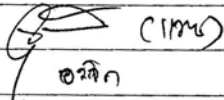
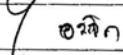
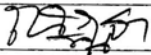

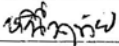
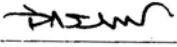

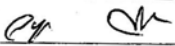

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ประชุมคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทรควง		
๒	นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี		
	วิทยาลัยการฝึกหัดครู		
๓	นางสาววนิดา ช่างเย็นฉ่ำ		
๔	นางสาวฉันทพิชญ์ สุขสมบัติ		
	คณะวิทยาการจัดการ		
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร โพธิ์มณี		
๖	นางสาวอรจิรา จันทรสุคนธ์		
	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
๗	อาจารย์ณัฐรา เกิดทรัพย์		
๘	นางสาวยุวดี สุขเกษม		
	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
๙	รองศาสตราจารย์อรพรรณ อนุรักษ์วรกุล		
๑๐	นางหนึ่งฤทัย ขยัน		
	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		
๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรภพ พูนสิน		
๑๒	นางสาวประภาพรณ ยะนา		
	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		
๑๓	นางสาวรณยูภา ศรีรักษา		
๑๔	นางสาวขวัญใจ อรัณยกานนท์		



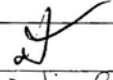
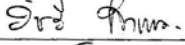
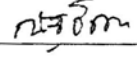
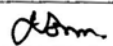



รายชื่อผู้เข้าประชุม

ประชุมคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๑๕	นางสาวกัญยารัตน์ เมืองชู		
๑๖	นางสาวนันทร อินทรเกษตร		
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		
๑๗	นางพิชญา สกุลศรีบุตร <del>ผศ.ดร.ปิยะธำรสารภค</del>		
๑๘	นางวัชรวิ กิ่งนาค		
๑๙	ดร.ณัฐวิภา ศรีวิชัย		
	สถาบันวิจัยและพัฒนา		
๑๙	นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง		
๒๐	นางสาววราภรณ์ แสงสุริศรี		
	สำนักงานอธิการบดี		
	- กองกลาง		
๒๑	นางกวิสรา ศรีปานอินทร์		
	- กองคลัง		
๒๒	นางสาวอมรรัตน์ หนูสิงห์		
	- กองพัฒนานักศึกษา		
๒๓	นางสาวรุจิรา พรหมศร		
๒๔	นางสาวอรอุมา เข็มอนุสุข		
	- กองบริหารงานบุคคล		
๒๕	นางสุธีรา ศรีโสภา		

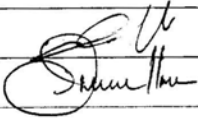
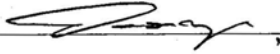

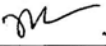

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ประชุมคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	- กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม		
๒๖	นางวารุณี บุญจง		
๒๗	นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์		
	โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรีฯ		
๒๘	นางดวงใจ โชว์ทะเล		
๒๙	นางสาววรรณศิริ พุ่มศิริ		
	โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร		
๓๐	นางสาวอภาพัชญ์ ขำอรุณ		
	ศูนย์สาธิตการบริบาลและพัฒนาเด็กปฐมวัย		
๓๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิงภาวิกา หงษ์สูงค์	๑๖๖๓	
๓๒	นางกนกพัฒน์ ธนาจิตติพัฒน์		
	สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา		
๓๓	นางวรรณภา เพชรงาม	๑๖๖๓๖๓	
	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		
๓๔	นางพัชรวิไล ไพรี		
๓๕	นางสาวนฤมล เอ็งฉ้วน		
	กลุ่มตรวจสอบภายใน		
๓๖	นางเพ็ญภา กัณฑพงศ์	๖๖๖๖๖๖	
	พุทธวิชาลัย		
๓๗	นางสาวสิริกานต์ รอดบุญรัมย์		
๓๘	นางระพีพรรณ รอดเรืองศรี		





คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ที่ ๐๑๕๗/๒๕๖๖  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง	รองประธานกรรมการ
๓. นายดิเรก พรสีมา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทรพรม	กรรมการ
๖. อาจารย์วฤษา ประจงศักดิ์	กรรมการ
๗. อาจารย์วรารุส ยอดจันทร์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล	กรรมการ
๙. รองศาสตราจารย์วิภา ศิริวิรสกุล	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ

**คณะกรรมการดำเนินงาน**

๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี	รองประธานกรรมการ

/วิทยาลัยการฝึกหัดครู...



**วิทยาลัยการฝึกหัดครู**

- |                              |         |
|------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวนิตา ช้างเย็นฉ่ำ    | กรรมการ |
| ๒. นางสาวฉันทพิชญ์ สุขสมบัติ | กรรมการ |

**คณะวิทยาการจัดการ**

- |   |         |
|---|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกรียงไกร โพธิ์มณี | กรรมการ |
| ๒. นางสาวอรจิรา จันทร์สุนทร             | กรรมการ |

**คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

- |                            |         |
|----------------------------|---------|
| ๑. อาจารย์ณัฏฐา เกิดทรัพย์ | กรรมการ |
| ๒. นางสาวยุวดี สุขเกษม     | กรรมการ |

**คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

- |                                       |         |
|---------------------------------------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์อรพรรณ อนุรักษ์วรกุล | กรรมการ |
| ๒. นางหนึ่งฤทัย ขยัน                  | กรรมการ |

**คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม**

- |                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรภพ พูนสิน | กรรมการ |
| ๒. นางสาวประภาพรณ ยะนา             | กรรมการ |

**สำนักศิลปะและวัฒนธรรม**

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| ๑. นางสาวอรุณยุภา ศรีรักษา  | กรรมการ |
| ๒. นางสาวขวัญใจ อริณยกานนท์ | กรรมการ |

**สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| ๑. นางสาวกัญยารัตน์ เมืองชู | กรรมการ |
| ๒. นางสาวธนิษฐ อินทรเกษตร   | กรรมการ |

**สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| ๑. นางพิชญา สุกุลสุธิบุตร | กรรมการ |
| ๒. นางวัชรีย์ กิ่งนาค     | กรรมการ |

**สถาบันวิจัยและพัฒนา**

- |                             |         |
|-----------------------------|---------|
| ๑. นางสาวมัทนา เกตุโพธิ์ทอง | กรรมการ |
| ๒. นางสาววารภรณ์ แสงสุริศรี | กรรมการ |

## สำนักงานอธิการบดี

## กองกลาง

๑. นางกวิสรา ศรีปานอินทร์ กรรมการ

## กองคลัง

๑. นางสาวอมรรัตน์ หนูสิงห์ กรรมการ

## กองพัฒนานักศึกษา

๑. นางสาวรุจิรา พรหมศร กรรมการ

๒. นางสาวอรอุมา เข็มอนุสุข กรรมการ

## กองบริหารงานบุคคล

๑. นางสุธีรา ศรีโสภา กรรมการ

## กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๑. นางวารุณี บุญจง กรรมการ

๒. นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์ กรรมการ

## โรงเรียนมัธยมสาธิตวัดพระศรี

๑. นางดวงใจ โชว์ทะเล กรรมการ

๒. นางสาววรรณศิริ พุ่มศิริ กรรมการ

## โรงเรียนประถมนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. นางสาวอาภาพัชญ์ ชำอรุณ กรรมการ

## ศูนย์สาริตการบิรบาลและพัฒนาคเด็กปฐมวัย

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงภาวิกา หงษ์สูงค์ กรรมการ

๒. นางกนกพัฒน์ ธนาจิตติพัฒน์ กรรมการ

## สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทรควง กรรมการ

๒. นางวรรณภา เพชรงาม กรรมการ

## สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๑. นางพัชรวไล ไพรี กรรมการ

๒. นางสาวนฤมล เอ็งฉ้วน กรรมการ

กลุ่มตรวจสอบภายใน

๑. นางเพ็ญภา กัณทพงศ์ กรรมการ

พุทธวิทยาลัย

๑. นางสาวสิริกานต์ รอดบุญรัมย์ กรรมการ

๒. นางระพีพรรณ รอดเรืองศรี กรรมการ

วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ สุนทรโรทก กรรมการ

๒. นางสาวศุภวรรณ สีนอำนาจ กรรมการ

กองนโยบายและแผน

๑. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์ กรรมการและเลขานุการ

๒. นายพิชญาน เศรษฐโชติสิริ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมข้อมูลการเบิกจ่ายและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วย  
๒. สังเคราะห์และประเมินผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงาน  
๓. เสนอความเห็นแนวทางพัฒนาและรายงานต่อมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการจัดทำเอกสารรายงาน

- |                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี      | กรรมการ                    |
| ๓. นางนภัทร พลเทพ               | กรรมการ                    |
| ๔. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์     | กรรมการ                    |
| ๕. นายวัชรธร วิธิสอน            | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวชญาภา อาจสามารถ        | กรรมการ                    |
| ๗. นายพิชญาน เศรษฐโชติสิริ      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๘. นางสาวเสาวรส ศรีสุข          | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำเอกสารรายงานการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานเสนอมหาวิทยาลัย  
รายไตรมาสและสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนอ. กองนโยบายและแผน โทร.๐๒-๕๔๔-๘๕๗๔ ๐๒-๕๔๔-๘๕๒๗ ๐๒-๕๔๔-๘๕๓๐  
ที่ กนผ. ว ๐๑๐๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ขอส่งแบบติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓  
เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/สำนัก/สถาบัน/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน

อ้างถึงคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๐๑๕๗/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความราบแล้วนั้น  
กองนโยบายและแผน จึงขอส่งแบบติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๑๔) โดยให้ส่งแบบติดตามดังกล่าวกลับมา ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นายพิชญาน เศรษฐโชติสิริ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนกองนโยบายและแผน กองนโยบายและแผน

๒๑ เม.ย. ๖๖ 17:11 ๑๕:๕๗:๐๑ Non-PKI Server Sign

Signature Code : NAA๓A-EEAQw-AyAEU-AQgAb



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สนอ. กองนโยบายและแผน โทร.๐๒-๕๔๔-๘๕๗๔ ๐๒-๕๔๔-๘๕๒๗ ๐๒-๕๔๔-๘๕๓๐  
ที่ กนผ. ว ๐๒๓๐/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
เรื่อง ขอส่งแบบติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔  
เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/สำนัก/สถาบัน/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน

อ้างถึงคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๐๑๕๗/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความทราบแล้วนั้น  
กองนโยบายและแผน จึงขอส่งแบบติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๑๔) โดยให้ส่งแบบติดตามดังกล่าวกลับมา ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นายพิชญาน เศรษฐโชติสิริ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนกองนโยบายและแผน กองนโยบายและแผน

๒๓ ส.ค. ๖๖ 17:11 ๑๑:๕๖:๐๓ Non-PKI Server Sign

Signature Code : MgAyA-DgAMQ-BBADM-AQgBE

2. มหาวิทยาลัยมีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานรายเดือนและรายไตรมาสประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน และผู้อำนวยการกอง

โดยมีเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

1) ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วาระที่ 5.1 การรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ประจำเดือนเมษายน) วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

2) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

3) ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วาระที่ 5.1 การรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ประจำเดือนพฤษภาคม) วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566

4) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2566

5) ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย วาระที่ 5.1 การรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไตรมาส 4) วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

6) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

3. มหาวิทยาลัยมีการเสนอรายงานผลการปฏิบัติงาน รายเดือนและรายไตรมาส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง ประกอบด้วย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน คณบดี ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

โดยมีเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง

2) ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง วาระที่ 5.2 วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2566

3) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2566

4) ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง วาระที่ 5.1 วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2566

5) รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2566

เอกสารหลักฐานการประชุมอยู่ในภาคผนวก

## ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) > เลือกหน่วยงาน > เลือกกองนโยบายและแผน > เลือก บันทึกทะเบียนคุมรับเรื่องตัดยอด > เลือก สำรอง (BACKUP 2566)

หน้าหลัก เกี่ยวกับกองนโยบายและแผน ระบบสารสนเทศของกองนโยบายและแผน บันทึกทะเบียนคุมรับเรื่องตัดยอด เอกสารเผยแพร่

บันทึกทะเบียนคุมรับเรื่องตัดยอด ปีงบประมาณ 2567

สำรอง (BACKUP 2566)

สำรอง (BACKUP 2567)

### แผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

- 1 พัฒนาท้องถิ่น
- 2 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาคูรั
- 3 พัฒนาคณาภการศึกษา
- 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการ

etcserv3.pnru.ac.th/mplan/budget\_control/1/index4.php

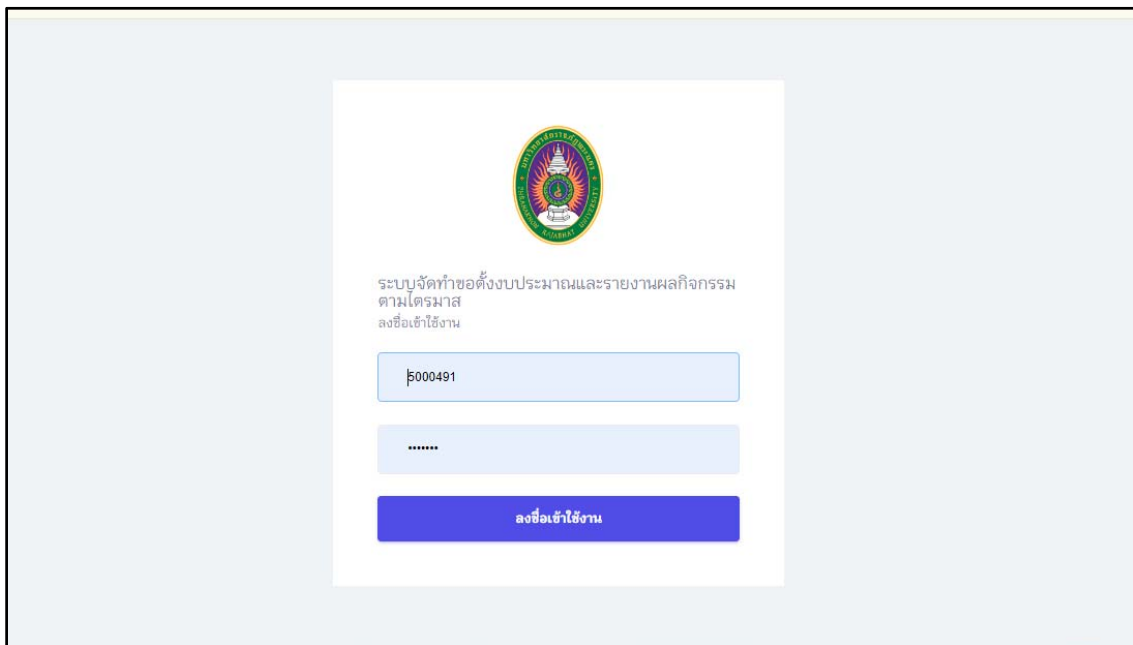
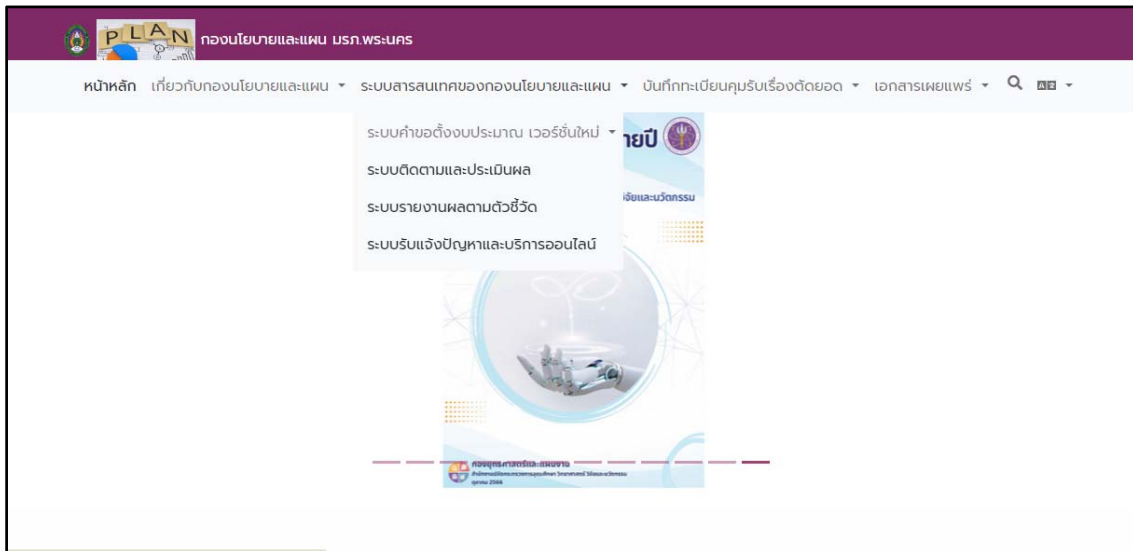
ตรวจสอบเอกสารอนุมัติ เบิก-จ่าย

ใส่ รหัสกิจกรรม หรือ จำนวนเงิน เพื่อค้นหา

เลข รับ	ประเภทงบ ประมาณ	ไตรมาส	รหัส โครงการ	รายการ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงาน	หมวดงบ
4767	1	ไตรมาส 2	1-201-414- 2313	ค่าก่อสร้างปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเรียนรวมแบบบูรณาการผ่านสถาบันพระปกเกล้า งบคหที่ 6/8	น.ส.ศิริพงษ์ ทรัพย์สุรัตน์	-กองคลัง	ค่าสิ่งก่อสร้าง
4766	1	ไตรมาส 2	1-201-414- 2308	จ้างก่อสร้างอาคารปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเรียนรวมแบบบูรณาการผ่านสถาบันพระปกเกล้า งบคหที่ 6/6	น.ส.ศิริพงษ์ ทรัพย์สุรัตน์	-กองคลัง	ค่าสิ่งก่อสร้าง
4765	1	ไตรมาส 2	1-201-414- 2308	จ้างก่อสร้างอาคารปรับปรุงอาคารเรียนและปฏิบัติการเพื่อพัฒนาทักษะความเป็นเลิศทางด้านภาษา งบคหที่ 6/6	น.ส.ศิริพงษ์ ทรัพย์สุรัตน์	-กองคลัง	ค่าสิ่งก่อสร้าง
4764	1	ไตรมาส 1	1-201-414- 2313	ค่าก่อสร้างปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเรียนรวมแบบบูรณาการผ่านสถาบันพระปกเกล้า งบคหที่ 4/8	น.ส.ศิริพงษ์ ทรัพย์สุรัตน์	-กองคลัง	ค่าสิ่งก่อสร้าง
4763	1	ไตรมาส 1	1-201-414- 2308	ค่าก่อสร้างปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเรียนรวมแบบบูรณาการผ่านสถาบันพระปกเกล้า งบคหที่ 5 (เพิ่มเติม 66)	น.ส.ศิริพงษ์ ทรัพย์สุรัตน์	-กองคลัง	ค่าสิ่งก่อสร้าง

## ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลตัดยอด และผลการดำเนินรายการกิจกรรม สำหรับหน่วยงาน

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) > เลือกหน่วยงาน > เลือกกองนโยบายและแผน > เลือก ระบบสารสนเทศของกองนโยบายและแผน > เลือก ระบบคำขอตั้งงบประมาณ เวอร์ชันใหม่ (อยู่คอลัมน์ตรงกลาง)

