



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๗๙,๒๐๐.-บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างดูแลรักษาความปลอดภัยที่ประกวดราคาจ้างโดยต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่าด้วย “ธุรกิจรักษาความปลอดภัย” และ มาตรา ๒๐ บริษัทรักษาความปลอดภัยต้องใช้คำนำหน้าชื่อว่า “บริษัทรักษาความปลอดภัย” และคำว่า “จำกัด” และมาตรา ๓๐ ให้บริษัทรักษาความปลอดภัยทำบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ยื่นต่อนายทะเบียน และบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีรายการเกี่ยวกับประวัติพนักงานดังกล่าว หรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการรักษาความปลอดภัย

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนพาณิชย์ โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการรับจ้างบริการในด้านรักษาความปลอดภัยหรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย และต้องมีผลงานประเภทเดียวกับที่ประกาศในครั้งนี้อย่างน้อยเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๓ ปี ที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีความสามารถดำเนินการด้วยตนเอง โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นรับช่วง

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศประกวดราคา

๑๕. ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

ในวันที่.....ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.-บาท (ห้าบาทถ้วน) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pnru.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๔๘๕๐๖-๙ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังมหาวิทยาลัยฯ ผ่านทางอีเมล psd@pnru.ac.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่..... โดยมหาวิทยาลัยฯ จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.pnru.ac.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร)

รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

**เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

เลขที่

การจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖

ตามประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
เหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา จังหวัดลพบุรี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แบบฟอร์มสรุปรายการประมาณราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- ๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างดูแลรักษาความปลอดภัยที่ประกวดราคาจ้าง โดยต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่าด้วย "ธุรกิจรักษาความปลอดภัย" และ มาตรา ๒๐ บริษัทรักษาความปลอดภัยต้องใช้คำนำหน้าชื่อว่า "บริษัทรักษาความปลอดภัย" และคำว่า "จำกัด" และมาตรา ๓๐ ให้บริษัทรักษาความปลอดภัยทำบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ยื่นต่อนายทะเบียน และบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีรายการเกี่ยวกับประวัติพนักงานดังกล่าว หรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการรักษาความปลอดภัย
- ๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนพาณิชย์ โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการรับจ้างบริการในด้านรักษาความปลอดภัยหรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย และต้องมีผลงานประเภทเดียวกับที่ประกาศในครั้งนี ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๓ ปี ที่ผ่านมา นับถึงวันที่ยื่นเอกสารการเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ
- ๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีความสามารถดำเนินการด้วยตนเอง โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นรับช่วง
- ๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศประกวดราคา

๒.๑๖ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) ของกรมสวัสดิการ
และคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์(ถ้ามี) และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
พร้อมทั้งประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ
ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)
ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ
อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หาก
ผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) ต้องแนบรายละเอียดขอบเขตงาน ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
กำหนด พร้อมทั้งประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒.๒) จัดทำและยื่นเอกสารตารางสรุปรายการประมาณราคาตามรายละเอียดที่

กำหนด (แบบฟอร์มสรุปรายการประมาณราคาข้อ ๑.๗) พร้อมทั้งประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒.๓) ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ตามเงื่อนไขรายละเอียดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามที่กำหนดใน ข้อ ๒.๑๓ พร้อมทั้งประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน (นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก มหาวิทยาลัย ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน

ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัยผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน

กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัย

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจระงับยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือมหาวิทยาลัย จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัย มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัย

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญามหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย

หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัย ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ ณ ขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งมหาวิทยาลัย ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด งวดละเท่า ๆ กัน ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่

กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงาน ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา ภายใน ๓๖๕ วัน หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และมหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - วัน (ตามระยะเวลาของสัญญา) นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้จากการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสภามหาวิทยาลัยฯ แล้วเท่านั้น และกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดจ้างครั้งนี้ มหาวิทยาลัยสามารถยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้

๑๐.๒ เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่นปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัย คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ มหาวิทยาลัย อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

มหาวิทยาลัย สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ไว้ชั่วคราว



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(Handwritten signature)

ขอบเขตของงาน

(Terms Of Reference : TOR)

จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ประจำปี พ.ศ. 2566

หมวด 1

วัตถุประสงค์

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มีความประสงค์จะทำการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย เพื่อดำเนินการดูแลรักษาความปลอดภัยด้านอาคารสถานที่และทรัพย์สินของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา โดยปกป้องทรัพย์สินของราชการ รวมทั้งรถยนต์ของบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนทรัพย์สินให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่นๆ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหายแก่วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

หมวด 2

ขอบเขตของงาน

ข้อ 2.1 ดูแลรักษาทรัพย์สินของราชการและทรัพย์สินของบุคลากรบริเวณภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน อาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ อาคารหอประชุม อาคารอเนกประสงค์ต่างๆ และอาคารหอพักสวัสดิการและบริเวณพื้นที่วิทยาลัยฯ ยกเว้นทรัพย์สินที่อยู่ภายในบ้านพัก ห้องพักและ/หรือที่อยู่อาศัยของอาจารย์ บุคลากรและคณงานวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

ข้อ 2.2 ให้บริการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการกับวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

ข้อ 2.3 ดูแลป้องกัน ระวังภัยพิบัติ เหตุร้ายต่างๆ การก่อวินาศกรรม การลักลอบนำสิ่งของผิดกฎหมาย เข้ามาภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

ข้อ 2.4 ดูแลการจัดระบบการจราจรภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

ข้อ 2.5 ดูแลการจัดระเบียบร้านค้ารถเข็น รถเร่ หาบเร่ แผงลอย ห้ามเข้ามาขายภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาและ/หรือให้ขายได้ในบริเวณที่วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนากำหนดให้

ข้อ 2.5 ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจกรรมพิเศษของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา เมื่อได้รับมอบหมาย

ข้อ 2.6 วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา สามารถปรับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายหรือแล้วแต่กรณี ได้ตามความเหมาะสมและเหตุความจำเป็น

45



หมวด 3

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ข้อ 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดูแลรักษาความปลอดภัย ที่ประกวดราคาจ้างโดยต้องได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558 ว่าด้วย “ธุรกิจรักษาความปลอดภัย” และมาตรา 20 บริษัทรักษาความปลอดภัยต้องใช้คำนำหน้าชื่อว่า “บริษัท รักษาความปลอดภัย” และคำว่า “จำกัด” และมาตรา 30 ให้บริษัทรักษาความปลอดภัยทำบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต ยื่นต่อนายทะเบียนและบัญชีรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องมีรายการเกี่ยวกับประวัติพนักงานดังกล่าว หรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

ข้อ 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ข้อ 3.5 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนพาณิชย์ โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการรับจ้างบริการในด้านรักษาความปลอดภัย หรือองค์กรภาครัฐที่มีกิจการด้านการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย และต้องมีผลงานประเภทเดียวกับที่ประกาศในครั้งนี ในวงเงินไม่น้อยกว่า 400,000.- บาท ภายในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา นับถึงวันยื่นเอกสารการเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยเชื่อถือ

ข้อ 3.6 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีความสามารถดำเนินการด้วยตนเอง โดยไม่ต้องให้ผู้อื่นรับช่วง

ข้อ 3.7 มีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

ข้อ 3.8 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

หมวด 4

การรักษาความปลอดภัยประจำอาคารและสำนักงาน

ข้อ 4.1 การรักษาความปลอดภัยประจำอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่กระทำตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง

ข้อ 4.2 การรักษาความปลอดภัยประจำอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน ต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยทุกวัน



ข้อ 4.3 ในวันทำการปกติ หรือ ในวันหยุดราชการ ห้ามมิให้ข้าราชการหรือลูกจ้าง หรือ บุคคลภายนอกอยู่ภายในหรือภายนอกอาคารบริเวณในรั้วของอาคารเรียนและอาคารสำนักงาน เกินกว่า เวลา 19.00 น. เว้นแต่ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในกรณีที่อาคารเรียนและอาคาร สำนักงาน ได้จัดให้มีงานพิเศษ การอยู่ภายในหรือภายนอกอาคารดังกล่าวให้เป็นไปตามกำหนดเวลาที่ เหมาะสม

ข้อ 4.4 การติดบัตรผู้มาติดต่อ ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประจำอาคารมีหน้าที่ แลกบัตรผู้มาติดต่อในเวลาราชการและทำการจดบันทึกหมายเลขบัตรประชาชนผู้มาติดต่อลงสมุดบันทึก การปฏิบัติงานประจำวัน

