



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของโรงเรียนประถมสาธิต

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนประถมสาธิต ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๗๘๕,๗๔๐.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ  
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

/กรณีที่ข้อตกลง...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๒.๑ (๑) ข้อ ๑๒.๑ (๒) และข้อ ๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๒.๔ กรณีตามข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๑๓. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์ในการประกอบอาหาร สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษาอย่างน้อย ๑ ปี พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ ..... ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๗ ..... ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๔๘๕๐๖-๙ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ  
โปรดสอบถามมายัง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ผ่านทางอีเมล [psd@pnru.ac.th](mailto:psd@pnru.ac.th) หรือช่องทาง  
ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ..... ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๗ ..... โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
ในวันที่ ..... ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๗ .....

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ จ.๑๒/๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ของโรงเรียนประถมนาสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ  
ประกวดราคาจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ  
โรงเรียนประถมนาสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อ  
แนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ✓
- ๑.๘ แผนการทำงาน ✓
- ๑.๙ แบบฟอร์มตารางประมาณราคาจ้างประกอบอาหาร ✓

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย



๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ **ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท** ✓

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์ในการประกอบอาหาร สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา ศึกษาน้อย 1 ปี พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา ✓

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ

หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) จัดทำและยื่นเอกสารตารางประมาณราคาจ้างประกอบอาหารกลางวัน (ตามแบบฟอร์มตารางประมาณราคาที่มีมหาวิทยาลัยฯ กำหนดข้อ ๑.๙) พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรายละเอียดขอบเขตของงานจ้างประกอบอาหารฯ ตามที่มีมหาวิทยาลัยฯ กำหนด พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการประกอบอาหาร สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา อย่างน้อย ๑ ปี โดยแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๓๑ วัน นับ

ถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เดือนมกราคม-มีนาคม) จำนวน ๔๑ วัน (เว้นวันหยุดราชการ)

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เดือนมิถุนายน-ตุลาคม) จำนวน ๙๐ วัน (เว้นวันหยุดราชการ)

โดยในการส่งมอบงานแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องเป็นผู้สรุปรายการประกอบอาหารเป็นรายวันภายในงวดงานนั้น ๆ ส่งให้แก่โรงเรียนทำการเบิกจ่ายเงิน ซึ่งโรงเรียนจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ประกอบอาหารจริงในแต่ละงวดเมื่อได้รับสรุปรายการประกอบอาหารในแต่ละงวดแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว โรงเรียนจะชำระเงินในแต่ละงวดให้แก่ผู้รับจ้างภายในระยะเวลาอันควร

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัย จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลาที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตใน

ประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน - วัน นับถัดจากวันลงนาม  
ในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะ  
พิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น  
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด  
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย  
ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอราย  
อื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การ  
ผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์  
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ  
กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง

เพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มี สิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอ รายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ ่วเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็น บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้

จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว  
ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย  
จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย  
ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องม  
ีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างน้อยต้องมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม  
ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน  
ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง  
หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้  
มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวัน  
ที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ  
นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง  
กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย  
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง  
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้  
รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๗ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่า

จ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียน  
ฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง



งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง ✓

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง ✓

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง ✓

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๓ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง ✓

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๒๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง ✓

งวดที่ ๗ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๔.๓๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง และได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ มหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ✓

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น

รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ เดือน (ตามระยะเวลาการจ้างของสัญญา) นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของโรงเรียนประถมนสาธิต)

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาภาคปกติ (บ.กศ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ของโรงเรียนประถมนสาธิต) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียก ร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา

หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗





ร่างรายละเอียดขอบเขตของ (Terms of Reference : TOR)  
โครงการจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ของโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. ความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ในมาตราที่ ๖ ที่กำหนดไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและมีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียน ประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร... ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ทุกคน เพื่อให้ นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน สะอาดและปลอดภัยต่อสุขภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้ประกอบการจ้างประกอบอาหาร ซึ่งประกอบด้วย อาหารกลางวัน ขนมหวานหรือผลไม้และนมในช่วงพัก (เช้าและบ่าย) ให้กับนักเรียนระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ของโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน...๓๖๒...คน เดือนมกราคม-มีนาคม จำนวน...๕๑...วัน (เว้นวันหยุดราชการ)  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน...๔๓๖...คน เดือนมิถุนายน-ตุลาคม จำนวน...๕๑...วัน (เว้นวันหยุดราชการ)  
หมายเหตุ:โดยจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามจำนวนนักเรียนที่รับเข้าและลาออก

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗/๒

๗/๒

๗/๒





๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่จะดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature that appears to be 'อภิ' and another that appears to be 'จอนดา'.

๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๒.๑ (๑) ข้อ ๑๒.๑ (๒) และข้อ ๑๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้ง เวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง

๑๒.๔ กรณีตามข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๓ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑
- (๔) การซื้อและการเช่าอสังหาริมทรัพย์

๑๓. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์ในการประกอบอาหาร สำหรับนักเรียนระดับประถมศึกษา อย่างน้อย ๑ ปี พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

#### ๔. รายละเอียดขอบเขตของงานฯ และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

อาหารกลางวันและนมช่วงเวลาพัก (เช้าและบ่าย) ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖๒ คน วันละ ๑ มื้อ เดือนมกราคม-มีนาคม จำนวน ๔๑ วัน (เว้นวันหยุดราชการ) เป็นระยะเวลา และในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๓๖ คน วันละ ๑ มื้อ เดือนมิถุนายน-ตุลาคม จำนวน ๙๐ วัน (เว้นวันหยุดราชการ)

##### ๔.๑. อาหารกลางวัน

๔.๑.๑ อาหารกลางวันที่ทำจะต้องคำนึงถึงคุณภาพ และปริมาณที่เหมาะสม คือมีสารอาหารครบ ๕ หมู่ ประกอบด้วย คาร์โบไฮเดรต ไขมัน วิตามิน โปรตีน และเกลือแร่ จัดทำอาหารที่มี คุณค่าทาง โภชนาการ และถูกสุขลักษณะโดยกำหนดสัดส่วนสารอาหารที่พึงได้รับในแต่ละวันชัดเจน สำหรับ นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๔.๑.๒ รายการอาหารกลางวันประจำวันจะต้องมีความหลากหลายในรอบ ๑ สัปดาห์ โดยแบ่งออกเป็น ๑ มื้อหลัก ได้แก่

(๑) อาหารกลางวัน ประเภทข้าวพร้อมกับข้าว ประกอบด้วย ข้าวสวยหอมมะลิ (ข้าวที่ ใช้หุงให้ใช้ข้าวหอมมะลิ ๑๐๐% เท่านั้น) อาหารคาว ๒ อย่าง (ประเภทน้ำ ๑ อย่าง และประเภทแห้ง ๑ อย่าง ) หรือ อาหารประเภท ไข่ จำนวน ๑ ฟอง/คน/สัปดาห์ และผลไม้ตามฤดูกาล

(๒) อาหารกลางวัน ประเภทอาหารประกอบปรุงผสม หรืออาหารจานเดียว เช่น ก๋วยเตี๋ยว ราดหน้า ผัดไท เป็นต้น ส่วนประกอบจะต้องมีสารอาหารครบถ้วนทั้ง ๕ หมู่ และประกอบด้วยผัก และ เนื้อสัตว์ ในลักษณะที่เด็กสามารถรับประทานอาหารได้เอง และผลไม้ตามฤดูกาล

(๓) อาหารคาวจะต้องไม่มีรสจัดจนเกินไปที่เด็กประถมจะรับประทานได้

(๔) ในรอบระยะเวลา ๑ สัปดาห์ จะต้องกำหนดให้มีรายการอาหารว่างเป็นขนมไม่เกิน ๒ วัน และผลไม้ไม่น้อยกว่า ๓ วัน และจัดให้เด็กรับประทานทุกวันโดยขนมหรือผลไม้จะต้องไม่หวานหรือ เปรี้ยวเกินไป

๔.๑.๓ อาหารในมื้อกลางวันต้องมีรสชาติปกติไม่เค็ม ไม่หวานและไม่มันสูงและมีคุณค่า ทางโภชนาการ ครบ ๕ หมู่ เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน โดยนักเรียนสามารถขอเติมได้จนอิ่ม



๓๓

๓๓

๓๓



## ๔.๒ นมช่วงพัก (เช้าและบ่าย)

๔.๒.๑ ผู้ประกอบการจะต้องจัดเตรียมนมที่เป็นนมกล่องในขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ มล. ในช่วงก่อนเวลาที่นักเรียนพักและวางไว้หน้าห้องเรียน จำนวน ๒ ช่วงเวลา (ช่วงพักรอบเช้า ๑๐.๑๐ -๑๐.๒๐ น. และช่วงพักรอบบ่าย ๑๔.๔๐-๑๔.๕๐ น.)