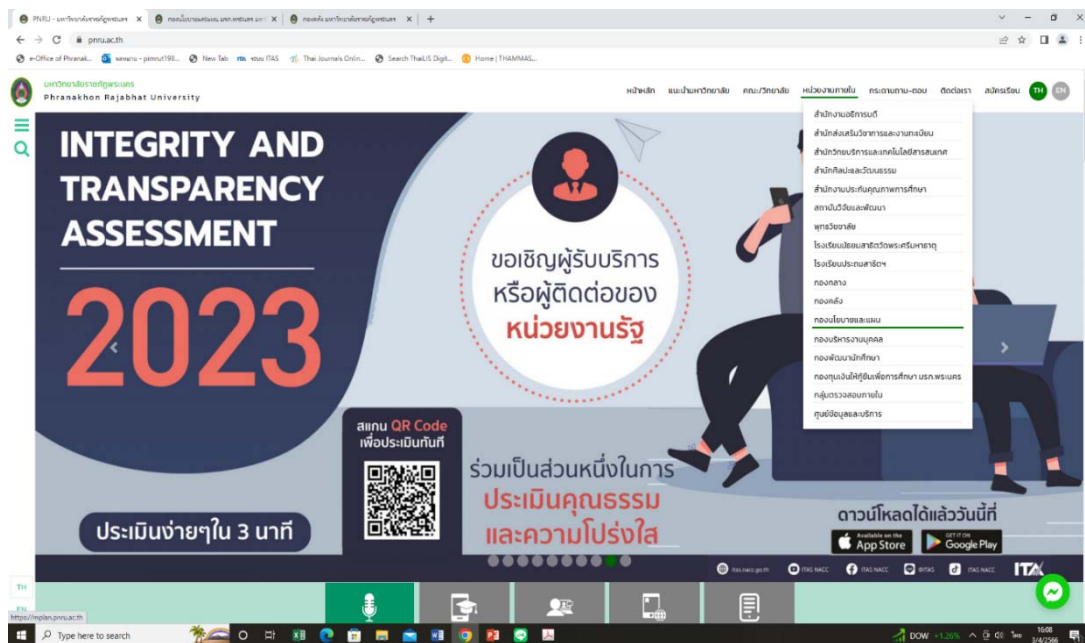



4. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้คำปรึกษาการปรับแผนการดำเนินงาน และปัญหาการใช้งาน โดยสามารถปรึกษาสอบถามได้ที่ กองนโยบายและแผน เบอร์โทร 02-544-8574

5. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์นโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <https://mplan.pnru.ac.th/> เพื่อให้บุคลากรในมหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ขั้นตอนการเข้าศึกษาระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเขียนข้อเสนอโครงการ

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) > เลือกหน่วยงานภายใน > เลือกกองนโยบายและแผน > เลือก หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณา (อยู่ตรงกลางของเว็บไซต์)



**กาญจนิมากรณ์ ชินนัต**  
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

**เกณฑ์การปฏิบัติและแนวทางการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนากองทีม (ศาสตร์พระราชา)**

- 1. ประกาศเกณฑ์การปฏิบัติและแนวทางการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนากองทีม (ศาสตร์พระราชา)

**หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการพิจารณางบประมาณ**

- 1. หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน วิทย酬 วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (ฉบับเดือน ส.ค.2566)
- 2. หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทาง การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรม สัมมนา ประธานสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ฉบับเดือน ส.ค.2566)

**เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์**

- 1. บัญชีราคากลางครุภัณฑ์ (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)
- 2. บัญชีราคากลางฐานสิ่งก่อสร้าง (ฉบับเดือน ธันวาคม 2565)
- 3. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ 2564
- 4. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการวัดค่าอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

**ปฏิทินกิจกรรม**

- 1. ปฏิทินกิจกรรมกองนโยบายและแผน

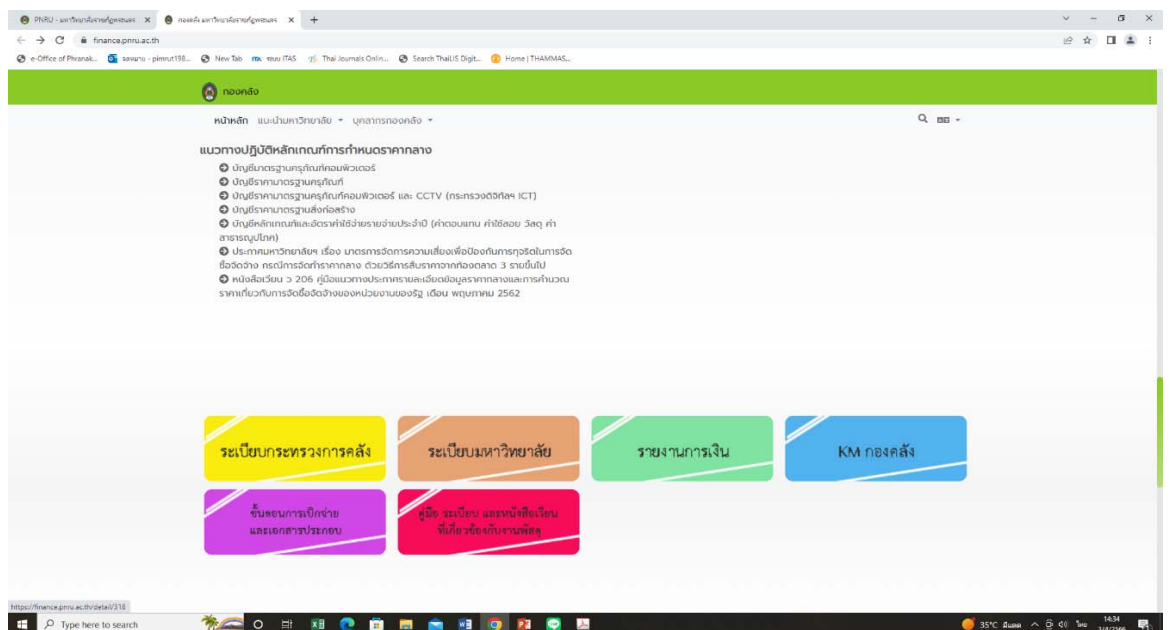
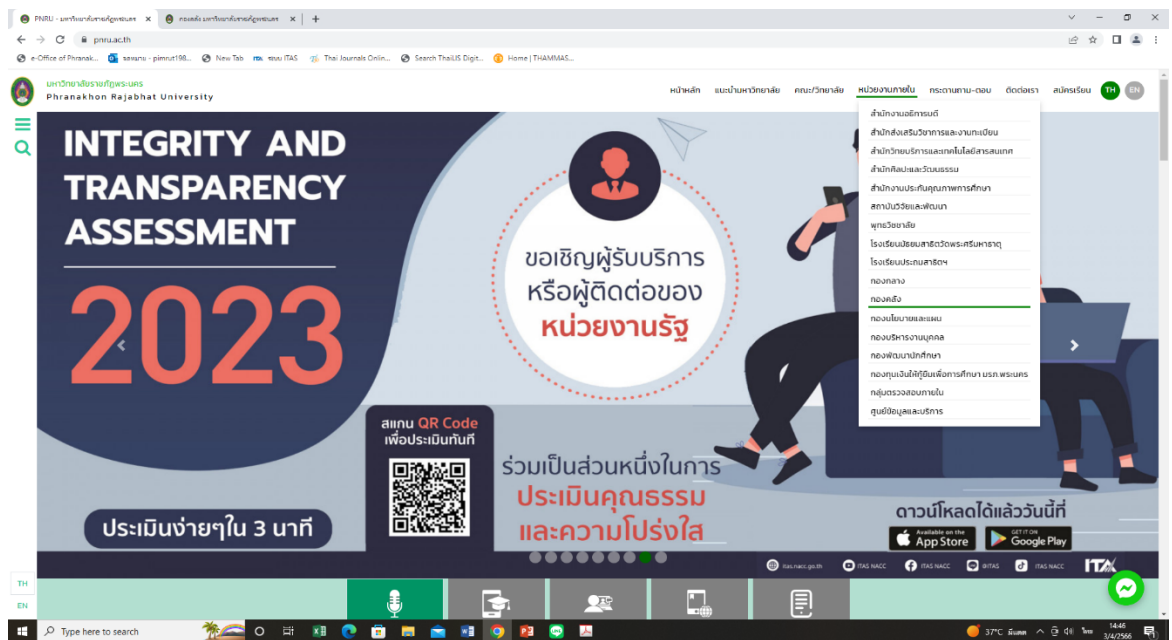


6. มหาวิทยาลัยมีบุคลากรให้ความรู้และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง สามารถปรึกษาสอบถามได้ที่งานการเงิน เบอร์โทร 02-544-8575 เพื่อให้ผู้ตรวจเอกสารการเบิกจ่ายตรวจเอกสารให้มีมาตรฐานเดียวกัน

7. มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบที่หน้าเว็บไซต์กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร <https://finance.pnu.ac.th/> เพื่อให้บุคลากรทั้งมหาวิทยาลัย ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ขั้นตอนการเข้าศึกษาระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงคลัง

เข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร [www.pnu.ac.th](http://www.pnu.ac.th) >เลือกหน่วยงานภายใน >เลือกกองคลัง > เลือก ระเบียบกระทรวงการคลัง หรือ ระเบียบมหาวิทยาลัย (อยู่ด้านล่างของเว็บไซต์)



**ภาคผนวก**

**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย**

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขาธิการแจ้งที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ มอบรางวัลและเกียรติบัตรให้แก่ นักศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ
  - ๑.๒ มอบเกียรติบัตรให้แก่ นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา วิทยาลัยการฝึกหัดครู
  - ๑.๓ ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้รองคณบดีเป็นผู้แทนพระองค์
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖  
เมื่อวันอังคารที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
  - ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
  - ๔.๒ แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖
  - ๔.๓ รายงานผลการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเขตภูมิภาคกลางครั้งที่ ๓๑
  - ๔.๔ ขอให้เพิ่มพื้นที่โคกหนอง นา ด้านหลังมหาวิทยาลัย ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศการจัดหา
  - ๔.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำเดือนเมษายน)
  - ๕.๒ การย้ายศูนย์การเรียนรู้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)
  - ๕.๓ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
  - ๕.๔ รายงานสรุปการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๕.๕ กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

2

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เมื่อวันอังคารที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

4

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

6

ผู้มาประชุม

- |    |  |                                      |
|----|--|--------------------------------------|
| ๑. | รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร            | อธิการบดี (ประธานกรรมการ)            |
| 8  | ๒. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร              | รองอธิการบดี                         |
|    | ๓. รองศาสตราจารย์สีบตระกูล สุชาติ            | รองอธิการบดี                         |
| 10 | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร เพ็ชรอาภรณ์     | รองอธิการบดี                         |
|    | ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน         | รองอธิการบดี                         |
| 12 | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี             | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธิ แก้วเขียว          | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
| 14 | ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์คง       | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ            | ผู้ช่วยอธิการบดี (เลขานุการ)         |
| 16 | ๑๐. อาจารย์มลฤดี กีเอียน                     | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๑๑. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์              | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
| 18 | ๑๒. อาจารย์ดิเรก พรสีมา                      | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู            |
|    | ๑๓. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทพรหม         | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์    |
| 20 | ๑๔. อาจารย์วรารุช ยอดจันทร์                  | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม          |
|    | ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์     | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ               |
| 22 | ๑๖. อาจารย์วฤชา ประจงศักดิ์                  | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      |
|    | ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม     |
| 24 | ๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง     | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา       |
|    | ๑๙. รองศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรรณกุล          | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ           |
| 26 |  | และเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |
|    | ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว           | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ      |
| 28 |  | และงานทะเบียน                        |
|    | ๒๑. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร                   | ผู้อำนวยการกองกลาง                   |
| 30 | ๒๒. นายสมประสงค์ โชคลาภ                      | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |  | กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม        |
| 32 | ๒๓. นางสาวกาญจนิมาภรณ์ ชินบดี                | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |  | กองนโยบายและแผน                      |
| 34 | ๒๔. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย                   | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ       |
|    | ๒๕. นางสาวสุชาดา มงคล                        | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |

36

38

40

42

44

## ผู้เข้าร่วมประชุม

- 2 ๑. นายคมกฤษ จันทร์ขจร รองเลขาธิการ กศน.ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการ กศน.
- 4 ๒. นายณัฐพงษ์ รงคะวิรุจน์ชัย ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษาทางไกล
๓. อาจารย์รัชชทัต เทียมธรรม ผู้อำนวยการโรงเรียนประถมนสาธิต
- 6 ๔. อาจารย์ชุลีกร เลิศประเสริฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ศูนย์สาธิตการบริหารและพัฒนาเด็กปฐมวัย  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- 8

10

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

12

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

14

## ๑.๑ การให้บริการวิชาการและฝึกอบรมในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

16 เลขานุการ แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ  
แผนการพัฒนาพื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๐๐๘/๒๕๖๕  
18 ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ใน ๔ พื้นที่ ประกอบด้วย ๑) อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ๒) จังหวัด  
นครนายก ๓) จังหวัดนนทบุรี ๔) กรุงเทพมหานคร (โซนเหนือ) โดยได้จัดทำบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความ  
20 ร่วมมือทางวิชาการกับชุมชน องค์กรในท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งและบริหารศูนย์บริการ  
วิชาการและฝึกอบรมใน ๔ พื้นที่ดังกล่าว แบบบูรณาการด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และสิ่งแวดล้อม  
22 บูรณาการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ สู่การพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของ  
คนในเขตพื้นที่รับผิดชอบรายตำบลในทุกด้านอย่างยั่งยืนและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง  
24 ในท้องถิ่นที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับเกียรติ  
จากสำนักส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยนายคมกฤษ จันทร์ขจร รองเลขาธิการ  
26 กศน.ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ กศน. และนายณัฐพงษ์ รงคะวิรุจน์ชัย ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษา  
ทางไกล ให้เกียรติเข้าร่วมประชุมเพื่อหารือแนวทางในการดำเนินการการให้บริการวิชาการและฝึกอบรม  
ในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

28

ประธาน ได้กล่าวต้อนรับ นายคมกฤษ จันทร์ขจร รองเลขาธิการ กศน.ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการ กศน. และนายณัฐพงษ์ รงคะวิรุจน์ชัย ผู้อำนวยการสถาบันการศึกษาทางไกล และกล่าวถึง  
30 วัตถุประสงค์ในการหารือร่วมกันคือ การร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ด้านการศึกษา  
เพื่อสร้างความร่วมมือโดยการจัดการศึกษาแก่ชุมชน มุ่งเน้นการสร้างโอกาสทางการศึกษาที่หลากหลาย  
32 ดำเนินการสนับสนุนการศึกษาให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม พร้อมสนับสนุนความร่วมมือใน  
การสร้าง องค์ความรู้ฝ่ายการจัดกิจกรรมบริการวิชาการวิชาชีพ ให้แก่หน่วยงานในชุมชนและมหาวิทยาลัย  
34 ตามแนวคิดในการจัดตั้งและบริหารศูนย์บริการวิชาการและฝึกอบรมใน ๔ พื้นที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัย  
ประกอบด้วย ๑) อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ๒) จังหวัดนครนายก ๓) จังหวัดนนทบุรี  
36 ๔) กรุงเทพมหานคร (โซนเหนือ)

38

๔.๑๐ รายงานการเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการจากกองทุน  
2 ส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ

กองบริหารงานบุคคล รายงานการเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบขอรับเงินสนับสนุน  
4 โครงการจากกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา  
๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบ Video Conference App Zoom ซึ่งกองทุนฯ จัดตั้งขึ้นตาม พรบ.  
6 ความเท่าเทียมระหว่างเพศ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์สำคัญประการหนึ่งเพื่อสนับสนุนเงินให้หน่วยงาน/  
องค์กรเครือข่ายดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุ้มครองและป้องกันมิให้มีการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม  
8 ระหว่างเพศตาม พรบ. นี้ โดยโครงการที่กองทุนฯ สนับสนุนมีลักษณะดังนี้

๑. เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ
- 10 ๒. เพื่อคุ้มครอง ป้องกันหรือแก้ปัญหาไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ
๓. จัดทำแผนการรวบรวมข้อมูลหรือการศึกษาวิจัย ด้านการส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างเพศ
- 12 ๔. รณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือองค์ความรู้ด้านการส่งเสริมความเท่าเทียมกัน  
ระหว่างเพศ
- 14 ๕. ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายเพื่อดำเนินงานด้านการส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างเพศ
๖. โครงการอื่นด้านการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศตามที่คณะกรรมการบริหาร  
16 กองทุนเห็นสมควร

รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุมตามระเบียบวาระนี้  
18 **มติที่ประชุม** รับทราบ

20 **ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
22 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
เสนอที่ประชุมพิจารณาการรายงานผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติการ  
24 เชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ต.ค.๖๕  
- ๓๑ มี.ค.๖๖) ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เป็น  
26 กลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๖๖  
ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ และภาระหน้าที่ตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
28 ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น  
ซึ่งรายงานผลฉบับนี้เป็นารายงานเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตาม  
30 แผนปฏิบัติงาน ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ มี.ค.๖๖) และเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารจัดการ  
งบประมาณให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นแนวทางในการปรับปรุงและประเมินแผนยุทธศาสตร์  
32 ของมหาวิทยาลัย

เมื่อสิ้นไตรมาส ๒ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ทุกหน่วยงานได้รายงานผลการปฏิบัติงาน  
34 ผ่านระบบการติดตามและประเมินผลของมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ <http://mis.pnu.ac.th/eproject/output.php> รวมทั้งรายงานจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดีซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำข้อมูลรายงานจากทุก  
36 หน่วยงานมาประมวลผลเพื่อวิเคราะห์และสังเคราะห์เป็นรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปในภาพรวม ๓ ด้าน ดังนี้ ๑) ด้านรายรับงบประมาณ ๒) ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ  
38 ๓) ด้านการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

- 2                                   **๑. ด้านรายรับงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
                                   การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับ
- 4   ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๖๓,๑๙๙,๙๐๐ บาท ดังนี้
- ๑) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท
- 6                                   ๒) เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๙๔,๕๕๙,๐๐๐ บาท ซึ่งแบ่งเป็น
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน ๒๒๐,๐๑๘,๗๐๐ บาท
- 8                                   - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน ๗๔,๕๔๐,๓๐๐ บาท
- ๓) เงินรายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร หน่วยงานภายใน
- 10 มหาวิทยาลัยที่สามารถจัดการรายได้และมีข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ ในการดำเนินงานและการบริหาร
- จัดการงบประมาณเป็นการเฉพาะ) จำนวน ๒๗,๔๓๖,๒๐๐ บาท
- 12                                   ซึ่งเมื่อสิ้นไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน
- ๖๕๖,๘๓๖,๖๐๒.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๙ ของประมาณการรายรับทั้งหมด โดยได้รับการจัดสรรจาก
- 14 รัฐเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๒๓,๓๔๐,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๐ ของประมาณการรายรับ
- และรายรับจริงจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น
- 16                                   - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๒๗,๖๒๘,๖๖๓.๓๘ บาท คิด
- เป็นร้อยละ ๔๓.๓๓
- 18                                   - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๒๐,๙๔๙,๑๙๐ บาท คิดเป็นร้อย
- ละ ๒๘.๑๐
- 20                                   และรายรับจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน ๕,๘๖๗,๘๓๘.๖๗
- บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๙
- 22
- ๒. ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
- 24                                   มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเป็นวงเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๙๕,๕๒๔,๓๘๐.๘๐
- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๕ ของประมาณการรายรับทั้งหมด จำแนกดังนี้
- 26                                   ๑) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ
- ๒) มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๖๔๗,๑๐๐ บาท คิด
- 28                                   เป็นร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายรับ ซึ่งแบ่งเป็น
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๗๖,๐๑๘,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐
- 30                                   - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๕๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐
- ๓) รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน จากศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ได้รับอนุมัติ
- 32                                   งบประมาณจากสภามหาวิทยาลัยฝ่ายธุรกิจ การลงทุน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน
- ๑๘,๖๗๒,๕๘๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๐๖
- 34                                   ผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา จำแนกตาม
- ค่าใช้จ่าย พบว่า ค่าใช้จ่ายที่ส่งเบิกสูงสุด คือ งบประจำ/ตามสัญญา จำนวน ๒๖๕,๒๘๒,๗๙๖.๗๘ บาท คิด
- 36                                   เป็นร้อยละ ๙๐.๐๒ รองลงมาคือ รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน เป็นเงิน ๒๒,๖๘๘,๑๐๘.๘๑ บาท คิดเป็น
- ร้อยละ ๗.๗๐ โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ จำนวน ๕,๘๐๒,๖๔๘.๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ
- 38                                   ๑.๙๗ และโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ จำนวน ๘๑๓,๓๙๖.๔๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๘