ข้อ 4.5 กรณีที่มีการนำวัสดุ หรือครุภัณฑ์ออกนอกอาคารเรียนและอาคารสำนักงานนอก เวลาราชการ ให้ทำการตรวจสอบก่อนที่จะมีการขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งของอื่นใดออกจากอาคารเรียน และอาคารสำนักงาน ในวันทำการปกติ หรือในวันหยุดราชการ พร้อมทั้งระบุรายละเอียดของสิ่งของและ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขนย้าย เพื่อทำการจดบันทึกลงสมุดการปฏิบัติงานประจำวัน

หมวด 5

การรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

ข้อ 5.1 วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา กำหนดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยใช้ห้องควบคุม ระบบกล้องวงจรปิดอาคารอำนวยการและหอประชุม เป็นศูนย์ประสานงานและเป็นจุดควบคุมระบบวิทยุ สื่อสารหลักของลูกข่ายงานรักษาความปลอดภัย และหรือกำหนดภายหลัง

ข้อ 5.2 การกำหนดพื้นที่การรักษาความปลอดภัยให้กระจายกำลังในการดูแลจุดตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยดังนี้

5.2.1 บริเวณพื้นที่การรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

- อาคารอำนวยการและหอประชุม
- อาคารโรงอาหารกลาง
- อาคารเรือนรับรองพักอาศัย 1 ชั้นและอาคารห้องน้ำชาย - หญิง
- อาคารโรงนอน 90 คน
- อาคารพักอาศัยอาจารย์และบุคลากรเจ้าหน้าที่
- อาคารสถานีสูบน้ำ
- อาคารอเนกประสงค์ต่างๆ
- บริเวณพื้นที่ของวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

5.2.2 จุดตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา

- ป้อม รปภ. 1 บริเวณถนนหน้าอาคารอำนวยการและหอประชุม
- ป้อม รปภ. 2 บริเวณทางแยกอาคารโรงอาหารกลาง

5.2.3 บริเวณจุดตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถเปลี่ยนแปลงได้

ภายหลังตามการพิจารณาและดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง



หมวด 6

หน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 6.1 ให้ผู้รับจ้างแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน 6 (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันลงนามในสัญญา ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งเอกสารตามกำหนดให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และจะต้องเสียค่าปรับเป็นรายวัน วันละ 2,000 บาท (สองพันบาท) ถ้าผู้รับจ้างส่งเอกสารภายหลังเลยจากที่กำหนดเกินระยะเวลา 45 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ยกเลิกสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน 1 (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง และแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

6.1.1 รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

6.1.2 ชื่อและนามสกุลพนักงานรักษาความปลอดภัย

6.1.3 อายุ เพศ ส่วนสูง และน้ำหนัก

6.1.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

6.1.5 ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน

6.1.6 ที่อยู่ปัจจุบัน

6.1.7 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมประวัติพนักงานรักษาความปลอดภัยชุดย่อ ตามข้อ 6.1.1 – 6.1.6 ก่อนการจัดส่งพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานทุกครั้ง

ข้อ 6.2 พนักงานรักษาความปลอดภัย มีหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ต่างๆ ตามข้อ 5.2 ให้แก่วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนให้พ้นจากการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้เสียสมรรถภาพในการปฏิบัติการกิจของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน

ข้อ 6.3 พนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมาปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยให้ตรงตามเวลาที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง พร้อมกับลงลายมือชื่อการมาปฏิบัติงานตามแบบที่สำนักงานได้กำหนดไว้

ข้อ 6.4 การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้กระทำทุกวัน ตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง

ข้อ 6.5 พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยในช่วงเวลาใดให้เป็นไปตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

ข้อ 6.6 พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องมีหน้าที่อื่นอีกดังนี้

6.6.1 ดูแลป้องกันทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตลอดจนทรัพย์สินของบุคลากร นักศึกษาและผู้ที่มาติดต่องานราชการ ให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่นๆ ซึ่งจะทำให้เกิดความเสียหาย และสูญหายแก่ผู้ว่าจ้าง

6.6.2 ให้คำแนะนำเบื้องต้นสำหรับผู้มาติดต่อกับผู้ว่าจ้าง

6.6.3 ควบคุมดูแลและอำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ การจัดการจราจรภายในบริเวณวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน ตลอดจนการนำยานพาหนะเข้า-ออก สถานที่ลานจอด

Official stamp and signature of the institution, featuring a circular seal with Thai text and a handwritten signature in blue ink.