๔.๒.๒ ช่วงพักรอบเช้า ๑๐.๑๐ -๑๐.๒๐ น. เป็นนมรสจืดที่ได้คุณภาพโดยไม่เป็นนมยี่ห้อตราโรงเรียน หรือนมผงผสมโดยเด็ดขาด

๔.๒.๓ ช่วงพักรอบบ่าย ๑๔.๔๐ -๑๔.๕๐ น. เป็นนมเปรี้ยว (ทุกรสชาติ) ที่ได้คุณภาพ

๔.๒.๔ นักเรียนที่แพ้นม ทางผู้ประกอบการจะต้องหานมชนิดอื่นมาทดแทน โดยทางโรงเรียนจะเป็นผู้ประสาน

๔.๒.๕ นมจะต้องมีคุณภาพ ไม่มีกลิ่นขำรูดหรือฉีกขาด และต้องไม่หมดอายุ

๔.๒.๖ ทางโรงเรียนมีสิทธิ์ที่จะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงคุณภาพของนม ถ้ามองเห็นถึงผู้ประกอบการนำนมที่ไม่มีคุณภาพมาให้นักเรียนรับประทาน

๔.๒.๗ นมที่เหลือในแต่ละวัน ผู้ประกอบการจะต้องนำมามอบให้กับงานธุรการของโรงเรียน

## ๔.๓ ผู้รับจ้างต้องประกอบอาหารตามรายการอาหารที่ฝ่ายโภชนาการของโรงเรียนกำหนด

### ๔.๔ กรณีมีเหตุจำเป็น เช่น

- เกิดการแพร่กระจายของโรคติดต่อ อาทิเช่น โควิด-๑๙ มือเท้าปาก ไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ A ฯลฯ และโรงเรียนประกาศให้หยุดเรียนหรือเรียนออนไลน์บางห้อง หรือทั้งโรงเรียน โรงเรียนจะแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วัน เพื่อดำเนินการประกอบอาหารสำหรับนักเรียนในกรณีดังกล่าว หากเป็นการประกาศหยุดโดยกะทันหันให้ผู้ประกอบการประกอบอาหารตามปกติ และเฉลี่ยอาหารไปยังห้องเรียนอื่น ๆ

- มีการแข่งขันกีฬา หรือกิจกรรมทัศนศึกษา และอื่น ๆ ผู้ประกอบการต้องบรรจุอาหารใส่ภาชนะที่พร้อมใช้และเหมาะสมกับกิจกรรมนั้น ๆ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๔.๕ ผู้รับจ้างหรือผู้ประกอบการ ต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือที่สะอาดและปลอดภัยกับผู้บริโภคสำหรับใช้ในการประกอบอาหาร

๔.๖ ผู้รับจ้างหรือผู้ประกอบการ จะต้องทำการประกอบอาหารภายในบริเวณที่โรงเรียนกำหนดให้ และเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประกอบอาหารเอง โดยไม่อนุญาตให้ทำการประกอบอาหารที่อื่นแล้วนำส่ง

### ๔.๗ วัตถุดิบที่นำมาประกอบอาหาร ต้องเป็นไปตามที่โรงเรียน กำหนดดังนี้

(๑) เนื้อสัตว์ ต้องสด ไม่มีกลิ่นเหม็น ไม่มีมันปนมากเกินไป และได้รับการตรวจสอบว่าปลอดภัยไม่มีโรค