และเมื่อจำแนกประมาณการรายจ่ายตามค่าใช้จ่าย แบ่งเป็น ๓ ประเภทดังนี้

- 2 ๑. งบประจำ/ตามสัญญา ได้แก่
- 4 ๑.๑ งบบุคลากร จำนวน ๔๓๘,๐๙๑,๐๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๙ ของ
- 6 ประมาณการรายจ่าย
- ๑.๒ ใช้จ่ายประจำ และตามสัญญา จำนวน ๑๐๘,๔๓๑,๙๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
- 8 ๑๓.๙๖ ของประมาณการรายจ่าย
- ๑.๓ ค่าตอบแทนการสอน จำนวน ๒๒,๖๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๑ ของ
- ๑๐ ประมาณการรายจ่าย
๒. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑๐๗,๘๙๕,๐๐๒ บาท คิดเป็น
- 12 ร้อยละ ๑๓.๘๙ ของประมาณการรายจ่าย
๓. รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน จำนวน ๖๘,๙๐๑,๐๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๗
- 14 ของประมาณการรายจ่าย
๔. โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน
- 16 ๒๗,๘๐๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๕๘ ของประมาณการรายจ่าย
๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพ
- 18 รัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓,๑๐๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐ ของประมาณการรายจ่าย
- ซึ่งเมื่อสิ้นไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยลัยมีรายจ่ายจริง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน
- 20 ๒๓๒,๖๑๘,๑๘๘.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๒๔ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด โดยเป็นงบประมาณ
- แผ่นดิน จำนวน ๑๖๘,๙๕๔,๒๐๖,๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๒ ของประมาณการรายจ่าย และเงินรายได้
- จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๔๔,๔๘๔,๓๙๐.๘๒ บาท คิดเป็น
- 22 ร้อยละ ๒๕.๒๗
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๑๖,๑๙๒,๘๘๐.๖๕ บาท คิดเป็น
- 24 ร้อยละ ๒๗.๑๕
- และรายจ่ายจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน ๑,๔๘๙,๘๖๑.๑๑
- 26 บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๙๘
- จากการติดตามสถานะงานจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- 28 ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๒ ณ วันที่ ๒๒ มี.ค.๖๖) พบว่าสถานะอยู่ระหว่างการส่งมอบและตรวจรับครุภัณฑ์ ทั้งสิ้น
- ๔ หน่วยงาน และจะดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นในไตรมาส ๒ ดังนี้ ๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 30 จำนวน ๑ รายการ ๒) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๔ รายการ ๓) สำนักงานอธิการบดี
- จำนวน ๓ รายการ ๔) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ รายการ
- 32 นอกจากนี้ยังมีอีก ๓ หน่วยงาน ที่อยู่ระหว่างการจัดหาและพิจารณา จำนวน ๗ รายการ
- งบประมาณ ๕๘,๓๐๓,๙๐๐ บาท ดังนี้
- 34 ๑. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - อยู่ระหว่างเซ็นสัญญา ๖ รายการ ๑,๐๒๖,๙๐๐ บาท
๒. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม - จัดทำครั้งที่ ๒ ๒ รายการ ๕,๐๑๙,๐๐๐ บาท
- 36 ๓. สำนักงานอธิการบดี ครุภัณฑ์ - อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณา ๑ รายการ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- สิ่งก่อสร้าง - อยู่ระหว่างเซ็นสัญญา ๑ รายการ ๑๑,๙๗๙,๐๐๐ บาท
- 38 - อยู่ระหว่างพิจารณาผลคณะกรรมการ ๒ รายการ ๒๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- รอส่งงาน ๑ รายการ ๙,๒๗๙,๐๐๐ บาท

2 ๓. ด้านการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

4 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากงบประมาณ  
แผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา จำนวน ๘๓๕,๗๖๓,๗๐๐ บาท (ไม่รวมงบประมาณเงินรายได้  
6 จากหน่วยงานภายใน) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการเชิง  
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๖๐ ตัวชี้วัด โดยมี  
8 ผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายจำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างดำเนินงานจำนวน ๔๙ ตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	บรรลุ		อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาท้องถิ่น	๑๘	๕	๓๘.๕๖	๑๓	๖๑.๕๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตภัณฑ์และพัฒนาครู	๑๓	๓	๒๓.๐๘	๑๐	๗๖.๙๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๑	๑	๔.๗๖	๒๐	๙๕.๒๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ	๘	๒	๒๕.๐๐	๖	๗๕.๐๐
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖๐</b>	<b>๑๑</b>	<b>๑๘.๓๓</b>	<b>๔๙</b>	<b>๘๑.๖๗</b>

10 จากผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามค่าเป้าหมาย ๖๐ ตัวชี้วัดนั้น  
12 สามารถบรรลุได้ ๑๑ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. จำนวนชุมชน/ หมู่บ้าน/ โรงเรียน ที่มหาวิทยาลัยดำเนินโครงการอันเป็นผลจาก การวางแผนพัฒนาเชิงพื้นที่ โดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง	๑ ชุมชน/หมู่บ้าน/ โรงเรียน	๒๑ ชุมชน/ หมู่บ้าน/ โรงเรียน
๔. จำนวนโครงการบริการวิชาการหรือโครงการเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ของ สถาบันอุดมศึกษาในการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี รวมถึงการอนุรักษ์และ พัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น เพื่อแก้ไข ลดปัญหาและสร้างความ เข้มแข็งให้แก่ท้องถิ่นและภูมิภาค	๖ โครงการ	๙ โครงการ
๗. ผลิตภัณฑ์ชุมชนในพื้นที่ได้รับการพัฒนาและยกระดับ	๗ ผลิตภัณฑ์	๑๒ ผลิตภัณฑ์
๑๒. จำนวนรายวิชาที่บูรณาการจัดการเรียนการสอนเข้ากับการบริการวิชาการ เพื่อ พัฒนาท้องถิ่น	๑๐ รายวิชา	๑๕ รายวิชา
๑๔. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ ของสถาบันอุดมศึกษา	๑๐ โครงการ	๑๓ โครงการ
๑๙. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนาการเป็นครูมืออาชีพ	๑๓ หลักสูตร/สาขาวิชา	๑ หลักสูตร/๑๔ สาขาวิชา
๒๑. จำนวนนักศึกษาและครูประจำการได้รับการพัฒนาในกระบวนการผลิตและ พัฒนาครู	๑,๐๐๐ คน	๑,๒๖๖ คน
๒๖. จำนวนนักศึกษาครูทุกชั้นปีมีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๖๐ คน	๑,๐๒๘ คน
๕๐. มีฐานข้อมูลศิษย์เก่าและจัดกิจกรรมสัมพันธ์เพื่อขยายเครือข่าย	๑ ฐานข้อมูล	๗ ฐานข้อมูล
๕๓. จำนวนข้อบังคับ/กฎ ระเบียบ/ประกาศ ที่ปรับปรุงให้ทันสมัยด้วยหลักธรรมาภิ บาล	๕ ข้อบังคับ/ระเบียบ/ ประกาศ	๗ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย
๕๘. ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๕ ระบบ	๑๗ ระบบ

14

และผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๔๙ ตัวชี้วัด

2

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๒. จำนวนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาและบุคลากรประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงานจริง แก้ปัญหาและพัฒนาชุมชนในมิติต่าง ๆ	๑๐ กิจกรรม	๖ กิจกรรม
๓. จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ ฝึกอบรม/ แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning	๑,๕๐๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับชุมชน โดยบูรณาการกับรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑.๔๕
๖. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ทำให้ครัวเรือนมีรายได้เพิ่มขึ้น	๕ โครงการ	๔ โครงการ
๘. จำนวนองค์ความรู้ งานวิจัย นวัตกรรมของอาจารย์หรือนักศึกษาที่ดำเนินการร่วมกับชุมชนเป็นฐานในการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน (ต่อจังหวัด)	๔ องค์ความรู้	๑ องค์ความรู้
๙. จำนวนอัตลักษณ์ของท้องถิ่นที่ได้รับการอนุรักษ์และยกระดับอัตลักษณ์ (ต่อจังหวัด)	๔ อัตลักษณ์	๒ อัตลักษณ์
๑๐. จำนวนกลุ่มผู้ผลิตและผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีขีดความสามารถที่เพิ่มขึ้น (ต่อจังหวัด)	๔ กลุ่ม	๒ กลุ่ม
๑๑. ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาชุมชนนำอยู่สิ่งแวดล้อมยั่งยืน	ร้อยละ ๕	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๑๓. จำนวนพื้นที่อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ หรือพื้นที่ทรัพยากรชุมชนที่มีการพัฒนายกระดับจังหวัด	๔ พื้นที่บริการ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๑๕. จำนวนนักศึกษา/ชุมชนที่เข้าร่วมพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน	๕๐ คน/ชุมชน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๑๖. จำนวนศูนย์การเรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนต้นแบบ (ต่อจังหวัด)	๔ ศูนย์	๑ ศูนย์
๑๗. จำนวนองค์ความรู้ นวัตกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏในการเข้าไปยกระดับการใช้ทรัพยากรของพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน SDG (ต่อจังหวัด)	๔ องค์ความรู้/นวัตกรรม	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๑๘. ความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย ชุมชนและสังคม(Green/Sustainability)	๑,๐๐๑+ อันดับตาม THE Impact Ranking	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๐. จำนวนครูของครูที่ได้รับการ Reskill - Up-skill and Newskill	๓๐๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๒. จำนวนของนักศึกษาครูที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	๑,๒๐๐ คน	๘๐๕ คน
๒๓. จำนวนของนักศึกษาครูที่เข้ารับการพัฒนด้วยแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๙๖๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๔. จำนวนครูประจำการและศิษย์เก่าในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการ Reskill - Up-skill and Newskill ศาสตร์วิชาการทางการศึกษาและศาสตร์การสอนตามความต้องการของโรงเรียน	๓๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๕. จำนวนครูประจำการ และศิษย์เก่า ในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาผู้เรียน	๓๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๗. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และบัณฑิตครู (จบชั้นปีที่ ๔) ผ่านเกณฑ์การสอบใบประกอบวิชาชีพครู	๓๐๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๘. จำนวนบัณฑิตครูสามารถสอบบรรจุได้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	ร้อยละ ๒๕	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๒๙. ร้อยละบัณฑิตครูในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมามีงานทำ	ร้อยละ ๙๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๐. จำนวนโรงเรียนโรงเรียนขนาดเล็กสังกัด สพฐ. โรงเรียน ตชด.และโรงเรียนกองทุนการศึกษา ที่เข้าร่วมการยกระดับคุณภาพการศึกษา	๓๐ โรงเรียน	๑๕ โรงเรียน
๓๑. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กสังกัด สพฐ. โรงเรียน ตชด.และโรงเรียนกองทุนการศึกษา มีพัฒนาการที่สูงขึ้น	๓ ร้อยละ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๒. ร้อยละนักศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัยมีทักษะวิศวกรรมสังคม	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๑.๐๙
๓๓. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะ ทักษะ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการ “วิศวกรสังคม” (มีทั้ง Hard Skills เฉพาะทาง และ Soft Skills แห่งศตวรรษที่ ๒๑)	ร้อยละ ๗๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน

๓๔. จำนวน Social Enterprise และสถานประกอบการท้องถิ่นโดยนักศึกษา/บัณฑิตมหาวิทยาลัย	๒ แห่ง	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๕. ร้อยละของบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการ “วิศวกรสังคม” มีงานทำหรือประกอบอาชีพภายใน ๖ เดือนหลังสำเร็จการศึกษา	๗๐ ร้อยละ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๖. จำนวนนวัตกรรมเพื่อสังคม/นวัตกรรมชุมชน ของมหาวิทยาลัยมีการรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์หรือการสร้างผลกระทบที่ชัดเจนต่อสังคม/ชุมชน/ท้องถิ่น	๖ ผลงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๗. จำนวนผลการวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค (Research/Service in Region) หรือผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม	๕ ผลงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๓๘. จำนวนหลักสูตรที่ได้รับมาตรฐานวิชาชีพ หรือหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน	๑๖ หลักสูตร	๓ หลักสูตร
๓๙. ร้อยละของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการในรอบปี	ร้อยละ ๓	ร้อยละ ๑.๘๓
๔๐. จำนวนผลงานวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมที่สามารถนำไปยื่นขอจดทรัพย์สินทางปัญญา/ บัญชีนวัตกรรมที่คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผลงานนวัตกรรมที่ขอขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทยอนุมัติ	๕ ผลงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๑. จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการ ๔๑.๑ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ๔๑.๒ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	๗๐ บทความ ๒๐ บทความ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๒. จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้เกิดคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ ๒๑	๕๐ กิจกรรม	๒๑ กิจกรรม
๔๓. ร้อยละการได้งานหรือประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา ๑ ปี	ร้อยละ ๗๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๔. นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครมีทักษะการสื่อสาร ทักษะการทำงาน ร่วมกับผู้อื่นโดยปราศจากข้อขัดแย้ง และทักษะการอยู่รอด	คะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต >๓.๕๑	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๕. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ที่ได้รับการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อปรับพื้นฐานก่อนเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๖. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเทียบเท่าเกณฑ์ CEFR ระดับ A๒	ร้อยละ ๑๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๗. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเทียบเท่าเกณฑ์ CEFR ระดับ B๑	ร้อยละ ๑๐๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๘. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR ระดับ B๑	ร้อยละ ๕๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๔๙. ร้อยละนักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ผ่านเกณฑ์ IC๓/ ICDL/ เทียบเท่า/ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ ๕๐	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๐. ผลการประเมินคุณภาพของมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๑คะแนน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	ไม่ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งตามสายงาน	๑ โครงการ	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๓. ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน/ศาสตร์สาขาวิชา	ร้อยละ ๗๐	๓.๘๕
๕๔. ระดับคะแนนความพึงพอใจต่อการรับรู้ข่าวสารของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	ระดับ ๔	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๕. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ระดับ ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๖. จำนวนคู่มือและผลงานเชิงวิเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ใช้ประกอบการประเมิน เข้าสู่ระดับตำแหน่งสายงาน	๒๐ เล่ม	อยู่ระหว่างดำเนินงาน
๕๗. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าสู่ตำแหน่งตามสายงานที่สูงขึ้น	๒๐ คน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน

ประธาน กล่าวว่า ปัญหาด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายการ  
 2 เบิกจ่าย ปัญหาที่พบคือผู้ปฏิบัติขาดความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บางหน่วยงาน  
 เป็นผู้ปฏิบัติงานใหม่ บางหน่วยงานหมุนเวียนงาน ทำให้ขาดทักษะและความชำนาญการ มหาวิทยาลัยจึงได้  
 4 จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่าย รวมถึงปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้างของทุกวงเงิน  
 จะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐  
 6 แต่ในการปฏิบัติงานจริงจะประสบปัญหาหรือข้อสงสัยที่ ต้องมีการปรึกษาหารือกับกองคลังซึ่งเป็นหน่วยงาน  
 ที่รับผิดชอบในด้านนี้ด้วยเพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ เพิ่มประสิทธิภาพ ลดความ  
 8 ข້ซ้อน ลดขั้นตอนการดำเนินงาน รวมถึงลดระยะเวลาการดำเนินงานด้วย โดยขอให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการ  
 บริหารงบประมาณที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส ในกรณีที่เกิดปัญหาให้  
 10 รายงานมหาวิทยาลัยรับทราบเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

12 **มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานความก้าวหน้าผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
 ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒ (ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖)

14

#### ๕.๒ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

16 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินนิต ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
 รายงานว่า จากการประชุมวิพากษ์ร่างข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดเตรียมความ  
 18 พร้อมในการจัดทำกรอบวงเงินและข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ - ๓๑  
 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการวิพากษ์ได้สรุปโครงการ/กิจกรรมภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการ  
 20 พัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๘ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ (ผู้รับผิดชอบหลัก :  
 22 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ประกอบด้วยกิจกรรมย่อยจำนวน ๑๓ กิจกรรม ดังนี้

- ๑.๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ของนักเรียนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์
- ๑.๒ การพัฒนาผลิตภัณฑ์พลาสติกหอดและน้ำพริกพลาสติก
- ๑.๓ การเสริมความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ การตลาดและการขาย
- ๑.๔ การเสริมความรู้ด้านการขายและการสื่อสารผ่านตลาดออนไลน์
- ๑.๕ หลักสูตรฝึกอบรมโซเซียลมีเดียคอมเมิร์ซ
- ๑.๖ การพัฒนาทักษะการใช้สื่อออนไลน์และดิจิทัลคอมเมิร์ซเพื่อยกระดับการเป็น  
 ผู้ประกอบการในยุคดิจิทัล

30 ๑.๗ อบรมเทคโนโลยีเพื่อการเป็นผู้ประกอบการค้าสมัยใหม่

๑.๘ พัฒนาศักยภาพด้านการตลาดในยุคดิจิทัลเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อน

32 **เศรษฐกิจฐานราก**

๑.๙ พัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

34 ๑.๑๐ อบรมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดองค์ความรู้ งานวิจัย นวัตกรรมของอาจารย์หรือนักศึกษา ดำเนินการร่วมกับชุมชนเป็นฐานในการพัฒนาระดับผลิตภัณฑ์

36 ๑.๑๑ การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนจากภูมิปัญญาไทย

๑.๑๒ การออกแบบเครื่องหมายการค้าและส่งเสริมการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่  
 38 แพลตฟอร์มออนไลน์

๑.๑๓ อบรมบอนโซชุมชน

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖  
เมื่อวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- ๓.๒ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖
- ๔.๒ การแสดงผลงานทรัพย์สินทางปัญญาของนักวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และพบปะผู้ประกอบการ (PNRU IP Exhibition)
- ๔.๓ รายงานการดำเนินงานความร่วมมือกับสถาบันขงจื่อ เส้นทางสายไหมทางทะเล มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและมหาวิทยาลัยต้าหลี่
- ๔.๔ รายงานผลการจัดกิจกรรมการอบรมและทดสอบสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษา ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในฯ ระดับสถาบัน ภายใต้โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา (ศาสตร์พระราชา) (๐๑) พัฒนาสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา
- ๔.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการ และแจ้งกำหนดการจัดกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ๔.๖ รายงานผลการศึกษาดูงาน ศูนย์ประสานงานโครงการ อพ.สธ.
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำเดือนพฤษภาคม)
- ๕.๒ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๕.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับล่าสุด)
- ๕.๔ เสนอชื่อบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการพุทธวิชาลัย
- ๕.๕ เสนอชื่อบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา
- ๕.๖ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับคดีอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. ....
- ๕.๗ ขอความเห็นชอบรูปแบบศาลตายายหลังใหม่
- ๕.๘ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง การจัดระเบียบจราจรและการจอดรถภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เมื่อวันอังคารที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