รถยนต์และจักรยานยนต์ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ป้องกันไม่ให้บุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาจอดรถยนต์ บริเวณทั่วไป บริเวณอาคารเรียน อาคารสำนักงานและบริเวณสถานที่ต่างๆ ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์

6.6.4 ตรวจตราและป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ อันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้างความเดือดร้อนวุ่นวายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือส่วนรวม

6.6.5 ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออกโดยรอบบริเวณสถานที่ต่างๆ ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์

6.6.6 เปิด-ปิดระบบไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณโดยรอบสถานที่ต่างๆของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ตามที่ได้กำหนดไว้

6.6.7 ควบคุมดูแลตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า-ออกบริเวณอาคารเรียน อาคารสำนักงานและบริเวณสถานที่ต่างๆ ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์

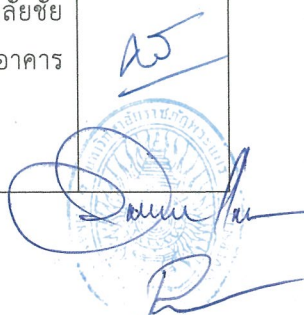
6.6.8 เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัยมีสิทธิในการเข้าควบคุมตัวผู้ที่มีพฤติกรรมต้องสงสัย และหรือเป็นผู้กระทำผิด เป็นการชั่วคราว ก่อนที่จะส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเข้ามาดำเนินการต่อ

6.6.9 ปฏิบัติหน้าที่ตามกิจกรรมพิเศษของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ เมื่อได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

ข้อ 6.7 แผนการรักษาความปลอดภัยแสดงการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยประจำวัน

ตารางแสดงการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยประจำวัน

วัน/เดือน/ปี	เวลา	การปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
	05.30 – 06.30 น.	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบความเรียบร้อยในบริเวณต่างๆ ดำเนินการปิดไฟตามอาคารต่างๆ	
	06.30 - 09.00 น.	<ol style="list-style-type: none"> 1. เดินสำรวจตรวจตราพื้นบริเวณอาคารต่างๆ 2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจัดเตรียมแผนการทำงานสำหรับผู้เข้ามาติดต่อราชการพร้อมควบคุมดูแลและประสานงาน 3. เข้าประจำจุดพร้อมปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่ที่กำหนด 4. ตรวจสอบเช็คเครื่องมือวิทยุสื่อสารและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน 5. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบสัญญาณคลื่นความถี่วิทยุสื่อสาร (ว. 16) 	