(๒) ผลไม้ต้องใหม่สด มีคุณภาพดี ไม่เหี่ยว ไม่มีสารเคมีและยาฆ่าแมลงปนเปื้อน

(๓) ผัก ต้องใหม่สด มีคุณภาพดี ไม่แก่และไม่เหี่ยว และต้องใช้ผักปลอดสารพิษ

(๔) อาหารสำเร็จรูปเครื่องปรุง น้ำและนม ต้องไม่มีสารพิษที่เป็นอันตรายต่อร่างกาย และมิฉลากบอกวันผลิต วันหมดอายุ และต้องไม่หมดอายุสำหรับใช้บริโภค

(๕) น้ำมันที่นำมาประกอบอาหารต้องไม่นำมาประกอบอาหารซ้ำในครั้งต่อ ๆ ไป

(๖) ข้าวที่นำมาประกอบอาหารต้องเป็นข้าวสวยหอมมะลิ ๑๐๐% เท่านั้น

### ๔.๘ ภาชนะและการจัดการ

(๑) อุปกรณ์สำหรับใช้รับประทานอาหาร เช่น จาน ชาม ช้อน ส้อม ฯลฯ ต้องทำด้วยวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย เช่น สแตนเลส กระเบื้องเคลือบขาว แก้ว อลูมิเนียม เมลามีนสีขาว หรือสีอ่อน สำหรับตะเกียบต้องเป็นไม้ไม่แต่งสี



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

(๒) ภาชนะใส่น้ำดื่ม สายชู น้ำปลา และน้ำจิ้ม ต้องทำด้วยแก้ว กระเบื้องเคลือบขาวมีฝาปิด และซ้อนตักทำด้วยกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลส หรือเครื่องปรุงรสอื่น ๆ ต้องใส่ภาชนะที่มีฝาปิดสนิท

(๓) ภาชนะที่ใช้ประกอบอาหารต้องสะอาด ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม และไม่มีสิ่งปนเปื้อน

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาดสถานที่ปรุงอาหาร สถานที่ให้บริการอาหารและการดูแล ให้บริการน้ำดื่ม รวมถึงการกำจัดขยะมูลฝอยและเศษอาหารใน สถานที่ประกอบอาหารและบริการให้สะอาด และเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องไม่เคยถูกตักเตือนจากหน่วยงานราชการหรือผู้ว่าจ้าง กรณีไม่ปฏิบัติตามตาม สัญญา ของผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๑๑ พร้อมรับการสุ่มตรวจสุขภาพของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้ประกอบการ บริเวณ สถานที่ใช้ปรุงอาหารและคุณภาพอาหารจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุข มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๑๒ กรณีเกิดเหตุขึ้นกับตัวอาคาร เช่น ไฟไหม้ทำให้ตัวอาคารเสียหาย ขณะที่ผู้ประกอบการ ดำเนินการอยู่ หรือเกิดจากความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างหรือพนักงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกกรณี

๔.๑๓ รายละเอียดอื่น ๆ

(๑) มีพนักงานหรือลูกจ้างที่มีความรู้ความสามารถในการเตรียมการประกอบอาหารตาม หลัก โภชนาการ พร้อมทั้งเป็นผู้มีมารยาทและพฤติกรรมบริการที่ดี

(๒) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์แผนปัจจุบัน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้ โรคเรื้อรังในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่ สังคม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โดยต้องมีใบรับรองแพทย์นำมาแสดงหลักฐานการตรวจสุขภาพก่อนปฏิบัติงานและทุกครั้ง ที่เปลี่ยนพนักงาน (๒ ครั้งต่อปี ก่อนเปิดภาคเรียน)

(๓) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องแต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผูกผ้ากันเปื้อน หรือมีเครื่องแบบ ผู้ปรุงต้องใส่หมวก หรือเน็ตคลุมผมด้วย

(๔) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรค ผิวน้ำ สำหรับผู้ปรุงจะต้องมีหลักฐานการตรวจสุขภาพในปีนั้นให้ตรวจสอบได้

(๕) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างมีสุขนิสัยที่ดี เช่น ตัดเล็บสั้น ไม่สูบบุหรี่ในขณะที่ ปฏิบัติงาน ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารปรุงเสร็จแล้วโดยตรง

(๖) พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างจะต้องประพฤติตนตามระเบียบหรือเงื่อนไขที่ โรงเรียน กำหนดโดยเคร่งครัด

(๗) ผู้รับจ้างต้องส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านและใบรับรองแพทย์ ของ พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างก่อนวันเริ่มดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