ผู้มาประชุม

- |    |  |                                      |
|----|--|--------------------------------------|
| 2  | ๑. รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร     | อธิการบดี (ประธานกรรมการ)            |
| 8  | ๒. รองศาสตราจารย์สีบตระกูล สุชาติ        | รองอธิการบดี                         |
|    | ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร เพ็ชรอาภรณ์ | รองอธิการบดี                         |
| 10 | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชจิตพรธณ อมรปาน     | รองอธิการบดี                         |
|    | ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี         | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
| 12 | ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง  | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ        | ผู้ช่วยอธิการบดี (เลขานุการ)         |
| 14 | ๘. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์           | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๙. อาจารย์ติเรก พรสีมา                   | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู            |
| 16 | ๑๐. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทพรหม     | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์    |
|    | ๑๑. อาจารย์วรารุช ยอดจันทร์              | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม          |
| 18 | ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ               |
|    | ๑๓. อาจารย์วฤษา ประจงศักดิ์              | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      |
| 20 | ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา       |
|    | ๑๕. รองศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล       | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ           |
| 22 |  | และเทคโนโลยีสารสนเทศ                 |
|    | ๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว       | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ      |
| 24 |  | และงานทะเบียน                        |
|    | ๑๗. นางสาวนรากร ดุลยปลัศกร               | ผู้อำนวยการกองกลาง                   |
| 26 | ๑๘. นายสมประสงค์ โชคลาภ                  | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |  | กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม        |
| 28 | ๑๙. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี              | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |  | กองนโยบายและแผน                      |
| 30 | ๒๐. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย               | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ       |
|    | ๒๑. นางสาวสุชาดา มงคล                    | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |

32

ผู้ลาประชุม

- |    |   |                                   |
|----|---|-----------------------------------|
| 34 | ๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร             | รองอธิการบดี (ไปราชการต่างประเทศ) |
|    | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธี แก้วเขียว         | ผู้ช่วยอธิการบดี (ติดภารกิจ)      |
| 36 | ๓. อาจารย์มลฤดี กี่เอียน                    | ผู้ช่วยอธิการบดี (ลาป่วย)         |
|    | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม  |
| 38 |   | (ไปราชการต่างประเทศ)              |
| 40 |   |                                   |
| 42 |   |                                   |



2 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

4 ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำเดือน  
เมษายน)

6 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เสนอ  
ที่ประชุมพิจารณาการรายงานผลการเบิกจ่ายและผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติการ  
8 เชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓ ประจำเดือน  
เมษายน ๒๕๖๖

10 ๑. ประมาณการรายรับและรายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
การจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๖๓,๑๙๙,๙๐๐ บาท ดังนี้

12 ๑) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท

14 ๒) เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๙๔,๕๕๙,๐๐๐ บาท ซึ่งแบ่งเป็น

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน ๒๒๐,๐๑๘,๗๐๐ บาท

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน ๗๔,๕๔๐,๓๐๐ บาท

16 ๓) เงินรายได้จากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร หน่วยงานภายใน  
มหาวิทยาลัยที่สามารถจัดหารายได้และมีข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ ในการดำเนินงานและการบริหาร  
18 จัดการงบประมาณเป็นการเฉพาะ) จำนวน ๒๗,๔๓๖,๒๐๐ บาท

ซึ่ง ณ ไตรมาส ๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖) มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง  
20 รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๖๗๓,๙๕๗,๔๘๒.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๐๘ ของประมาณการรายรับ  
ทั้งหมด โดยได้รับการจัดสรรจากรัฐเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๒๓,๓๔๐,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ  
22 ๙๖.๗๐ ของประมาณการรายรับ และรายรับจริงจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น

24 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๑๗,๘๕๑,๖๗๓.๓๘ บาท คิดเป็น  
ร้อยละ ๕๓.๕๖

26 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๒๖,๘๙๗,๘๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ  
๓๙.๐๙

และรายรับจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน ๕,๘๖๗,๘๓๘.๖๗ บาท  
28 คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๓๙

๒. ประมาณการรายจ่ายและรายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

30 มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเป็นวงเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๙๕,๕๒๔,๓๘๐.๘๐ บาท  
คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๕ ของประมาณการรายรับทั้งหมด จำแนกดังนี้

32 ๑) งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ

๒) มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๖๔๗,๑๐๐ บาท คิดเป็น  
34 ร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายรับ ซึ่งแบ่งเป็น

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๗๖,๐๑๔,๙๐๐ บาท

36 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๕๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท

- ๓) รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน จากศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ได้รับอนุมัติงบประมาณจาก
- 2 สภามหาวิทยาลัยฝ่ายธุรกิจ การลงทุน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน ๑๘,๖๗๒,๕๘๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๐๖
- 4 ซึ่งเมื่อสิ้นไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยมีรายจ่ายจริง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๒๘๔,๙๖๒,๘๑๑.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๐๑ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด โดยเป็นงบประมาณ
- 6 แผ่นดิน จำนวน ๒๐๕,๓๐๗,๔๗๓.๘๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๔ ของประมาณการรายจ่าย และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น
- 8 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๕๔,๗๔๓,๘๐๗.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๘๘
- 10 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๒๑,๙๒๔,๘๑๙.๗๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๑
- 12 และรายจ่ายจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน ๒,๙๘๖,๗๑๐.๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๘๙
- 14 และเมื่อจำแนกประมาณการรายจ่ายตามค่าใช้จ่าย แบ่งประเภท ดังนี้
๑. งบบุคลากร จำนวน ๒๔๖,๐๕๙,๒๗๒.๗๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๒๔ ของประมาณการ
- 16 รายจ่าย
๒. ใช้จ่ายประจำ และตามสัญญา จำนวน ๔๗,๘๑๖,๒๘๕.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๘๔ ของ
- 18 ประมาณการรายจ่าย
๓. ค่าตอบแทนการสอน จำนวน ๑๑,๑๒๖,๔๓๑.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๒ ของประมาณการ
- 20 รายจ่าย
๔. งบบริหารสำนักงาน จำนวน ๑๑,๑๑๗,๐๑๐.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๒๒ ของประมาณการ
- 22 รายจ่าย
๕. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๒,๕๓๕,๑๒๔.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๗๓
- 24 ของประมาณการรายจ่าย
๖. รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน จำนวน ๖๘,๙๐๑,๐๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๗ ของ
- 26 ประมาณการรายจ่าย
- ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๓๔๕,๔๐๖,๙๐๘.๑๑ บาท
- 28 หรือร้อยละ ๕๗.๔๒ ของประมาณการรายจ่าย โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักงานประมาณกำหนดเป้าหมายภาพรวมที่ ร้อยละ ๗๕ หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายสูงสุด ๕ หน่วยงาน
- 30 ๑. สำนักงานสภามหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๘๐.๙๔
๒. พุทธิวิชาลัย มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๖๗.๑๙
- 32 ๓. วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๖๒.๒๙
๔. กลุ่มตรวจสอบภายในมีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๖๐.๒๒
- 34 ๕. สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๕๙.๑๕

หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำสุด ๕ หน่วยงาน

- 2 ๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๑๘.๗๔ รองส่งมอบครุภัณฑ์ ๕ รายการ  
งบประมาณ ๑๙,๙๑๙,๖๐๐ บาท
- 4 ๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๕.๑๒ ซึ่งอยู่ระหว่างรองส่งมอบ  
ครุภัณฑ์ ๒ รายการ งบประมาณ ๕,๔๔๗,๔๐๐ บาท
- 6 ๓. โรงเรียนประถมนสาธิต มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๒๗.๑๗
- ๘ ๔. ศูนย์สถิติการบริหารฯ มีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๓๑.๓๙
- ๘ ๕. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีผลการเบิกจ่ายร้อยละ ๓๕.๗๒ อยู่ระหว่างรองลงนามในสัญญา  
๒ รายการ งบประมาณ ๕,๐๑๙,๐๐๐ บาท

10 ผลการเบิกจ่ายของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ประมาณการ รายจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละ	หมายเหตุ
๑	วิทยาลัยการฝึกหัดครู	๑๔,๖๐๔,๗๐๐	๕,๖๘๗,๑๒๘.๔๕	๓๙.๐๑	
๒	รร.มัธยมสาธิตฯ	๒๕,๐๓๖,๒๐๐	๙,๕๓๓,๐๑๙.๙๒	๓๘.๐๘	
๓	คณะวิทยาการจัดการ	๑๓,๒๓๕,๖๐๐	๖,๐๗๘,๐๑๗.๓๓	๔๕.๙๒	
๔	สำนักงานอธิการบดี	๕๖๒,๒๘๗,๐๐๐	๒๖๓,๓๙๒,๓๘๒.๐๐	๔๗.๒๙	สำนักงานอธิการบดี รอง ส่งมอบ ครุภัณฑ์ ๕ รายการ งบประมาณ ๒๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท
๕	เงินเหลือจ่าย	๑,๓๖๘,๕๐๐	๗๔๕,๗๕๘.๒๑	๕๔.๕๙	
๖	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	๑๙,๑๗๒,๐๐๐	๑๐,๑๐๔,๑๔๔.๖๐	๕๒.๑๖	
๗	สำนักวิทยบริการฯ	๒๘,๙๒๙,๓๐๐	๑๑,๒๑๖,๒๒๕.๔๐	๓.๗๗	สำนักวิทยบริการฯ รอง ส่งมอบ ครุภัณฑ์ ๑ รายการ งบประมาณ ๖,๐๘๐,๐๐๐ บาท
๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	๔,๖๐๑,๒๐๐	๒,๑๑๗,๕๐๑.๙๒	๔๖.๐๒	
๙	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๑๐,๙๕๕,๙๐๐	๕,๘๑๓,๖๘๑.๙๒	๕๓.๐๖	

12

- 14 ประธาน กล่าวว่่า งบประมาณเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ในส่วนที่เป็นงบประมาณ  
14 รายจ่ายตามแผนยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้กำหนดไว้ตามไตรมาส โดยมี  
16 กองนโยบายและแผนกำกับติดตามร่วมกับหัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงาน หากมีความจำเป็นต้องปรับแผนการ  
16 ดำเนินการไปไตรมาสต่อไป ให้เสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่พบว่าไม่มีการดำเนินการให้เป็นไปตาม  
18 ที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะนำงบประมาณในส่วนนั้นมาใช้ในกิจกรรมที่จำเป็นของมหาวิทยาลัย และในส่วนของ  
18 รายรับซึ่งหากนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จะต้องมีการปรับแผน  
20 การดำเนินงานในส่วนนี้ด้วย โดยขอให้กองนโยบายและแผนศึกษาข้อมูลแนวโน้มการรับนักศึกษาและ  
เตรียมการดำเนินงานในส่วนนี้ไว้ด้วย

2 มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ประจำเดือนเมษายน)

4 ๕.๒ การย้ายศูนย์การเรียนรู้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ  
(อพ.สธ.)

6 ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เสนอที่ประชุม พิจารณาการย้ายศูนย์การเรียนรู้  
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) เนื่องด้วยปัจจุบันโครงการอนุรักษ์  
8 พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏพระนคร (อพ.สธ. - มรภ.พระนคร) เป็นส่วนงานหนึ่งในความดูแลของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีการ  
ดำเนินงานตามกรอบ ๓ กรอบ ได้แก่ ๑) กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร ๒) กรอบการใช้ประโยชน์ทรัพยากร  
10 และ ๓) กรอบการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ทั้งทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ และวัฒนธรรมและ  
ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีการดำเนินงานมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนหนึ่งของโครงการ อพ.สธ.-มรภ.พระนคร  
12 คือ ห้องแสดงผลงานและนิทรรศการ ซึ่งตั้งอยู่ที่อาคาร ๙ ห้อง ๙๑๔ ภายในห้องมีบอร์ดนิทรรศการ เอกสาร  
เผยแพร่ และชิ้นงานที่ได้จากโครงการย่อยต่าง ๆ เช่น ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากชุมชน ตัวอย่างพืชและสัตว์  
14 ที่แสดงถึงความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป  
ที่ได้เข้าเยี่ยมชม แต่เนื่องจากตำแหน่งที่ตั้งเข้าถึงได้ยาก ดังนั้น ที่ประชุมคณะทำงานโครงการอนุรักษ์  
16 พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นควรให้ย้ายห้องแสดงผลงานและ  
18 นิทรรศการดังกล่าวไปไว้ ณ ห้องโถงชั้น ๑ อาคาร ๒๓ หรือพิจารณาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

20 นายสมประสงค์ โชคลาก ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และ  
สิ่งแวดล้อม ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตามแผนการใช้งานห้องโถงชั้น ๑ อาคาร ๒๓ กำหนดให้เป็นห้องสโมสร  
นักศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์และอยู่ระหว่างการเสนอของบประมาณในการติดตั้ง  
22 เครื่องปรับอากาศ

24 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี ผู้ช่วยอธิการบดี ให้ข้อเสนอแนะว่า ห้องโถงชั้น ๑ อาคาร ๒๓  
อาจมีพื้นที่การใช้งานไม่พอในการจัดแสดงผลงานและนิทรรศการ และยังมีหน่วยงานขอใช้พื้นที่ในส่วน  
ดังกล่าวด้วย จึงเห็นควรให้หารือร่วมกันเพื่อให้เกิดความชัดเจน

26 ประธาน กล่าวว่า ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหารือร่วมกันเพื่อวิเคราะห์การใช้ประโยชน์  
ของพื้นที่ร่วมกันของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและใช้จ่ายงบประมาณ  
28 โดยประหยัด ทั้งนี้ จะต้องสอดคล้องกับความจำเป็นความต้องการในการใช้พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพและ  
ถูกต้องตามลักษณะและวัตถุประสงค์ของอาคารนั้น ๆ ด้วย

30 มติที่ประชุม มอบกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการย้าย  
ศูนย์การเรียนรู้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) และกำหนดพื้นที่  
32 การใช้งานอาคารของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัยร่วมกัน

34

36

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

\*\*\*\*\*

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ รายงานผลการจัดอันดับนักวิทยาศาสตร์ ๒% แรกของโลก
  - ๑.๒ แจ้งผลการตรวจสอบการละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖  
เมื่อวันอังคารที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
  - ๓.๒ สืบเนื่องวาระ ๕.๔ รายงานค่าไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัย ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖
  - ๓.๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ รายงานการปฏิบัติงานของข้าราชการฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖
  - ๔.๒ รายงานการใช้จ่ายเงินตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครเรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่ได้รับจากการให้บริการวิชาการวิจัยหรืองานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก
  - ๔.๓ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมทดสอบภาษาอังกฤษมาตรฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา (ศาสตร์พระราช)
  - ๔.๔ รายงานการจัดกิจกรรมของสถาบันขงจื่อ เส้นทางสายไหมทางทะเล มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
  - ๔.๕ รายงานผลการดำเนินงานของ คณะดำเนินงานเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
  - ๔.๖ ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมสัมมนา เรื่อง "2<sup>nd</sup> EdPEX National Forum ; The EdPEX Sharing Day"
  - ๔.๗ รายงานการจัดกิจกรรมและกำหนดการจัดกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๔)
  - ๕.๒ พิจารณาการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล
  - ๕.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
  - ๕.๔ ขอเชิญร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) เครือข่ายหลักสูตรยุทธศาสตร์การพัฒนา
  - ๕.๕ ขอเชิญเข้าร่วมงาน the 6<sup>th</sup> Island Economy and International Cooperation Forum
  - ๕.๖ พิจารณาร่วมเป็นเครือข่ายจัดงานฟื้นฟูศีลธรรมกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๖
  - ๕.๗ โครงการ ศูนย์สอบ IELTS มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ (อาคาร ๔)

6 ผู้มาประชุม

- |    |   |                                      |
|----|---|--------------------------------------|
| 2  | ๑. รองศาสตราจารย์เปรี๊อง กิจรัตน์ภร       | อธิการบดี (ประธานกรรมการ)            |
| 8  | ๒. รองศาสตราจารย์สีบตระกูล สุชาติ         | รองอธิการบดี                         |
|    | ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพัชร์ เพ็ชรอาภรณ์ | รองอธิการบดี                         |
| 10 | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชจิตพรธณ อมรปาน      | รองอธิการบดี                         |
|    | ๕. อาจารย์พิชญ์สินี ศรีสวัสดิ์            | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
| 12 | ๖. อาจารย์มลฤดี กีเอียน                   | ผู้ช่วยอธิการบดี                     |
|    | ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ         | ผู้ช่วยอธิการบดี (เลขานุการ)         |
| 14 | ๘. อาจารย์ดิเรก พรสีมา                    | คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู            |
|    | ๙. รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ อินทรพรม       | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์    |
| 16 | ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์  | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ               |
|    | ๑๑. อาจารย์วฤษา ประจงศักดิ์               | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      |
| 18 | ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนันตกุล อินทรผดุง  | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา       |
|    | ๑๓. รองศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล        | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ        |
| 20 |   | เทคโนโลยีสารสนเทศ                    |
|    | ๑๔. นางสาวนรากร ดุลยภักศตร                | ผู้อำนวยการกองกลาง                   |
| 22 | ๑๕. นายสมประสงค์ โชคลาภ                   | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |   | กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม        |
| 24 | ๑๖. นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี               | ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการ   |
|    |   | กองนโยบายและแผน                      |
| 26 | ๑๗. นางสาวธนิการมย์ นาคชัย                | หัวหน้างานอำนวยการและเลขานุการ       |
|    | ๑๘. นางสาวสุชาดา มงคล                     | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |

28

ผู้ไม่มาประชุม

- |    |   |                                   |
|----|---|-----------------------------------|
| 30 | ๑. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร             | รองอธิการบดี (ไปราชการต่างประเทศ) |
|    | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญณภัทร นิธิศวรรภากุล | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม  |
| 32 |   | (ไปราชการต่างประเทศ)              |
|    | ๓. อาจารย์วราวุธ ยอดจันทร์                  | คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม       |
| 34 |   | (วิทยากรโครงการวิศวกรรมสังคม)     |
|    | ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุบัน บัวขาว           | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ   |
| 36 |   | และงานทะเบียน (ลาราชการ)          |

38 ผู้เข้าร่วมประชุม

- |    |                                      |                                    |
|----|--------------------------------------|------------------------------------|
| 40 | ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรภพ พูนสิน   | รองคณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม     |
|    | ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะดา จุลวรรณา | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ |
|    |                                      | และงานทะเบียน                      |