## ๕. ขอบเขตการดำเนินการ/ระยะเวลาดำเนินการ

สำหรับนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ (ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๖๒ คน วันละ ๑ มื้อ เป็นระยะเวลา ๔๑ วันทำการ และในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๓๖ คน วันละ ๑ มื้อ เป็นระยะเวลา ๙๐ วันทำการ โดยจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามจำนวนนักเรียนที่ รับเข้าและลาออก) ผู้ประกอบการเริ่มภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือน มิถุนายน-ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยส่งมอบอาหาร กลางวัน (อาหารปรุงสำเร็จพร้อมรับประทาน) ที่โรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ภายใน เวลา ๑๑.๐๐ น. พร้อมจัดรายการอาหารกลางวันให้ครบถ้วนตามจำนวนนักเรียนและให้เพียงพอต่อความ ต้องการของนักเรียนทุกคน





ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบประกอบอาหารกลางวัน (ปรุงสำเร็จ) ให้แก่นักเรียน ภายในวงเงินไม่เกิน ๓,๗๘๕,๗๔๐.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยผู้รับจ้างต้องประกอบอาหารกลางวัน (ปรุงสำเร็จ) ในทุกวันทำการ โดยรายการอาหารในแต่ละวันจะต้องประกอบด้วย

### เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอเพิ่มเติม

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบเอกสารรายละเอียดขอบเขตของงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำและยื่นเอกสารตารางประมาณราคาจ้างประกอบอาหารกลางวันฯ (ตามแบบฟอร์มตารางประมาณราคาที่เหมาะสมตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด) โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

### **๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

การกำหนดระยะเวลาในการจ้าง จำนวน ๗ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เดือนมกราคม-มีนาคม) จำนวน ๔๑ วัน (เว้นวันหยุดราชการ)

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เดือนมิถุนายน-ตุลาคม) จำนวน ๙๐ วัน (เว้นวันหยุดราชการ)

โดยในการส่งมอบงานแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องเป็นผู้สรุปรายการประกอบอาหารเป็นรายวันภายในงวดงานนั้น ๆ ส่งให้แก่โรงเรียนทำการเบิกจ่ายเงิน ซึ่งโรงเรียนจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ได้ประกอบอาหารจริงในแต่ละงวดเมื่อได้รับสรุปรายการประกอบอาหารในแต่ละงวดแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว โรงเรียนจะชำระเงินในแต่ละงวดให้แก่ผู้รับจ้างภายในระยะเวลาอันควร

### **๗. การตรวจรับ**

คณะกรรมการตรวจรับ สามารถตรวจสอบคุณภาพอาหารได้ตลอดกระบวนการประกอบอาหารและตลอดเวลา หากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ตรวจรับ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขทันที และหากเกิดกรณีบกพร่องเดิมซ้ำอีก โรงเรียนจะดำเนินการตามลำดับชั้น ดังนี้

ครั้งที่ ๑ แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

ครั้งที่ ๒ งดจ่ายค่าอาหารใน ๑ วัน ในวันที่อาหารไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด

ครั้งที่ ๓ ยกเลิกสัญญาจ้าง

#### **เกณฑ์การตรวจรับ**

๑. ปริมาณอาหารที่จัดให้นักเรียนเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน (นักเรียนสามารถเพิ่มอาหารได้หากยังไม่อิ่ม)

๒. ลักษณะการประกอบอาหาร ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และไม่มีสิ่งแปลกปลอมในอาหาร

๓. การบริการด้วยความสะอาด ถูกสุขลักษณะ มีความรวดเร็ว

๔. เป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะ/เมนู ที่โรงเรียนกำหนด

### **๘. การยกเลิกสัญญาจ้าง**

กรณีมีผู้ร้องเรียนว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ แก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับเรื่องร้องเรียนจากนักเรียน ครู หรือทางโรงเรียน หากผู้รับจ้างได้รับการแจ้งเตือนจากโรงเรียนและไม่ปรับปรุงแก้ไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาตามรายละเอียดข้อ ๗ ได้ทันที

### **๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา พิจารณาราคารวม



๒ มท ๒ ๒ พิธ จอห์น.