42

#### ๔.๗ รายงานการจัดกิจกรรมและกำหนดการจัดกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

- 2 ผู้อำนวยกาณ์สำนักศิลปะและวัฒนธรรม รายงานผลการจัดกิจกรรม และแจ้งกำหนดการ  
จัดกิจกรรมของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ดังนี้
- 4 ๑. รายงานผลการจัดกิจกรรมวันนวมินทรมาหาราช เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ  
เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถ  
6 บพิตร วันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมพิณเนศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้ที่เข้าร่วม  
กิจกรรมตอบแบบประเมินมีระดับความพึงพอใจมากที่สุดในด้านการลงทะเบียนและน้อมสำนึกในพระมหา  
8 กรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถ  
บพิตร และ การจัดตกแต่งสถานที่สมพระเกียรติและมีความสวยงาม
- 10 ๒. รายงานผลการจัดโครงการปฏิบัติธรรมหลักสูตรชินนสาสมาธิ (สมาธิเพื่อชนะใจตนเอง)  
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบ  
12 ประเมินมีระดับความพึงพอใจมากที่สุดในรายการประเมินทุกข้อ เช่น การลงทะเบียนและการอำนวยความสะดวก  
ของเจ้าหน้าที่ รองลงมาเป็นความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดของวิทยากร และนำความรู้ ความเข้าใจ  
14 ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข
๓. รายงานผลการจัดโครงการอบรม และฝึกปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพประจำเดือน  
16 ตุลาคม ๒๕๖๖ Train the trainer หลักสูตรการพัฒนา Soft Skills ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม รุ่นที่ ๒  
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำหรับ SEAL รุ่นที่ ๒ ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบประเมินมีระดับ  
18 ความพึงพอใจมากที่สุดทุกรายการ ได้แก่ ด้านการอบรมและฝึกปฏิบัติการ ด้านวิทยากร ด้านผลสัมฤทธิ์  
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก
- 20 พร้อมแจ้งประกาศผลคัดเลือกพ่อดีเด่นแห่งชาติราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๘ ประจำปี  
พุทธศักราช ๒๕๖๖ เมื่อวันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประชุมคณะกรรมการฯ มีมติคัดเลือกให้มีผู้ผ่าน  
22 คุณสมบัติการคัดเลือกเป็นพ่อดีเด่นแห่งชาติราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๘ จำนวน ๑๘๕ ราย  
มติที่ประชุม รั้งทราบ
- 24
- 26 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๔)
- 28 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบตี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน  
รายงานว่่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุกหน่วยงานได้รายงานผลการปฏิบัติงานผ่านระบบการ  
30 ติดตามและประเมินผลของมหาวิทยาลัย ที่เว็บไซต์ <http://mis.pnru.ac.th/eoproject/output.php>  
รวมทั้งรายงานจากกองคลัง ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำข้อมูลรายงานจากทุกหน่วยงานมาประมวลผลเพื่อวิเคราะห์  
32 และสังเคราะห์เป็นรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปในภาพรวม ๓ ด้าน ดังนี้
๑. ด้านรายรับงบประมาณ
- 34 การจัดท่างบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยประมาณการ  
รายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๖๓,๑๙๙,๙๐๐ บาท ดังนี้
- 36 ๑.๑ งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท  
๑.๒ เงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๙๔,๕๕๙,๐๐๐ บาท ซึ่งแบ่งเป็น
- 38 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) จำนวน ๒๒๐,๐๑๘,๗๐๐ บาท  
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) จำนวน ๗๔,๕๔๐,๓๐๐ บาท



- ๑.๓ เงินรายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร หน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยที่สามารถจัดการรายได้และมีข้อบังคับ ประกาศ ระเบียบ ในการดำเนินงานและการบริหารจัดการงบประมาณเป็นการเฉพาะ) จำนวน ๒๗,๔๓๖,๒๐๐ บาท
- เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ ต.ค. ๖๖) มหาวิทยาลัยมีรายรับจริง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๘๔๕,๑๔๐,๐๔๔.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๙๑ ของประมาณการรายรับทั้งหมด โดยได้รับการจัดสรรจากรัฐเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของประมาณการรายรับ และรายรับจริงจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น
- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๒๑๕,๓๓๓,๕๕๔.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๘๗
  - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๖๙,๙๗๑,๐๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๗
  - และรายรับจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน ๑๘,๖๓๐,๗๘๖.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๗.๙๑

ประเภทงบประมาณ	ประมาณการรายรับ*	รายรับจริง <sup>๖</sup>	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน	๕๔๑,๒๐๔,๒๐๐	๕๔๑,๒๐๔,๒๐๐.๐๐	๑๐๐
๒. เงินรายได้จากการจัดการศึกษา	๒๙๔,๕๕๙,๐๐๐	๒๘๕,๓๐๔,๕๕๘.๓๐	๙๖.๘๖
๒.๑ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.)	๒๒๐,๐๑๘,๗๐๐	๒๑๕,๓๓๓,๕๕๔.๓๐	๙๗.๘๗
๒.๒ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พ.บ.)	๗๔,๕๔๐,๓๐๐	๖๙,๙๗๑,๐๐๔	๙๓.๘๗
รวมงบประมาณ (๑+๒)	๘๓๕,๗๖๓,๒๐๐	๘๒๖,๕๐๘,๗๕๘.๓๐	๙๘.๘๙
๓. รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน (ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยฝ่ายธุรกิจ การลงทุนฯ)			
- ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	๒๗,๔๓๖,๒๐๐	๑๘,๖๓๐,๗๘๖.๒๑	๖๗.๙๑
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๘๖๓,๑๙๙,๔๐๐	๘๓๙,๑๓๙,๕๔๔.๕๑	๙๗.๓๐

- เมื่อเปรียบเทียบรายรับจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ พบว่ามหาวิทยาลัยมีรายรับเพิ่มขึ้น ๑๙,๓๕๙,๙๔๕.๓๑ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๓๔ โดยงบประมาณแผ่นดิน ได้รับงบประมาณลดลง ๑๐,๐๕๑,๔๐๐ บาท หรือลดลงร้อยละ ๑.๘๒ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติเพิ่มขึ้น ๑๕,๘๒๕,๕๐๙.๑๓ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๗.๙๓ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษเพิ่มขึ้น ๖,๔๒๖,๔๔๘.๙๗ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐.๑๑ เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจัดเก็บค่าธรรมเนียมในอัตราเดิมตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๖ เป็นต้นไป และศูนย์วัฒนธรรมพระนครเพิ่มขึ้น ๗,๑๕๙,๓๘๗.๒๑ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๒.๔๑

๒. ด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเป็นวงเงินทั้งสิ้น จำนวน ๗๙๕,๕๒๔,๓๘๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๕ ของประมาณการรายรับทั้งหมด จำแนกดังนี้
- ๒.๑ งบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๕๔๑,๒๐๔,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของรายรับ
  - ๒.๒ มหาวิทยาลัยได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๓๕,๖๔๗,๑๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของประมาณการรายรับ ซึ่งแบ่งเป็น

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๗๖,๐๑๔,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐
- 2 - เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๕๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐
- ๒.๓ รายได้อื่นจากหน่วยงานภายใน จากศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ได้รับอนุมัติ
- 4 งบประมาณจากสภามหาวิทยาลัยฝ่ายธุรกิจ การลงทุน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา จำนวน ๑๘,๖๗๒,๕๘๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๐๖
- 6 และเมื่อจำแนกประมาณการรายจ่ายตามค่าใช้จ่าย แบ่งเป็น ๓ ประเภทดังนี้
- 8 ๑. งบประจำ/ตามสัญญา ได้แก่
- ๑.๑ งบบุคลากร จำนวน ๔๓๘,๐๙๑,๐๖๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๙ ของ
- 10 ประมาณการรายจ่าย
- ๑.๒ ใช้จ่ายประจำ และตามสัญญา จำนวน ๑๐๘,๔๓๑,๙๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ
- 12 ๑๓.๙๖ ของประมาณการรายจ่าย
- ๑.๓ ค่าตอบแทนการสอน จำนวน ๒๒,๖๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๑ ของ
- 14 ประมาณการรายจ่าย
๒. งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน ๑๐๗,๘๙๕,๐๐๒ บาท คิดเป็น
- 16 ร้อยละ ๑๓.๘๙ ของประมาณการรายจ่าย
๓. รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน จำนวน ๖๗,๙๐๑,๐๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๗๔
- 18 ของประมาณการรายจ่าย
๔. โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน
- 20 ๒๘,๘๐๗,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๑ ของประมาณการรายจ่าย
๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพ
- 22 รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๓,๑๐๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐ ของประมาณการ
- รายจ่าย

24

ประเภทงบประมาณ ค่าใช้จ่าย	งบประมาณ แผ่นดิน	เงินรายได้จากการจัดการศึกษา		รวมงบประมาณ	คิดเป็น ร้อยละ
		ภาคปกติ (บ.กศ.)	ภาคพิเศษ (กศ.พบ.)		
งบประจำ/ตามสัญญา	๓๙๔,๖๘๗,๙๐๐	๑๓๓,๒๙๓,๕๒๘	๔๑,๑๖๑,๖๐๐	๕๖๙,๑๔๓,๐๒๘	๗๓.๒๖
- งบบุคลากร	๓๖๘,๑๘๙,๕๐๐	๖๘,๑๐๐,๘๖๘	๑,๘๐๐,๗๐๐	๔๓๘,๐๙๑,๐๖๘	๕๖.๓๙
- ค่าใช้จ่ายประจำ/ตามสัญญา	๒๖,๔๙๘,๔๐๐	๕๗,๑๗๒,๖๖๐	๒๔,๗๖๐,๙๐๐	๑๐๘,๔๓๑,๙๖๐	๑๓.๙๖
- ค่าตอบแทนการสอน	-	๘,๐๒๐,๐๐๐	๑๔,๖๐๐,๐๐๐	๒๒,๖๒๐,๐๐๐	๒.๙๑
งบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง)	๑๐๑,๖๐๘,๘๐๐	๕,๕๔๙,๔๕๒	๗๓๖,๗๕๐	๑๐๗,๘๙๕,๐๐๒	๑๓.๘๙
รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน	๑๒,๙๙๕,๓๐๐	๓๗,๑๗๑,๙๒๐	๑๗,๗๓๓,๘๕๐	๖๗,๙๐๑,๐๗๐	๘.๗๔
โครงการยุทธศาสตร์ฯ	๒๘,๘๐๗,๗๐๐	-	-	๒๘,๘๐๗,๗๐๐	๓.๗๑
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ	๓,๑๐๕,๐๐๐	-	-	๓,๑๐๕,๐๐๐	๐.๔๐
รวมงบประมาณ	๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐	๑๗๖,๐๑๔,๙๐๐	๕๙,๖๓๒,๒๐๐	๗๗๖,๘๕๑,๘๐๐	๑๐๐
คิดเป็นร้อยละ	๖๙.๖๗	๒๒.๖๕	๗.๖๘	๑๐๐	

26

ซึ่งเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มหาวิทยาลัยมีรายจ่ายจริง รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๖๘๖,๔๓๓,๐๕๘.๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๙ ของประมาณการรายจ่ายทั้งหมด โดยเป็นงบประมาณ

แผ่นดิน จำนวน ๔๗๗,๔๙๖,๑๔๖.๙๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๒๓ ของประมาณการรายจ่าย และเงินรายได้

2 จากการจัดการศึกษา ซึ่งแบ่งเป็น

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ จำนวน ๑๕๑,๙๙๙,๓๗๕.๑๒ บาท คิดเป็น

4 ร้อยละ ๘๖.๓๖

- เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ จำนวน ๔๗,๓๒๙,๑๘๔.๒๔ บาท คิดเป็น

6 ร้อยละ ๗๙.๓๗

และรายจ่ายจริงจากหน่วยงานภายใน (ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร) จำนวน

8 ๙,๖๐๘,๓๕๑.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๖

เมื่อเปรียบเทียบรายจ่ายจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ พบว่า รายจ่าย

10 จริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓๐,๗๓๙,๘๑๒.๒๑ บาท

หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๔.๖๙ โดยงบประมาณแผ่นดิน มีรายจ่ายเพิ่มขึ้น ๒๔,๗๐๑,๒๐๙.๒๒ บาท หรือเพิ่มขึ้น

12 ร้อยละ ๕.๔๖ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติเพิ่มขึ้น ๒,๐๕๔,๓๗๖.๒๘ บาท หรือลดลงร้อยละ

๑.๓๗ เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ เพิ่มขึ้น ๑,๘๕๘,๑๖๒.๕๕ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๔.๐๙

14 และศูนย์วัฒนธรรมพระนครเพิ่มขึ้น ๒,๑๒๖,๐๖๔.๑๖ บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๘.๔๑

16

### ๓. ด้านการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปี

18 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากงบประมาณ

20 แผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา จำนวน ๗๗๖,๘๕๑,๘๐๐ บาท (ไม่รวมงบประมาณเงินรายได้

จากหน่วยงานภายใน) เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติการเชิง

22 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๖๐ ตัวชี้วัด โดยมี

ผลการดำเนินงานบรรลุค่าเป้าหมายจำนวน ๔๓ ตัวชี้วัด และไม่บรรลุ จำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด

24

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	บรรลุ		ไม่บรรลุ	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาท้องถิ่น	๑๘	๑๕	๘๓.๓๓	๓	๑๖.๖๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู	๑๓	๑๐	๗๖.๙๒	๓	๒๓.๐๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๑	๑๓	๖๑.๙๐	๘	๓๘.๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ	๘	๕	๖๒.๕๐	๓	๓๗.๕๐
รวมทั้งสิ้น	๖๐	๔๓	๗๑.๖๗	๑๗	๒๘.๓๓

26

28

30

32

- 2 จากผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยตามค่าเป้าหมาย ๖๐ ตัวชี้วัดนั้นมีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่าเป้าหมายจำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๕. ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ให้กับชุมชน โดยบูรณาการกับรายวิชาที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๓.๖๔
๑๖. จำนวนศูนย์การเรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนต้นแบบ (ต่อจังหวัด)	๔ ศูนย์	๒ ศูนย์
๑๘. ความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย ชุมชนและสังคม(Green/Sustainability)	๑,๐๐๑+ อันดับตาม THE Impact Ranking	เข้าร่วมประเมิน ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒๓. จำนวนของนักศึกษาครูที่เข้ารับการพัฒนากับแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๙๖๐ คน	๓๔๒ คน
๒๗. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ และบัณฑิตครู (จบชั้นปีที่ ๔) ผ่านเกณฑ์การสอบใบประกอบวิชาชีพครู	๓๐๐ คน	๒๒๒ คน
๒๙. ร้อยละบัณฑิตครูในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมามีงานทำ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๘๐
๓๒. ร้อยละนักศึกษาทั้งหมดของมหาวิทยาลัยมีทักษะวิศวกรรมสังคม	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๑๕.๙๕
๓๓. ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตต่อสมรรถนะ ทักษะ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการ “วิศวกรสังคม” (มีทั้ง Hard Skills เฉพาะทาง และ Soft Skills แห่งศตวรรษที่ ๒๑)	ร้อยละ ๗๐	นักศึกษาที่เข้าอบรมยังไม่ สำเร็จการศึกษา
๓๔. จำนวน Social Enterprise และสถานประกอบการท้องถิ่นโดยนักศึกษา/บัณฑิตมหาวิทยาลัย	๒ แห่ง	ไม่มีผลการดำเนินงาน เนื่องจากไม่มีนักศึกษา/ บัณฑิตมหาวิทยาลัย เป็น ผู้ประกอบการ
๓๕. ร้อยละของบัณฑิตที่ผ่านกระบวนการ “วิศวกรสังคม” มีงานทำหรือประกอบอาชีพภายใน ๖ เดือนหลังสำเร็จการศึกษา	๗๐ ร้อยละ	นักศึกษาที่เข้าอบรมยังไม่ จบการศึกษา
๔๑. จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการ ๔๑.๑ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ๔๑.๒ จำนวนบทความที่ตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	๗๐ บทความ ๒๐ บทความ	๖๒ บทความ ๑๐ บทความ
๔๖. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเทียบเท่าเกณฑ์ CEFR ระดับ A๒	ร้อยละ ๑๐๐	ไม่บรรลุผล ไม่ถึงร้อยละ ๕๐
๔๗. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ ที่เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเทียบเท่าเกณฑ์ CEFR ระดับ B1	ร้อยละ ๑๐๐	ไม่บรรลุผล ไม่ถึงร้อยละ ๕๐
๔๘. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์การวัดผล CEFR ระดับ B1	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๑๕.๕๗
๕๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งตามสายงาน	๑ โครงการ	ไม่มีผลการดำเนินงาน/ ยกเลิกกิจกรรม
๕๕. จำนวนคู่มือและผลงานเชิงวิเคราะห์ของบุคลากรสายสนับสนุนที่ใช้ประกอบการประเมิน เข้าสู่ระดับตำแหน่งสายงาน	๒๐ เล่ม	ไม่มีผลการดำเนินงาน/ ยกเลิกกิจกรรม
๖๐. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าสู่ตำแหน่งตามสายงานที่สูงขึ้น	๒๐ คน	ไม่มีบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่ง

4

6

ประธาน ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของ  
 2 ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อีกครั้งหนึ่ง ในส่วนของตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุค่า  
 เป้าหมายนั้น ผู้รับผิดชอบจะต้องนำมาวิเคราะห์ถึงประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปบริหารจัดการและ  
 4 กำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม และปัจจัยอื่นๆ ที่จะมีผลเพื่อให้ตัวชี้วัดนั้นบรรลุค่าเป้าหมายที่  
 กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

6 มติที่ประชุม เห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาส ๔)

8 ๕.๒ พิจารณาการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริม  
 สมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล

10 เลขานุการ แจ้งว่า ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับมอบหมายจาก  
 มหาวิทยาลัยให้รับผิดชอบ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล ซึ่งในปีงบประมาณ  
 12 พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดอบรมทักษะทางด้านดิจิทัลให้กับนักศึกษาและสามารถบรรลุ  
 เกณฑ์มาตรฐานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดได้ โดยใช้งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการศาสตร์  
 14 พระราชาในการจัดกิจกรรมดังกล่าว และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการเปลี่ยนรูปแบบของการจัด  
 อบรมโดยให้เน้นการพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัลให้กับชุมชน ดังนั้น โดยบทบาทของสำนักวิทยบริการแล้วจึง  
 16 ไม่สามารถเขียนโครงการเพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณได้ด้วยข้อจำกัดของการใช้งบประมาณโครงการ  
 ศาสตร์พระราชา จึงขอหารือที่ประชุมเพื่อขอความอนุเคราะห์ช่วยดำเนินการในการเขียนโครงการและจัดทำ  
 18 คำขอตั้งงบประมาณ โดยสำนักวิทยบริการจะทำหน้าที่สนับสนุน เป็นวิทยากรจัดอบรมและวัดทักษะทาง  
 ดิจิทัล (ICDL) ตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้ที่กำหนด

20 ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นควรมีการพัฒนาชุดข้อสอบทางด้านดิจิทัลซึ่งเป็น  
 ข้อสอบของมหาวิทยาลัยเองในอนาคต ในเบื้องต้นมอบกองนโยบายและแผนตรวจสอบงบประมาณที่จะ  
 22 นำมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการและประสานทุกคณะดำเนินการเขียนโครงการเพื่อจัดทำคำตั้ง  
 งบประมาณต่อไป

24 มติที่ประชุม ๑. มอบกองนโยบายและแผนตรวจสอบงบประมาณประเภทเงินรายได้มหาวิทยาลัยประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่สามารถจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะดิจิทัล

26 ๒. ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและทุกคณะเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

28 ๕.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

30 เลขานุการ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น ประกอบด้วยความเสี่ยงจำนวน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. ความเสี่ยงด้าน  
 32 กลยุทธ์ ๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน ๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตาม  
 กฎระเบียบ และ ๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีปัจจัยเสี่ยงจำนวน ๗ รายการ ได้แก่