**๑๐. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร**

เป็นจำนวนเงิน ๓,๗๘๕,๗๔๐...บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

**๑๑. วงเงินที่จะจ้าง (ราคากลาง)**

เป็นจำนวนเงิน ๓,๗๘๕,๗๔๐...บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

**๑๒. งวดงานและการจ่ายเงิน**

โดยโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๗ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑๙ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๕ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๓ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๑ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

งวดที่ ๗ (งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนมโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ และสรุปรายการประกอบอาหารให้แก่โรงเรียนฯ ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๖ วัน หรือเบิกจ่ายตามจำนวนจริง

ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัยได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๒

๗๗

๒

๗๗

๒

๗๗



**๑๓. ค่าปรับ**

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

**๑๔. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า .....(ตามระยะเวลาการจ้างของสัญญา).....ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน.....๑.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความความชำรุดบกพร่อง



๑

๑๓๒

๑

๑๓๒

๑

๑๓๒



**ตัวอย่าง**  
**รายการอาหารกลางวัน**

ประจำเดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๗					
ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	รายการอาหาร	อาหารหวาน/ผลไม้	อาหารว่าง	
				เช้า	บ่าย
๑		ขนมจีน+แกงเขียวหวานไก่+ไข่ต้ม	สาकुข้าวโพดมะพร้าวอ่อน	นมจืด	นมเกษตร
๒		ข้าวผัดเต้าหู้หมูสับ+หมูทอด+น้ำซุปลักรวม	เงาะก้วยนมสด	นมจืด	นมเกษตร
๓		ข้าวลาบหมูสับ+หมูยอทอด+น้ำซุปลักรวม	แก้วมังกร	นมจืด	นมเกษตร
๔		ข้าวต้มจืดเต้าหู้อ่อนวันเส้นหมูสับ+ไข่เจียว	ส้ม	นมจืด	นมเกษตร
๕		สปาเก็ตตี้คาโบนาร่าหมู+ไส้กรอกนึ่ง+น้ำซุปลักรวม	แอปเปิ้ล	นมจืด	นมเปรี้ยว
๖		ข้าวไก่สไปซี่+แกงจืดกะหล่ำปลีหมูสับ	เต้าฮวยนมสด	นมจืด	นมเกษตร
๗		ก๋วยเตี๋ยวเส้นเล็กต้มยำหมูสับ	แตงโม	นมจืด	นมเกษตร
๘		ราดหน้าหมูกรอบหมูนุ่ม	ตะโก้เผือก	นมจืด	นมเกษตร
๙		ข้าวผัดไข่หมูสับ+ไส้กรอกนึ่ง+น้ำซุปลักรวม	แคนตาลูป	นมจืด	นมเกษตร
๑๐		ข้าวต้มจืดฟักไก่+หมูทอด	สาลี	นมจืด	นมเปรี้ยว
๑๑		ข้าวกระเพราหมูกรอบ+ไข่ดาว+น้ำซุปลักรวม	บัวลอยหลากสี	นมจืด	นมเกษตร
๑๒		ข้าวพะโล้ไข่ใส่หมู+กะหล่ำปลีผัดไข่	แอปเปิ้ล	นมจืด	นมเกษตร
๑๓		ข้าวต้มข้าวไก่ใส่เห็ด+หมูหวาน	บวชฟักทอง	นมจืด	นมเกษตร
๑๔		ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่+น้ำซุปลักรวมหมูสับ	ชมพู	นมจืด	นมเกษตร
๑๕		ข้าวมันไก่ต้ม+น้ำซุปลักรวม	ข้าวเหนียวเปียกกล้วย	นมจืด	นมเปรี้ยว
๑๖		ข้าวหมูทอดกระเทียม+ต้มจืดเต้าหู้อ่อนวันเส้นหมูสับ	เงาะโรงเรียน	นมจืด	นมเกษตร
๑๗		ข้าวยาไข่ดาว+ผัดบวบใส่ไข่	ส้ม	นมจืด	นมเกษตร
๑๘		เส้นใหญ่ผัดซีอิ๊วหมู+ไส้กรอกนึ่ง	สาकुข้าวโพดมะพร้าวอ่อน	นมจืด	นมเกษตร
๑๙		ข้าวผัดกะหล่ำปลีใส่ไข่หมูสับ+ไก่ทอด	สาลี	นมจืด	นมเกษตร
๒๐		ข้าวต้มยาไก่ใส่เห็ด+กุ้งเชียงทอด	ตะโก้เผือก	นมจืด	นมเปรี้ยว
๒๑		มักกะโรนีหมู+ไส้กรอกนึ่ง+น้ำซุปลักรวม	แคนตาลูป	นมจืด	นมเกษตร