34 ๑. การพัฒนาหลักสูตร

๒. จำนวนนักศึกษาลดลง

36 ๓. ความปลอดภัยของบุคลากรและนักศึกษา

๔. ทรัพย์สินและที่ดิน

38 ๕. การคืนเงินทอรองราชการ

๖. การเปลี่ยนแปลงแนวปฏิบัติกฎระเบียบด้านการจัดซื้อจัดจ้างฉบับใหม่

คณะกรรมการดำเนินงานของ  
สภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน  
งบประมาณและความเสี่ยง



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ที่ ๐๐๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๓) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ จึงยกเลิคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๐๒๓/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏฝ่ายนโยบายและแผนงบประมาณและความเสี่ยง ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. นายสุชน ชาลีเครือ<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ               | ประธานกรรมการ              |
| ๒. อธิการบดี   | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ<br>อุปนายกสภามหาวิทยาลัย                           | กรรมการ                    |
| ๔. รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ                    |
| ๕. ศาสตราจารย์ชานพรเทพ เตชะไพบูลย์<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ                    |
| ๖. นายสมศักดิ์ สุเมตยกุล<br>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ           | กรรมการ                    |
| ๗. ผู้แทนจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย<br>จากคณาจารย์ประจำ                    | กรรมการ                    |
| ๘. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  | กรรมการ                    |
| ๙. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ   | กรรมการ                    |
| ๑๐. รองอธิการบดี<br>(ที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน)                      | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดี<br>(ที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน)                  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

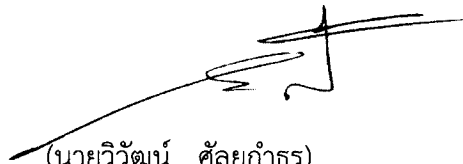
๑๓. ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ

หน้าที่ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับกรอการดำเนินงานด้านแผน งบประมาณ และการคลัง  
ควบคุมดูแล ประเมินผล กลั่นกรองงาน วิเคราะห์ภาระงานและกรอบอัตรากำลัง ติดตามตรวจสอบผลการ  
ดำเนินงาน และนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิวัฒน์ ศัลยกำธร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร





ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย  
ฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

-----

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
๕.๑ ขออนุมัติงบประมาณค่าชำระหนี้ตามคำพิพากษาจากเงินคงคลัง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒  
(เอกสารนอกเล่ม)  
๕.๓ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย  
2 ฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณ และความเสี่ยง  
3 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
4 วันศุกร์ที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
5 ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
6

7 ผู้มาประชุม

- 8 ๑. นายสุชน ชาลีเครือ ประธานกรรมการ  
9 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
10 ๒. รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร รองประธานกรรมการ  
11 อธิการบดี  
12 ๓. นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ กรรมการ  
13 อุปนายกสภามหาวิทยาลัย  
14 ๔. รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุกุล กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
15 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
16 ๕. นายสมศักดิ์ สุโมตยกุล กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
17 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
18 ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ กรรมการ  
19 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  
20 ๗. รองศาสตราจารย์เื่องการ วณิชชาชีวะ กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
21 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ  
22 ๘. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ  
23 รองอธิการบดีที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน  
24 ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒนพงษ์ จันทรังควง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
25 ผู้ช่วยอธิการบดีที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน  
26 ๑๐. อาจารย์มลฤดี กีเอียน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
27 ผู้อำนวยการกองคลัง  
28 ๑๑. นางสาวกาญจนิมาภรณ์ ชินบดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
29 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

30 ผู้ลาประชุม

- 31 ๑. ศาสตราจารย์ชานพรเทพ เตชะไพบูลย์ กรรมการ  
32 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

33 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 34 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิสรี ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง  
35 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
36  
37 ๒. นางสาวสุจิตรา คำสัมฤทธิ์ กองนโยบายและแผน

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒

รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า มหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๒ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประมาณการรายจ่าย ๗๙๕,๕๒๔,๓๘๐ บาท ประมาณการรายรับ ๘๖๓,๑๙๙,๐๐๐ บาท

รายรับจริง – รายจ่ายจริง ไตรมาส ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

รายรับจริง ๖๕๖,๘๓๖,๖๐๒.๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๐๙ ประกอบด้วย

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๒๓,๓๔๐,๑๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๐

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๐๖,๖๗๙,๔๗๓.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๗๐

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๒๐,๙๔๙,๑๙๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๑๐

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๕,๘๖๗,๗๖๓.๓๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๘

รายจ่ายจริง ๒๓๒,๖๑๘,๑๘๘.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๒๔ ประกอบด้วย

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๑๖๘,๙๕๔,๒๐๖.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๒๒

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๔๔,๔๘๔,๓๙๐.๘๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๗

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๑๖,๑๙๒,๘๘๐.๖๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๑๕

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๒,๙๘๖,๗๑๐.๙๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๐

ผลการเบิกจ่ายไตรมาส ๒ (แยกตามประเภทค่าใช้จ่าย) (เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้จากการจัดการศึกษา)

รายจ่ายประจำ งบประมาณจัดสรร ๕๖๙,๑๔๓,๐๒๘ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๖๒,๗๔๕,๖๗๒.๑๘ บาท

รายจ่ายงบลงทุน งบประมาณจัดสรร ๑๐๗,๘๙๕,๐๐๒ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒,๕๓๗,๑๒๔.๖๐ บาท

รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน งบประมาณจัดสรร ๖๘,๙๐๑,๐๗๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๒,๘๐๖,๕๑๘.๘๑ บาท

รายจ่ายโครงการศาสตร์พระราชา งบประมาณจัดสรร ๒๗,๘๐๗,๗๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๕,๘๐๒,๖๔๘.๙๕ บาท

รายจ่ายโครงการ อพ.สธ. งบประมาณจัดสรร ๓,๑๐๕,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๓๐๙,๒๗๒.๐๔ บาท  
ผลการเบิกจ่ายไตรมาส ๒ ภาพรวมของมหาวิทยาลัยฯ งบประมาณ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการของ ไตรมาส ๒

๑) ลูกหนี้เงินยืม ๓,๖๖๓,๕๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๗ ของประมาณการรายจ่าย

๒) งบลงทุน – ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ที่รอส่งมอบ และดำเนินการเบิกจ่าย ๕๒,๘๓๕,๙๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๐ ของประมาณการรายจ่าย

๓) งบลงทุน – ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง อยู่ระหว่างการจัดหาและพิจารณา ๔๘,๕๒๖,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๕ ของประมาณการรายจ่าย

1 มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๙๔,๗๐๕,๙๒๖.๙๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๙๔  
2 ของงบประมาณจัดสรร โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักงบประมาณกำหนดเป้าหมายภาพรวมคิดเป็น  
3 ร้อยละ ๕๒

4 **หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายสูงสุด ๕ หน่วยงาน**

5 ๑. สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประมาณการรายจ่าย ๕,๕๑๗,๒๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
6 ๔,๐๖๐,๐๒๖.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๕๙

7 ๒. พุทธิวิชาลัย ประมาณการรายจ่าย ๕๐๔,๒๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๓๑๕,๓๕๙ บาท คิดเป็น  
8 ร้อยละ ๖๒.๕๕

9 ๓. วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประมาณการรายจ่าย ๒,๔๙๓,๘๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
10 ๑,๓๒๘,๕๑๓.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๒๗

11 ๔. กลุ่มตรวจสอบภายใน ประมาณการรายจ่าย ๑,๑๕๐,๓๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๖๐๓,๑๕๖.๕๓  
12 บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๔๓

13 ๕. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ประมาณการรายจ่าย ๒,๓๙๕,๓๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
14 ๑,๒๓๙,๓๙๖.๙๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๗๔

15 **หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำสุด ๕ หน่วยงาน**

16 ๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประมาณการรายจ่าย ๓๑,๔๔๑,๖๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
17 ๔,๕๕๑,๓๘๘.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๔๘ และรอส่งมอบครุภัณฑ์ ๕ รายการ งบประมาณ ๑๙,๙๑๙,๖๐๐ บาท

18 ๒. โรงเรียนประถมนสาธิตฯ ประมาณการรายจ่าย ๑๘,๒๓๙,๕๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
19 ๓,๙๑๘,๗๗๑.๙๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๔๙

20 ๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประมาณการรายจ่าย ๑๘,๓๐๓,๕๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
21 ๔,๓๐๖,๙๒๒.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓ และรอส่งมอบครุภัณฑ์ ๒ รายการ งบประมาณ ๔,๘๓๔,๖๐๐ บาท

22 ๔. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ประมาณการรายจ่าย ๑๒,๓๑๔,๖๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
23 ๓,๐๔๘,๙๕๗.๐๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๗๖ และอยู่ระหว่างการพิจารณาผลของคณะกรรมการ ๒ รายการ  
24 งบประมาณ ๕,๐๑๙,๐๐๐ บาท

25 ๕. ศูนย์สาธิตการบริหารฯ ประมาณการรายจ่าย ๗,๙๒๗,๒๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒,๔๗๒,๖๗๕.๑๘  
26 บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๙

27 **ผลการเบิกจ่ายหน่วยงานอื่นๆ**

28 - สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ประมาณการรายจ่าย ๙๗๕,๔๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
29 ๕๐๓,๙๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๖๗

30 - สถาบันวิจัยและพัฒนา ประมาณการรายจ่าย ๑๐,๙๕๕,๙๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๕,๑๘๗,๖๑๔.๔๔  
31 บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๕

32 - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประมาณการรายจ่าย ๑๙,๑๗๒,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
33 ๘,๗๘๘,๗๒๖.๒๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๘๔

34 - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมาณการรายจ่าย ๒๘,๙๒๙,๓๐๐ บาท ผลการ  
35 เบิกจ่าย ๑๐,๖๘๖,๓๐๒.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๔๙ และรอส่งมอบครุภัณฑ์ ๑ รายการ งบประมาณ ๖,๐๘๐,๐๐๐  
36 บาท

37 - สำนักงานอธิการบดี ประมาณการรายจ่าย ๕๖๒,๒๘๗,๐๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย  
38 ๒๒๔,๑๔๗,๓๗๖.๔๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๘๖ และรอส่งมอบครุภัณฑ์ ๕ รายการ งบประมาณ ๒๑,๑๖๐,๐๐๐ บาท

1 - เงินเหลือจ่ายฯ ประมาณการรายจ่าย ๑,๓๖๘,๕๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๓๔๗,๘๒๘.๕๑ บาท  
2 คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๒

3 - โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ประมาณการรายจ่าย ๒๕,๐๓๖,๒๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๙,๒๑๗,๘๘๖.๐๒  
4 บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๘๒

5 - วิทยาลัยการฝึกหัดครู ประมาณการรายจ่าย ๑๔,๖๐๔,๗๐๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๔,๖๙๖,๓๔๑.๔๕  
6 บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๑๕

7 **ปัญหาจากการกำกับติดตามผลการเบิกจ่าย**

8 ๑. การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในไตรมาสที่ ๒ ต่ำกว่าเป้าหมายแผนการ  
9 เบิกจ่าย

10 ๒. งบลงทุน – ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เกิดปัญหาจากบางรายไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา และแก้ไขสเปกและ  
11 ราคากลาง

12 ๓. หน่วยงานยืมเงินทรองราชการเพื่อไปดำเนินการ แต่ไม่ได้เร่งดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

13 **แนวทางการแก้ไข**

14 ๑. มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อกำกับติดตามการเบิกจ่ายและรายงานผลการดำเนินงานตาม  
15 ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์

16 ๒. มหาวิทยาลัยกำหนดมาตรการ และบันทึกแจ้งเวียนมาตรการติดตามการเบิกจ่ายและการ  
17 ใช้งบประมาณไปยังทุกหน่วยงาน

18 ๓. ตั้งแต่ไตรมาส ๑ – ๒ กองนโยบายและแผน เก็บงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อนำไปเป็นค่าใช้จ่าย  
19 ที่จำเป็น เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ,จ่ายค่า K งานก่อสร้าง,ค่าครุภัณฑ์สนับสนุนการเรียนการสอน  
20 สาขาวิชานิติศาสตร์ และค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน  
21 ๑,๓๖๘,๕๐๐ บาท

22 นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ กรรมการ มีข้อสงสัยว่า งบประมาณปี ๒๕๖๕ ที่กันไว้เบิกจ่ายเหลือมปี  
23 มีทั้งสิ้นเท่าใด ผู้อำนวยการกองคลัง ทราบหรือไม่ ซึ่งไม่มีการรายงานว่ากันไว้เบิกเหลือมปีทั้งหมดเท่าใด เนื่องจาก  
24 ในระเบียบใหม่ งบประมาณกันไว้เบิกเหลือมปีได้ไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ จึงอยากทราบว่า งบประมาณปี ๒๕๖๕  
25 มีการติดตามงบประมาณกันไว้เบิกเหลือมปีหรือไม่ เบิกจ่ายถึงไตรมาส ๒ จำนวนเท่าใด สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๖  
26 มีจำนวนกี่รายการ งบประมาณเท่าใด สัญญาสิ้นสุดเมื่อใด

27 อาจารย์มลฤดี กีเอียน ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวว่า งบประมาณกันไว้เบิกเหลือมปี มีเฉพาะ  
28 งบลงทุน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ กองคลังได้ดำเนินการกันงบประมาณในระบบ ซึ่งงบประมาณแผ่นดิน  
29 จะต้องกันไว้ทุก ๖ เดือน เพื่อจะยืนยัน แต่ ณ ปัจจุบันกันไว้เบิกเหลือมปี มีจำนวนไม่มาก คาดว่ามหาวิทยาลัยจะ  
30 ดำเนินการครบถ้วนตามสัญญาและใช้งบประมาณเบิกจ่ายทันในระยะเวลาที่กันไว้เบิกเหลือมปี ๒๕๖๖

31 นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ กรรมการ มีข้อสงสัยว่า เงินรายได้อื่นๆ,ศูนย์ PCC ประมาณการรายรับ  
32 ๗,๔๓๖,๒๐๐ บาท แต่รายรับจริงในไตรมาส ๒ เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC จำนวน ๕,๘๖๗,๗๖๓.๓๘ บาท  
33 มีการประมาณการรายไตรมาสหรือไม่ หากมีประมาณการสองไตรมาสแรก ประมาณการไว้เท่าใด ที่ไม่เป็น  
34 ไปตามเป้าหมาย เพราะเหตุใด และประมาณการเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.)  
35 ๗๔,๕๔๐,๓๐๐ บาท แต่ไตรมาสที่ ๒ รายรับจริงเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.)

1 ๒๐,๙๔๙,๑๙๐ บาท เนื่องจากเหตุใด มีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัยอย่างไร มหาวิทยาลัยมีแนว  
2 ทางแก้ไขอย่างไร

3 อาจารย์มณฑุที กีเอียน ผู้อำนวยการกองคลัง กล่าวว่า กองคลังได้ตรวจสอบรายรับเป็นไปตาม  
4 เป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ และได้รายงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และกองนโยบายและแผน ทราบว่า  
5 รายได้ในขณะนี้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยกองคลังจะสรุปรายรับจริงในภาพรวม กองนโยบายและแผน  
6 จะดำเนินการชี้แจงให้หน่วยงานทราบ คณะอาจจะต้องชะลอโครงการที่ไม่จำเป็น กรณีที่งบประมาณไม่เป็นไปตาม  
7 เป้าหมาย ซึ่งรายรับเข้ามหาวิทยาลัยไม่ถึงครึ่ง ซึ่งขณะนี้อยู่ในไตรมาส ๒ แล้ว และจะมีการจัดประชุมในเดือนนี้  
8 โดยกองคลังได้เตรียมโครงการที่หน่วยงานยังไม่ได้ดำเนินการ ว่าจะมีการปรับอย่างไร

9  
10 **มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการ โดยมอบฝ่ายเลขานุการ ปรับแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของ  
11 คณะกรรมการ

12  
13 **๕.๓ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

14 รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
15 พระนคร ได้จัดทำข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน  
16 ๒ ครั้ง ประกอบด้วย

17 ครั้งที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนามหาวิทยาลัยเชิงพื้นที่ และการ  
18 จัดทำ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

19 ครั้งที่ ๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการการวิพากษ์ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
20 ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐-๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้นำเสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่  
21 ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ และได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

22 (ร่าง) โครงการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
23 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๖ โครงการ ๑๒ ตัวชี้วัด  
24 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตบัณฑิตและพัฒนาครู ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๖ โครงการ  
25 ๑๔ ตัวชี้วัด

26 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๖ โครงการ ๑๔ ตัวชี้วัด  
27 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ ๕ โครงการ ๑๑ ตัวชี้วัด  
28 รวมทั้งสิ้น ๒๐ กลยุทธ์ ๒๓ โครงการ ๕๘ ตัวชี้วัด

29 โครงการสำคัญตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
30 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น เป้าประสงค์ ชุมชนท้องถิ่นยั่งยืน  
31 กลยุทธ์ที่ ๑. สืบสานพระราชปณิธาน โครงการที่ ๑. โครงการสืบสานพระราชปณิธานเพื่อการพัฒนา  
32 ชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

33 กลยุทธ์ที่ ๒. วัฒนธรรมนำวิถีชีวิต โครงการที่ ๒. โครงการส่งเสริมภูมิปัญญา ประเพณีและวัฒนธรรม  
34 ของชุมชน

35 กลยุทธ์ที่ ๓. พัฒนาเศรษฐกิจฐานราก โครงการที่ ๓. โครงการพัฒนามาตรฐานสินค้าและบริการ  
36 ในชุมชน และโครงการที่ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพและนวัตกรรมในการส่งเสริมธุรกิจชุมชน

1 กลยุทธ์ที่ ๔. ชุมชนนำอยู่ สิ่งแวดล้อมยั่งยืน โครงการที่ ๕. โครงการพัฒนาชุมชนนำอยู่และ  
2 สิ่งแวดล้อมยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)  
3 กลยุทธ์ที่ ๕. เครือข่ายความร่วมมือพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่ ๖. โครงการการสร้างและพัฒนา  
4 เครือข่ายสู่การพัฒนาท้องถิ่น  
5 ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การผลิตและพัฒนาครู เป้าประสงค์ ผลผลิตและพัฒนาครูมีคุณภาพ  
6 กลยุทธ์ที่ ๑. ผลผลิตสอดคล้องกับความต้องการ โครงการที่ ๗. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการผลิต  
7 และพัฒนาครู  
8 กลยุทธ์ที่ ๒. ความรู้คุณธรรมนำสังคม โครงการที่ ๘. โครงการพัฒนาอาจารย์เป็นอาจารย์ต้นแบบ  
9 ด้านการศึกษา  
10 กลยุทธ์ที่ ๓. มีปัญญา พึ่งพาตนเอง โครงการที่ ๙. โครงการพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียน  
11 การสอน  
12 กลยุทธ์ที่ ๔. บัณฑิตและครู โครงการที่ได้มาตรฐานวิชาชีพ โครงการที่ ๑๐. โครงการพัฒนาสมรรถนะ  
13 การปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพครู โครงการที่ ๑๑. โครงการส่งเสริมบัณฑิตและครูสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต  
14 กลยุทธ์ที่ ๕. เครือข่ายความร่วมมือจัดการศึกษา โครงการที่ ๑๒. โครงการความร่วมมือของสถาบัน  
15 ทางการศึกษาในเขตพื้นที่ในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
16 ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษา เป้าประสงค์ นวัตกรรมสร้างสรรค์  
17 กลยุทธ์ที่ ๑. บูรณาการการสอน วิจัย บริการวิชาการ ยึดหยุ่นตามอัธยาศัย ๑๓. โครงการบูรณาการ  
18 การสอน วิจัย และบริการวิชาการ  
19 กลยุทธ์ที่ ๒. หลักสูตรได้มาตรฐาน วิชาชีพ มุ่งเน้นการปฏิบัติได้จริง โครงการที่ ๑๔. โครงการพัฒนา  
20 หลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน วิชาชีพ และความต้องการของตลาดแรงงานใหม่ โครงการที่ ๑๕. โครงการพัฒนาหลักสูตร  
21 Up-skill/Re-skill /Long Life Learning  
22 กลยุทธ์ที่ ๓. อาจารย์มีศักยภาพ และมีเครือข่ายความรู้สู่การปฏิบัติ โครงการที่ ๑๖. โครงการพัฒนา  
23 ศักยภาพอาจารย์ และสร้างเครือข่ายการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ  
24 กลยุทธ์ที่ ๔. พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย โครงการที่ ๑๗. โครงการพัฒนา  
25 ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ประกอบด้วย ๔ กลุ่มหลักได้แก่ (๑) กลุ่มวิชาหลัก (๒) กลุ่มทักษะชีวิต  
26 และอาชีพ (๓) กลุ่มทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (๔) กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี  
27 กลยุทธ์ที่ ๕. หลักประกันคุณภาพการศึกษา การวัดและประเมินผล โครงการที่ ๑๘. โครงการพัฒนา  
28 ระบบประกันคุณภาพการศึกษา การวัดและประเมินผล  
29 ยุทธศาสตร์ที่ ๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการ เป้าประสงค์ ยึดหลักธรรมาภิบาล  
30 กลยุทธ์ที่ ๑. ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการ โครงการที่ ๑๙. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและ  
31 ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงาน  
32 กลยุทธ์ที่ ๒. ภาระงานครอบคลุมพันธกิจ โครงการที่ ๒๐. โครงการปรับปรุง/พัฒนา KPI สายวิชาการ  
33 และสายสนับสนุนวิชาการ  
34 กลยุทธ์ที่ ๓. พัฒนาบุคลากรทุกระดับ โครงการที่ ๒๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
35 กลยุทธ์ที่ ๔. ศักยภาพการบริหาร สมรรถนะการบริการ โครงการที่ ๒๒. โครงการปรับปรุง/พัฒนา  
36 ศักยภาพการบริหารและการบริการ  
37 กลยุทธ์ที่ ๕. บุคลากรมั่นคง ก้าวหน้าในอาชีพ โครงการที่ ๒๓. โครงการพัฒนาบุคลากรให้ดำรง  
38 ตำแหน่งสูงขึ้น

- 1 โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
2 พื้นที่บริการ ประกอบด้วย ๑. จังหวัดนครนายก ๒. จังหวัดนนทบุรี ๓. วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา  
3 ๔. กรุงเทพมหานครตอนเหนือ
- 4 โครงการที่ ๑. โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ เจ้าภาพหลัก  
5 คือ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
7 - ผลิตภัณฑ์ชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับ องค์กรความรู้ งานวิจัย นวัตกรรม อัตลักษณ์ท้องถิ่น  
8 ได้รับการอนุรักษ์และยกระดับ นักศึกษาได้เข้าร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ รายวิชาในหลักสูตรที่มีการบูรณาการศูนย์การ  
9 เรียนรู้ยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน คลัสเตอร์พืชหรือสัตว์เศรษฐกิจในพื้นที่บริการ ผลงานวิจัยตีพิมพ์ TCI๒ผลงาน/สินค้า  
10 ชุมชนสู่แอปพลิเคชัน e-Marketplace ผลิตภัณฑ์ชุมชนผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ RU๓๘ ราชภัฏ
- 11 โครงการที่ ๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก เจ้าภาพหลัก คือ คณะ  
12 วิทยาการจัดการ  
13 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
14 - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. โรงเรียน ตชด. และโรงเรียน  
15 กองทุนการศึกษามีพัฒนาการสูงขึ้นร้อยละ ๕  
16 - ครูประจำการและศิษย์เก่า ได้รับการ re-skill up-skill and new skill ศาสตร์วิชาทางการศึกษาและ  
17 ศาสตร์การสอนตามความต้องการของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐  
18 - ครูประจำการและศิษย์เก่า สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน  
19 ร้อยละ ๘๐
- 20 โครงการที่ ๓. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนสังกัด สพฐ. ตชดและโรงเรียน  
21 กองทุนการศึกษา เจ้าภาพหลัก คือ วิทยาลัยการฝึกหัดครู  
22 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
23 - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. โรงเรียน ตชดและโรงเรียน  
24 กองทุนการศึกษามีพัฒนาการสูงขึ้นร้อยละ ๕  
25 - ครูประจำการและศิษย์เก่า ได้รับการ re-skill up-skill and new skill ศาสตร์วิชาทางการศึกษาและ  
26 ศาสตร์การสอนตามความต้องการของโรงเรียน ร้อยละ ๘๐  
27 - ครูประจำการและศิษย์เก่า สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ไปใช้ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน  
28 ร้อยละ ๘๐
- 29 โครงการที่ ๔. โครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน เจ้าภาพหลัก  
30 คือ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
31 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
32 - พื้นที่อันเนื่องมาจากพระราชดำริหรือพื้นที่ทรัพยากรชุมชน ได้รับการพัฒนายกระดับเป็นศูนย์การ  
33 เรียนรู้ต้นแบบเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับการบริหารจัดการชุมชน  
34 - ชุมชนนำองค์ความรู้นวัตกรรมด้านการยกระดับการใช้ทรัพยากรของชุมชนไปใช้ในการบริหารจัดการ  
35 เกิดการสร้างมูลค่าในพื้นที่
- 36 โครงการที่ ๕. โครงการยกระดับมาตรฐานสมรรถนะบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศ เจ้าภาพหลัก คือ  
37 วิทยาลัยการฝึกหัดครู  
38 ผลที่คาดว่าจะได้รับ



- 1 - จำนวนบัณฑิตครูผ่านเกณฑ์การสอบใบประกอบวิชาชีพครู  
2 - จำนวนบัณฑิตครูสามารถสอบบรรจุได้สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ  
3 - นักศึกษาครูและบัณฑิตครูได้รับการยอมรับจากหน่วยฝึกปฏิบัติการระหว่างเรียนและฝึกสอน  
4 โครงการที่ ๖. โครงการพัฒนา Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรรมสังคม เจ้าภาพหลัก คือ  
5 กองพัฒนานักศึกษา และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
7 - บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพภายใน ๖ เดือน หลังจากจบการศึกษา  
8 - Platform ที่เป็นมาตรฐานโดยใช้กระบวนการวิศวกรรมสังคม  
9 โครงการที่ ๗. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา เจ้าภาพหลัก  
10 คือ สถาบันวิจัยและพัฒนา  
11 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
12 - นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ สาขาครูและไม่ใช่ครูมีความสามารถทางภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ CEFR  
13 ที่กำหนด  
14 - นักศึกษาที่จบจากทุกสาขาวิชาสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับดี  
15 - นักศึกษาครูสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสอนวิชาเฉพาะในศาสตร์ของตนได้  
16 - นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษไปต่อยอดในการพัฒนาตนเองและการทำงาน  
17 โครงการที่ ๘. โครงการพลเมืองดิจิทัลเพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ ๒๑ เจ้าภาพหลัก คือ สำนักวิทย  
18 บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
19 ผลที่คาดว่าจะได้รับ  
20 - นักศึกษาทุกชั้นปีได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ Digital Literacy มีผลการทดสอบความรู้และ  
21 ทักษะผ่านเกณฑ์มาตรฐานสากลหรือที่เทียบเท่า  
22 นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ กรรมการ มีข้อสังเกต ดังนี้  
23 ๑. ควรแยกงบประมาณปี ๒๕๖๗ งบลงทุนเท่าใด งบประจำเท่าใด งบประจำและงบลงทุน ที่ไม่ใช่  
24 งบการก่อสร้างอาคารหรืองบบริหารปกติ แต่เป็นงบที่จะสร้างมูลค่า หรือสร้างรายได้ งบประจำเท่าใด  
25 ๒. ควรแยกงบประมาณปี ๒๕๖๖ งบประมาณค่าขอตังเดิมมีเท่าใด อะไรที่ใหม่ที่แตกต่างจาก  
26 ปีงบประมาณปี ๒๕๖๖ ที่เป็นงบประมาณปี ๒๕๖๗ ที่สำนักงบประมาณจะพิจารณา  
27 ๓. กลยุทธ์กับตัวชี้วัดมีจำนวนมาก การเขียนแผนงานกลยุทธ์และแผนงานโครงการ แคบจะขยับได้ยาก  
28 หากจำเป็นที่จะต้องปรับแผนกลางปี จะสามารถทำโครงการหรือแผนงานได้ โดยที่มหาวิทยาลัยไม่ต้องขออนุมัติโครงการ  
29 ใหม่ เมื่อตัวชี้วัดมีจำนวนมาก การเขียนผลลัพธ์ของตัวชี้วัด ทำให้ผู้มาประเมินมหาวิทยาลัย ประเมินผลสัมฤทธิ์ของการ  
30 ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและไม่เห็นสิ่งที่ทำหาย ควรจำแนกงบประมาณที่สำคัญและทำหาย  
31 ๔. การบริหารความเสี่ยงในมิติทางการเมือง หากรัฐบาลปรับลดงบประมาณ เมื่อเปลี่ยนทิศทาง  
32 ทิศทางเมือง ต้องจัดลำดับความสำคัญของโครงการ  
33 ๕. งบลงทุนทางด้านบุคลากร การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่จะ  
34 ตอบสนองต่อความท้าทายใหม่ๆ up-skill re-skill จะทำอย่างไรและแผนงานที่จะพัฒนาดิจิทัลทางด้านเทคโนโลยีที่ก้าว  
35 ไปสู่ยุคดิจิทัล และงบลงทุนที่มหาวิทยาลัยจะหารรายได้ เช่น หลักสูตรระยะสั้น โครงการระยะสั้น  
36 ๖. ทิศทางใหม่ของมหาวิทยาลัยที่เป็นแผนงานใหม่ โครงการใหม่ ที่จะรองรับสิ่งใหม่ ที่โดดเด่น เมื่อนำ  
37 กรอบเสนอสภามหาวิทยาลัย จะได้เห็นทิศทาง ความชัดเจนและต้องถอดบทเรียนของปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๖

- 1 นายสมศักดิ์ สุโมทยกุล กรรมการ เห็นด้วยกับ นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ โดยขอเพิ่มในบางส่วน ดังนี้
- 2 ๑. การปรับโครงสร้างการจัดสรรงบประมาณที่ใหม่ให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- 3 ๒. ให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการบริหารจัดการในทุกระบบ
- 4 ๓. มหาวิทยาลัยจะต้องมองเห็นถึงการลดค่าใช้จ่ายและหาทางเพิ่มรายได้ และงบลงทุนด้านสารสนเทศ

5 รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวว่า มอบฝ่ายเลขานุการสรุปข้อคิดเห็น

6 และข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ แล้วนำไปทบทวน ที่จัดทำคำขอตั้งของงบประมาณแผ่นดิน โครงการที่เสนอจำนวน

7 ๘ โครงการหลัก และเป็นงบประมาณที่สำนักงานงบประมาณกำหนดไว้ ซึ่งงบประมาณแผ่นดินขึ้นอยู่กับเวลาดำเนินการ

8 เสนอของงบประมาณแล้วใช้ได้ตามเงื่อนไขหรือไม่ เนื่องจากที่ผ่านมา เป็นงบประมาณโครงการศาสตร์พระราชาเพื่อการ

9 พัฒนาท้องถิ่น ที่คณะลงพัฒนาพื้นที่ หน่วยงานต้องทบทวนสิ่งที่ผ่านไปในงบประมาณปี ๒๕๖๖ ซึ่งจะมีผลกระทบกับ

10 ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้นำส่วนนี้มาตรวจสอบ ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการที่จะต้องหาวิธีการ

11 โครงการที่เกี่ยวข้องกับการหารายได้ให้อยู่ในแผนงาน งานงบประมาณในการเขียนโครงการให้ปรากฏ เนื่องจากจะเป็น

12 แผนงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งจะต้องพิจารณาเป็นภาพรวม มอบฝ่ายบริหารทบทวน

13 และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบโครงการที่เป็นไปได้

- 14
- 15 **มติที่ประชุม** ๑. เห็นชอบ โดยมีเงื่อนไข มอบฝ่ายเลขานุการประสานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทบทวนตรวจสอบความ
- 16 เป็นไปได้ในการจัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- 17 ๒. มอบฝ่ายเลขานุการปรับแก้ไขเอกสารตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ
- 18

19 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

20 ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

21 นายสุชน ชาลีเครือ ประธานกรรมการ กล่าวว่า การประชุมคณะกรรมการ

22 ดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

23

24 **มติที่ประชุม** รับทราบ

25

26 **ปิดประชุมเวลา** ๑๖.๐๐ น.

27

28

29

30 นางสาวเสาวรส ศรีสุข

31 ผู้บันทึกการประชุม /พิมพ์รายงานการประชุม

32 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี

33 ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย  
ฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

- 
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม  
๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ  
๔.๑ แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(เอกสารนอกเล่ม)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา  
๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) (เอกสารนอกเล่ม)  
๕.๒ (ร่าง) คำขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารนอกเล่ม)
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย  
2 ฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณ และความเสีง  
3 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖  
4 วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
5 ห้องประชุมสมันตเนตร ชั้น ๘ อาคารเรียนและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
6

7 ผู้มาประชุม

- 8 ๑. นายสุชน ชาลีเครือ ประธานกรรมการ  
9 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
10 ๒. รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร รองประธานกรรมการ  
11 อธิการบดี  
12 ๓. รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
13 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
14 ๔. นายสมศักดิ์ สุโมทยกุล กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
15 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
16 ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ กรรมการ  
17 คณบดีคณะวิทยาการจัดการ  
18 ๗. รองศาสตราจารย์โองการ วนิษาชีวะ กรรมการ (ประชุมออนไลน์)  
19 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ  
20 ๘. รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ  
21 รองอธิการบดีที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน  
22 ๙. อาจารย์มลฤดี กีเอี้ยน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
23 ผู้อำนวยการกองคลัง  
24 ๑๐. นางสาวกาญจนิมาภรณ์ ชินบดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
25 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

26 ผู้ลาประชุม

- 27 ๑. นายณัฐพงศ์ ศิริชนะ กรรมการ  
28 อุนายกสภามหาวิทยาลัย  
29 ๒. ศาสตราจารย์ชานพรเทพ เตชะไพบูลย์ กรรมการ  
30 กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ  
31 ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัฒน์พงษ์ จันทรควง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
32 ผู้ช่วยอธิการบดีที่ดูแลงานฝ่ายนโยบายและแผนงาน

33 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 34 ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัสรี ศรีคุณ ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง  
35 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
36 ๒. นางสาวพิมพ์พร ชาวเอี่ยม สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา  
37 ๓. นางสาวปวิษฐาภรณ์ พุทธนาวงค์ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖)

รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ  
รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖) ซึ่งได้ผ่านการพิจารณา  
จากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ประมาณการรายรับ-รายรับจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ประมาณการรายรับ ๘๖๓,๑๙๙,๙๐๐ บาท

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๒๒๐,๐๑๘,๗๐๐ บาท

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๒๐,๙๕๙,๑๙๐.๐๐ บาท

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๒๗,๔๓๖,๒๐๐ บาท

รายรับจริง ๘๓๕,๘๘๙,๕๒๒.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๔

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๒๑๒,๒๐๘,๙๘๔.๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๕

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๖๙,๑๓๒,๘๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๗๕

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๑๓,๓๔๒,๙๕๗.๗๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๖๓

**ประมาณการรายจ่าย-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ประมาณการรายจ่าย ๘๐๑,๒๘๘,๕๐๐ บาท

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๗,๐๑๔,๙๐๐ บาท

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๕๙,๖๓๒,๒๐๐ บาท

๔) เงินรายได้อื่นๆ ; ศูนย์ PCC ๒๔,๔๓๖,๗๐๐ บาท

รายจ่ายจริง ๕๙๙,๔๕๔,๗๖๙.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๘๑

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๔๑๗,๖๒๑,๕๖๑.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๑๗

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๓๑,๒๘๕,๑๗๐.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๙

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๔๓,๗๙๘,๘๓๑.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๔๕

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๖,๗๕๙,๒๐๖.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๖๒

**รายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

รายรับจริง ๘๓๕,๘๘๙,๕๒๒.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๔

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๒๑๒,๒๐๘,๙๘๔.๓๐ บาท

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๖๙,๑๓๒,๘๘๐ บาท

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๑๓,๓๔๒,๙๕๗.๗๔ บาท

รายจ่ายจริง ๕๙๙,๔๕๔,๗๖๙.๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๗๑

๑) งบประมาณแผ่นดิน ๔๑๗,๖๒๑,๕๖๑.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๑๗

๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๓๑,๒๘๕,๑๗๐.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘๗

๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๔๓,๗๙๘,๘๓๑.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๓๕

๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๖,๗๕๙,๒๐๖.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๘

1	รายรับจริง-รายงานตัดยอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
2	รายรับจริง ๘๓๕,๘๘๙,๕๒๒.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๔
3	๑) งบประมาณแผ่นดิน ๕๔๑,๒๐๔,๗๐๐ บาท
4	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๒๑๒,๒๐๘,๙๘๔.๓๐บาท
5	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๖๙,๑๓๒,๘๘๐ บาท
6	๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๑๓,๓๔๒,๙๕๗.๗๔ บาท
7	รายงานตัดยอด ๖๐๙,๔๔๑,๘๓๔.๔๔ บาท (๗๒.๙๑%)
8	๑) งบประมาณแผ่นดิน ๔๒๑,๙๐๓,๘๕๐.๙๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙๖
9	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ๑๓๕,๕๕๓,๖๗๐.๕๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๘
10	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๔๕,๒๓๕,๑๐๖.๒๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๔๓
11	๔) เงินรายได้อื่นๆ , ศูนย์ PCC ๖,๗๔๙,๒๐๖.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๘
12	ผลการเบิกจ่ายฯ ทั้งสิ้น ๖๐๒,๖๙๒,๖๒๗.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๕๘ (อ้างอิงผลการตัดยอด
13	งบประมาณ ณ กองนโยบายและแผน)
14	งบบุคลากร
15	๑) งบประมาณแผ่นดิน ผลการเบิกจ่าย ๓๓๓,๙๑๖,๓๕๒.๙๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๐๐
16	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ผลการเบิกจ่าย ๕๗,๓๗๖,๕๐๗ บาท คิดเป็น
17	ร้อยละ ๑๔.๖๐
18	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษบัณฑิต ผลการเบิกจ่าย ๑,๕๗๐,๘๙๑ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐
19	ค่าใช้จ่ายประจำ/ตามสัญญา
20	๑) งบประมาณ แผ่นดิน ผลการเบิกจ่าย ๑๖,๔๓๗,๑๑๓.๕๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๐๙
21	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ผลการเบิกจ่าย ๔๓,๒๐๗,๓๐๕.๗๖ บาท คิดเป็นร้อยละ
22	๕๘.๐๘
23	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๑๔,๒๓๕,๗๗๑.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๘๓
24	ค่าตอบแทนการสอน
25	๑) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ผลการเบิกจ่าย ๖,๑๕๕,๓๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ
26	๓๗.๘๖
27	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๖,๔๒๗,๖๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๐
28	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษบัณฑิต ผลการเบิกจ่าย ๓,๘๘๗,๙๓๗ คิดเป็นร้อยละ
29	๒๓.๒๙
30	งบลงทุน
31	๑) งบประมาณแผ่นดิน ผลการเบิกจ่าย ๓๙,๓๖๖,๖๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๔๒
32	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ผลการเบิกจ่าย ๓,๙๖๗,๘๕๗.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ
33	๙.๐๑
34	๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๖๙๐,๔๙๒. ๑.๕๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๕๐
35	รายจ่ายตามภารกิจหน่วยงาน
36	๑) งบประมาณแผ่นดิน ผลการเบิกจ่าย ๑๐,๖๒๖,๓๖๔.๗๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๓๓
37	๒) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ ผลการเบิกจ่าย ๒๔,๖๒๓,๒๑๕.๖๓ บาท คิดเป็นร้อยละ
38	๔๓.๒๓

- 1 ๓) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ ๑๓,๕๕๘,๕๕๙.๗๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๑  
2 ๔) เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษบัณฑิต ผลการเบิกจ่าย ๔,๓๔๙,๒๗๘.๐๑ คิดเป็นร้อยละ

3 ๘.๑๘

4 **โครงการยุทธศาสตร์ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น**

5 ๑) งบประมาณแผ่นดิน ผลการเบิกจ่าย ๑๘,๘๙๓,๕๘๖.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

6 โครงการ อพ.สธ. ผลการเบิกจ่าย ๒,๖๖๓,๘๑๔.๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

7 งบประมาณ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการของไตรมาส ๔

8 งบลงทุน – ครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ รอส่งของและดำเนินการเบิกจ่าย ๒๔,๑๓๙,๒๘๔ บาท

9 งบลงทุน – สิ่งก่อสร้าง ๔ รายการ อยู่ระหว่างเบิกจ่ายตามวงงาน งบประมาณ ๓๕,๖๓๔,๔๐๘ บาท

10 นอกจากนี้ยังมีงบประมาณกันเหลือ (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ระหว่างเบิกจ่าย

11 ตามวงงาน ๑ รายการ งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

12 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (๑ ต.ค.