หมายเหตุ : รายการอาหารอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของฤดูกาล

ทั้งนี้ การประกอบอาหารในแต่ละวันจะต้องเป็นรายการอาหารที่โรงเรียนประถมนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กำหนดให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยโรงเรียนจะกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับ/ผู้ตรวจรับพัสดุ เป็นผู้แจ้งรายการอาหารที่ต้องการให้ผู้รับจ้างทราบก่อนถึงวันประกอบอาหาร(ปรุงสำเร็จ) **อย่างน้อย ๕ วันทำการ**

๑ ๓๓๓  
๑ ๓๓๓



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....โรงเรียนประถมสาธิตฯ .....
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 3,785,740.- บาท.....
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ..... 28 ต.ค. 2567 .....  
เป็นเงิน..... 3,785,740.- บาท.....  
ราคา/หน่วย .....(รายละเอียดตามเอกสารแนบ).....
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ใช้ราคาตามหลักเกณฑ์ราคาประกาศโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา ค่าอาหาร และค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2564 และตามหลักเกณฑ์ราคาจ้างตามโครงการการจัดตั้งโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร หน้าที่ 14 ตารางที่ 4 ประมาณการรายรับ-รายจ่ายต่อปี จากค่าธรรมเนียมนักเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ระหว่างปี 2562-2567 โดยคิดจากค่าใช้จ่ายรายหัว อาหารกลางวันขนมหวาน ผลไม้และนม นักเรียนหัวละ 70 บาท

6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์มุกทิศา นาคบริสุทธิ์ | ประธานกรรมการ       |
| 2. อาจารย์พิจารินทร์ ศรีภูมิ   | กรรมการ             |
| 3. อาจารย์วรรณพร เกิดกิจการ    | กรรมการและเลขานุการ |



ลงชื่อ.....*มุกทิศา*.....ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....*พิจารินทร์*.....กรรมการ

ลงชื่อ.....*วรรณพร*.....กรรมการและเลขานุการ



แบบฟอร์มตารางประมาณราคา

โครงการจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนประถมสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวน/วัน	จำนวนเงิน/คน	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น
ค่าอาหารกลางวัน เทอม2/2567	362	41	70.00	1,038,940.00
ค่าอาหารกลางวัน เทอม1/2568	436	90	70.00	2,746,800.00
	798	131	140	3,785,740.00

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ม.ค. 68	362	17	70	430,780.00
ก.พ. 68	362	19	70	481,460.00
มี.ค. 68	362	5	70	126,700.00
		41		1,038,940.00
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				
มิ.ย. 68	436	20	70	610,400.00
ก.ค. 68	436	23	70	701,960.00
ส.ค. 68	436	21	70	640,920.00
กันยายน-ตุลาคม 2568	436	26	70	793,520.00
		90		2,746,800.00

ลงชื่อ ..... *สาริ* ..... ประธานกรรมการ

ลงชื่อ ..... *กช* ..... กรรมการ

ลงชื่อ ..... *จตุพร* ..... กรรมการและเลขานุการ



แบบฟอร์มตารางประมาณราคา

โครงการจ้างประกอบอาหารกลางวัน ขนมหวาน ผลไม้และนม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนประถมนสาริต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

รายการ	จำนวน นักเรียน	จำนวน/วัน	จำนวนเงิน/ คน	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น
ค่าอาหารกลางวัน เทอม2/2567	362	41		
ค่าอาหารกลางวัน เทอม1/2568	436	90		
	798	131		

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ม.ค.-68	362	17		
ก.พ.-68	362	19		
มี.ค.-68	362	5		
		41		
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				
มิ.ย.-68	436	20		
ก.ค.-68	436	23		
ส.ค.-68	436	21		
กันยายน-ตุลาคม 2568	436	26		
		90		