13 ๖๕-๓๑ ส.ค. ๖๖)

14 **หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายสูงสุด ๕ หน่วยงาน**

15 ๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน ผลการเบิกจ่าย ๑,๐๕๘,๒๖๑.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๘๐

16 ๒) วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน ผลการเบิกจ่าย ๒,๒๓๔,๕๘๒.๒๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๒

17 ๓) พุทธิวิชาลัย ผลการเบิกจ่าย ๔๗๑,๒๗๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๗

18 ๔) สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ผลการเบิกจ่าย ๘๙๘,๓๕๓.๐๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๐

19 ๕) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ผลการเบิกจ่าย ๕,๔๐๖,๔๓๓.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๐

20 **หมายเหตุ :** เทียบผลการเบิกจ่ายจากประมาณการรายจ่ายของหน่วยงาน

21 **หน่วยงานที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำสุด ๕ หน่วยงาน**

22 ๑) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ผลการเบิกจ่าย ๗,๐๒๖,๒๗๙.๘๘ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๙๓

23 ๒) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลการเบิกจ่าย ๑๘,๐๔๘,๙๗๑.๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๗๔

24 ๓) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ผลการเบิกจ่าย ๒,๖๖๕,๑๘๓.๕๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๙

25 ๔) โรงเรียนประถมนสาธิตฯ ผลการเบิกจ่าย ๑๑,๗๖๑,๕๔๓.๗๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๔๘

26 ๕) ศูนย์สาธิตการบริหารฯ ผลการเบิกจ่าย ๕,๑๙๒,๒๘๔.๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๕๐

27 **ผลการเบิกจ่ายหน่วยงานอื่น ๆ**

28 ๑) วิทยาลัยการฝึกหัดครู ผลการเบิกจ่าย ๑๑,๒๑๓,๗๐๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๖๑

29 ๒) โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ผลการเบิกจ่าย ๑๘,๖๒๘,๗๑๓.๖๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๔๑

30 ๓) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ผลการเบิกจ่าย ๑๖,๐๓๑,๗๓๘.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๘

31 ๔) คณะวิทยาการจัดการ ผลการเบิกจ่าย ๙,๕๙๘,๙๒๓.๔๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๒

32 ๕) สำนักงานอธิการบดี ผลการเบิกจ่าย ๔๔๐,๖๔๓,๒๘๘.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๕

33 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผลการเบิกจ่าย ๑๖,๐๘๘,๕๗๓.๑๗ บาท คิดเป็นร้อยละ

34 ๘๕.๗๒

35 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการเบิกจ่าย ๒๔,๐๕๑,๕๗๑.๖๒ บาท คิดเป็นร้อยละ

36 ๘๔.๘๑

37 สถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการเบิกจ่าย ๙,๑๕๓,๓๘๗.๙๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๑๒

38 เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้ฯ ผลการเบิกจ่าย ๒,๔๑๙,๕๕๗.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๕

39 **หมายเหตุ :** เทียบผลการเบิกจ่ายจากประมาณการรายจ่ายของหน่วยงาน

1 ผลการดำเนินงานตามประเด็นแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2 ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ (๑ ต.ค. ๖๕-๓๑ ส.ค. ๖๖)

3 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาท้องถิ่น เป้าหมายตัวชี้วัด ๑๘ ตัวชี้วัด บรรลุ ๑๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๑๑  
4 อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๘๙

5 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลิตภัณฑ์และบริการ เป้าหมายตัวชี้วัด ๑๓ ตัวชี้วัด บรรลุ ๖ ตัวชี้วัด คิดเป็น  
6 ร้อยละ ๔๖.๑๕ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๘๕

7 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษา เป้าหมายตัวชี้วัด ๒๑ ตัวชี้วัด บรรลุ ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็น  
8 ร้อยละ ๑๙.๐๕ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๑๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๕

9 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ เป้าหมายตัวชี้วัด ๘ ตัวชี้วัด บรรลุ ๒ ตัวชี้วัด คิดเป็น  
10 ร้อยละ ๒๕.๐๐ อยู่ระหว่างดำเนินงาน ๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐๐

11 รวมเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งสิ้น ๖๐ ตัวชี้วัด บรรลุ ๒๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๓๓ อยู่ระหว่าง  
12 ดำเนินงาน ๓๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๖๖

13 รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ ตั้งข้อสังเกตว่า สิ้นสุดงบประมาณแล้ว ตัวชี้วัดที่  
14 ไม่บรรลุเป้าหมายมีจำนวนมาก และตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมาย มีจำนวนน้อย

15 รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ข้อมูลที่นำมารายงาน  
16 เป็นข้อมูลผลการเบิกจ่าย ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีการดำเนินการเบิกจ่ายเหลืออีก ๑ เดือน

17 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ กล่าวว่า ขณะนี้อยู่ในช่วงเดือน  
18 สุดท้ายของไตรมาสที่ ๔ ซึ่งหน่วยงานกำลังเร่งดำเนินการเบิกจ่าย ส่วนผลการดำเนินงาน กองนโยบายและแผน  
19 ได้เร่งติดตาม และจะนำมารายงานผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาสที่ ๔ ต่อที่คณะกรรมการในการประชุมครั้งต่อไป

20 มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ โดยมอบฝ่ายเลขานุการ นำข้อสังเกตของคณะกรรมการไปปรับแก้ไขเอกสาร

22 ๕.๒ (ร่าง) คำขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

23 รองศาสตราจารย์ประกาศิต โสไกร กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่า ด้วยมหาวิทยาลัย  
24 ได้จัดทำ (ร่าง) คำขอตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาเฉพาะเงินรายได้จากการจัดการศึกษา ซึ่งได้  
25 ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ส่วนเงินงบประมาณ  
26 แแผ่นดินอยู่ในระหว่างการพิจารณาของรัฐบาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

27 งบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามประเภท  
28 งบประมาณ

29 เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ประมาณการ  
30 รายรับ ๒๒๙,๑๕๓,๗๐๐ บาท ประมาณการรายจ่าย ๑๘๓,๓๒๒,๙๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐

31 เงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคพิเศษ (กศ.พบ.) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย  
32 ประมาณการรายรับ ๕๖,๐๑๔,๕๐๐ บาท ประมาณการรายจ่าย ๔๔,๘๑๑,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐

33 สรุปลงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินรายได้จากการจัดการศึกษา จำแนก  
34 ตามหมวดรายจ่าย

35 วงเงินงบประมาณรายจ่าย ๒๒๘,๑๓๔,๕๐๐ บาท ประกอบด้วย

36 ๑) งบบุคลากร ๗๐,๔๘๐,๒๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๙





- 1 ๒. โครงการพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการ/วิชาชีพ และความต้องการของตลาด  
2 แร่งงานใหม่
- 3 ๓. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ และสร้างเครือข่ายการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ  
4 ๔. โครงการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย  
5 ๕. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา การวัดและประเมินผล  
6 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ งบประมาณ ๒๑๑,๙๕๕,๒๓๗ บาท มีโครงการดำเนินการ  
7 จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้
- 8 ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
9 ๒) โครงการปรับปรุง/พัฒนาศักยภาพการบริหารและการบริการ  
10 ๓) โครงการพัฒนาบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
- 11 **หลักสูตรระยะสั้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
12 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกคนจะได้ดำเนินการเตรียมจัดทำแผนพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นเพื่อจัดหา  
13 รายได้ทีนอกเหนือจากรายได้จากค่าลงทะเบียนของนักศึกษาทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ ดังนี้
- 14 วิทยาลัยการฝึกหัดครู ๓ หลักสูตร ประกอบด้วย
- 15 ๑) การสร้างสื่อวัตกรรมการเรียนการสอนรายวิชาฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษา โดยใช้โปรแกรม Excel  
16 โดยสาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 17 ๒) การฝึกอบรมว่ายน้ำขั้นพื้นฐาน ระดับ ๑ โดยสาขาวิชาพลศึกษา ร่วมกับสมาคมกีฬาว่ายน้ำ  
18 (ขึ้นทะเบียนกับสมาคมว่ายน้ำแห่งประเทศไทย)
- 19 ๓) จิตวิทยาการให้คำปรึกษา โดยสาขาวิชาจิตวิทยาการแนะแนวและการปรึกษา  
20 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๕ หลักสูตร ประกอบด้วย
- 21 ๑. การผลิตเห็ด  
22 ๒) การเลี้ยงไก่ไข่ในเมือง  
23 ๓) การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช
- 24 ๔) การผลิตมะริโมะสายพันธุ์ไทยและวัสดุตกแต่งตู้ปลาเชิงพาณิชย์  
25 ๕) สำนักงานสีเขียว
- 26 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ๙ หลักสูตร หลักสูตรระยะสั้นสะสมหน่วยกิต (Credit Bank)
- 27 ๑) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบ  
28 ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ  
29 ๓) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์
- 30 ๔) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน  
31 ๕) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์  
32 ๖) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์
- 33 ๗) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจเพื่อการสื่อสารนานาชาติ  
34 ๘) หลักสูตรดุริยางคศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ตะวันตก
- 35 ๙) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพุทธอภิธรรมศาสตร์  
36 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้
- 37 ๑. ขออนุมัติเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒๒๘,๑๓๔,๕๐๐ บาท

๒. มอบอำนาจให้อธิการบดีควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนโครงการและรายละเอียดงบประมาณ จะรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

๓. มอบหน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม และกำกับดูแลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนที่เสนอไว้ โดยโครงการ/กิจกรรมใดที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณแล้วให้เร่งดำเนินการ และโครงการ/กิจกรรมใดเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่ได้ดำเนินการ เมื่อเวลาล่วงเลยจากกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ/กิจกรรมนั้น ให้ยุบเลิกหรือโอนเงินโครงการนั้นไปพัฒนาส่วนที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวว่า เงินงบประมาณแผ่นดิน เนื่องจากสำนักงานงบประมาณแจ้งการใช้งบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ส่วนงบประมาณเงินรายได้ คือ เงินบำรุงการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ภาคพิเศษ (กศ.พบ.) และบัณฑิตศึกษา งบประมาณส่วนนี้เป็นงบประมาณที่ใช้ปกติในยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารและการใช้งบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย โดยส่วนมากจะเป็นค่าตอบแทนและเกี่ยวข้องกับ การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น ปี ๒๕๖๕ ซึ่งหลักสูตรระยะสั้นมีน้อย จึงมีนโยบายตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องผลิตหลักสูตรระยะสั้น เนื่องจากการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ไม่ใช่หลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตรบัณฑิตศึกษา แต่จะต้องจัดการศึกษาที่หลากหลาย ทั้งนอกเวลา ในเวลา และนอกพื้นที่ กองนโยบายและแผนได้นำเสนอว่าทุกคนมีหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรระยะสั้น หมายถึง หลักสูตรที่จะเปิดสอนในพื้นที่ เนื่องจากผู้ที่ทำงานไปด้วยมีโอกาสได้เรียนไปด้วย และสามารถเก็บเป็นคลังหน่วยงานกิตได้

รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ มีข้อสงสัยว่า ประมาณการรายรับ การจัดการศึกษา จำนวน ๒๒๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท นักศึกษาปริญญาตรี จำนวนที่จะรับได้ที่จะมีคนมาเรียนประมาณการไว้จำนวนเท่าใด

นางสาวกาญจนิมาภรณ์ ชินบตี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ กล่าวว่า นักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ ได้ตั้งประมาณการไว้ จำนวน ๑,๖๐๐ คน และได้นำข้อมูลมาจากคณะ

รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ กล่าวว่า ประมาณการรายได้ที่อธิการบดีกล่าวถึง หลักสูตรระยะสั้นยังไม่ได้เกิดขึ้นใช่หรือไม่ เนื่องจากไม่มีข้อมูลของประมาณการรายรับ

นางสาวกาญจนิมาภรณ์ ชินบตี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ กล่าวว่า ส่วนนี้เป็นแผนที่คาดว่าจะปี ๒๕๖๗ จะเกิดขึ้นแต่ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการเริ่มพัฒนา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ กรรมการ กล่าวว่า ในส่วนของคณะได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นแล้ว คาดว่าจะเปิดหลักสูตรได้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งหลักสูตรระยะสั้นมีกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ซึ่งคณะต่างๆ ได้ดำเนินการร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งแต่ละคณะได้นำเสนอเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว

รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า หลักสูตรระยะสั้นที่คิดว่าจะเป็นคลังหน่วยกิตควรต้องระวัง เนื่องจากหลักสูตรระยะสั้นบางหลักสูตร อาจไม่สามารถเก็บคลังหน่วยกิตได้ เนื่องจากการทำหลักสูตรระยะสั้น ต้องนำรายวิชาในหลักสูตรจริงมาเพื่อจะดูรายละเอียด และให้มีเวลาเรียนเท่ากับที่หลักสูตรนี้เรียนจริง หากจะให้ถูกหลักการคือ คณะหรือสาขาจัดทำหลักสูตรแล้ว ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการก่อนจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ต้องตรวจสอบความถูกต้องว่าหลักสูตรเป็นอย่างไร เพื่อให้สามารถนำไปโอนเป็นหน่วยกิตได้ หากคณะทำเองแล้วสภามหาวิทยาลัยไม่อนุมัติอาจเกิดปัญหาภายหลัง ซึ่งหลักสูตรระยะสั้น จำเป็นมากที่จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสภาวิชาการ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรอง เพื่อนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ พหลภาคย์ กรรมการ กล่าวว่า กระบวนการในการจัดทำหลักสูตร  
2 ระยะสั้น ทุกคณะได้ดำเนินการตามกระบวนการแล้ว ซึ่งในส่วนของคณะวิทยาการจัดการมีหลักสูตร  
3 ได้นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างนำสู่กระบวนการของคณะกรรมการสภาวิชาการ  
4 พิจารณา ส่วนเรื่องคลังหน่วยกิต เรียบร้อยแล้ว และคิดว่ากระบวนการของแต่ละคณะจะเป็นกระบวนการในรูปแบบ  
5 เดียวกัน ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้แจ้งว่าต่อไปหลักสูตรระยะสั้น อาจารย์สามารถนำไปใช้ในเรื่องของ  
6 กระบวนการปฏิบัติงานได้ด้วย

7 นายสมศักดิ์ สุโมทยกุล กรรมการ มีข้อสังเกตว่า การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นควรเป็นการกำหนดเป็น  
8 แผนงานโครงการที่ชัดเจนจะผลิตหลักสูตรระยะสั้นได้จำนวนกี่สาขา และการกำหนดแผนงานจะต้องมีค่าใช้จ่าย งบประมาณ  
9 ที่จะไปดำเนินการเท่าไร และรายได้ที่จะรับเข้า สิ่งนี้เป็นเรื่องของการประมาณการตามแผนงาน และจะต้องบริหารจัดการ  
10 ให้ไปตามนั้น

11 รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวว่า การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นมี ๒-๓ เดือนไซ  
12 ผู้ที่อยากเรียนปริญญาตรี แต่ไม่สะดวก เนื่องจากทำงาน จึงทำเป็นหลักสูตรระยะสั้น หากเรียน ๓-๔ สัปดาห์ สามารถเรียน  
13 เป็นหลักสูตรระยะสั้นได้ และสามารถเป็นคลังหน่วยกิต เนื่องจากจำนวนหน่วยกิตเท่ากัน หากไปสำรวจแล้ว ผู้ที่อยากจะ  
14 อบรมเรื่องใดเรื่องหนึ่ง แต่จะเรียนแค่ ๒-๓ ครั้ง หากทำงานอยู่แล้วถือว่าเป็นการเพิ่มความรู้ สิ่งนี้จะไม่เป็นคลังหน่วยกิต  
15 ขึ้นอยู่กับคณะและสาขาที่สำรวจความต้องการเรียนแบบใด จะเป็นแบบรับประกาศนียบัตร หรือจะเป็นคลังหน่วยกิต  
16 การเรียนรู้ตลอดชีวิต คือได้ทุกรูปแบบ และคณะเริ่มที่จะทำหลักสูตรระยะสั้น ส่วนสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
17 เป็นผู้ประสานงานว่ามีหลักสูตรระยะสั้นอะไรบ้าง คณะเป็นผู้จัดทำหลักสูตร

18 รองศาสตราจารย์คมเพชร ฉัตรศุภกุล กรรมการ มีข้อเสนอแนะว่า หากนำหลักสูตรระดับปริญญาตรี  
19 ทำเป็นหลักสูตร ระยะสั้น ควรจะปรับปรุง กระบวนการเรียนการสอนต่างๆ ต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ เนื่องจากผู้ที่  
20 เรียนอาจจะมีความวุฒิภาวะที่สูง อาจจะอยากมาเรียนเพื่อเพิ่มและเสริมความรู้ กระบวนการเรียนการสอนจะต้องเหนือกว่า  
21 กระบวนการเรียนการสอนในภาคปกติ

22 มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ โดยมอบฝ่ายเลขานุการ ให้ปรับแก้ไขข้อมูลในการนำเสนอให้กระชับได้ใจความและ  
23 นำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

24 ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

25 ๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

26 นายสุชน ชาลีเครือ ประธานกรรมการ กล่าวว่า การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของ  
27 สภามหาวิทยาลัยฝ่ายนโยบายและแผน งบประมาณและความเสี่ยง จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

28 มติที่ประชุม รับทราบ

29 ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

30 นางสาวเสาวรส ศรีสุข  
31 นางสาวปัทมาภรณ์ พุทธนาวค์  
32 ผู้บันทึกการประชุม /พิมพ์รายงานการประชุม  
33 นางสาวกาญจนาภรณ์ ชินบดี  
34 ผู้ตรวจรายงานการประชุม