09.00 – 11.30 น.	1. ตรวจสอบพื้นที่บริเวณโดยรอบจุดประจำการของแต่ละพื้นที่ 2. ตรวจสอบรถยนต์ รถจักรยานยนต์และจักรยานบริเวณลานจอดรถภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ 3. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกจุดทำการจดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันเป็นรายชั่วโมง 4. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำการทดสอบสัญญาณการปฏิบัติงานทุกสถานีพร้อมจดบันทึกลงสมุดประจำวัน 5. กรณีเกิดเหตุความไม่สงบ/เหตุโจรกรรม/ยาเสพติด ไฟป่า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทำการแจ้งแก้อำนาจการวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์และประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและทำการวางแผนการทำงานให้ทันกับสถานการณ์	
11.30- 12.00 น.	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบพื้นที่ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์	
13.00 – 16.00 น.	1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบสัญญาณคลื่นวิทยุสื่อสารเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน 2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบพื้นที่ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์	
16.00 – 17.30 น.	1. การจัดระบบการจราจรบริเวณประตูทางเข้า- ออกของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ ทุกประตู 2. การส่งมอบ/รับเวรระหว่างผลัด	
17.30 – 19.00 น.	1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผลัดกลางคืนให้พร้อมปฏิบัติงาน 2. เปลี่ยนเวร (ผลัดกลางคืน) และเข้าประจำจุดพร้อมปฏิบัติงาน	
19.00 – 21.00 น.	1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบพื้นที่จุดรับผิดชอบทุกจุด 2. ตรวจสอบการเปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ สวนหย่อมทุกบริเวณและอาคารเรียนอาคารสำนักงานทุกอาคาร 3. ทำการปิดกันประตูทางเข้าออก ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ทุกด้าน คงเหลือประตูสำหรับเข้า - ออก ประตูทางเข้าหน้าวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ 4. ตรวจสอบพื้นที่จุดรับผิดชอบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกจุด	
21.00 – 05.00 น.	1. รักษาความปลอดภัย (ป้อม รปภ.1) ทำการตั้งด่านตรวจสอบยานพาหนะและบุคคล เข้า - ออกภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ 2. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเช็คสัญญาณเครื่องมือวิทยุสื่อสารพร้อมรับแจ้งผลการปฏิบัติงานทุกชั่วโมง 3. จดบันทึกเวลาเข้า - ออก หมายเลขทะเบียน ยานพาหนะที่เข้า - ออก	
5.00 – 05.30 น.	1. ตรวจสอบพื้นที่บริเวณโดยรอบจุดประจำการของแต่ละพื้นที่ 2. ตรวจสอบการเปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่างถนนภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ทุกสาย สวนหย่อมทุกบริเวณและอาคารเรียนอาคารสำนักงานทุกอาคาร 3. การส่งมอบ/รับเวรระหว่างผลัด	

หมวด 7

อัตราเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ข้อ 7.1 วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ กำหนดให้ผู้รับจ้างจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน ปฏิบัติหน้าที่ตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมงโดยแบ่งออกเป็น 2 ผลัด ผลัดละ 12 ชม.

ข้อ 7.2 ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมา แทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ข้อ 7.3 ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน ตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ปรับในอัตรารายผลัดละ 1,320 บาท (หนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อคนต่อผลัด จนกว่าผู้รับจ้างจะจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาให้ครบตามสัญญา

ข้อ 7.4 ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวน ตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ 12 (สิบสอง) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ปรับในอัตราชั่วโมงละ 110 บาท (หนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน)

ข้อ 7.5 การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้มหาวิทยาลัยฯ ปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่มหาวิทยาลัยฯ บอกลีกสัญญาแล้วแต่กรณี

ข้อ 7.6 จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดมหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะปรับเพิ่มลดจากผลัดหนึ่งไปเพิ่มอีกผลัดหนึ่งได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 7.7 วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองเวรของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ยกเว้น กรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยลาป่วยเท่านั้น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดส่งพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรในช่วงผลัดที่ผ่านมาเข้าปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ลาป่วย

ข้อ 7.8 หัวหน้าผู้ควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัย ผลัดละ 1 คน ทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งหมดตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง และจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งส่งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันรุ่งขึ้นหรือวันทำการถัดไป และประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ตลอดเวลาอย่างใกล้ชิด ยี่สิบสี่ชั่วโมง

หมวด 8

คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ข้อ 8.1 เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ชื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ชยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 และมีการศึกษาไม่ต่ำกว่า การศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 (ยี่สิบห้า) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 65 (หกสิบห้า) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต (อภ.7) จากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558 โดยใบอนุญาตพนักงานรักษา

ความปลอดภัยรับอนุญาต ต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญาของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 60 วัน (หกสิบวัน) นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ ถ้าผู้รับจ้างไม่ส่งเอกสารตามกำหนดให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน และถ้าผู้รับจ้างส่งเอกสารภายหลังเลยจากที่กำหนดเกินระยะเวลา 75 วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้มหาวิทยาลัยยกเลิกสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไข โดยวิทยาลัยพยาบาลพัฒนาเป็นผู้พิจารณาและหรือพิจารณาตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 8.2 สัญชาติและวุฒิการศึกษา

8.2.1 มีสัญชาติไทย มีภูมิลำเนาแน่นอน

8.2.2 พนักงานรักษาความปลอดภัย การศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ ตามกฎหมาย ว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีประสบการณ์รักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 1 ปี และหรือพิจารณาตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 8.3 บุคลิกภาพ คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องมีคุณลักษณะดังนี้

8.3.1 จะต้องมียุปร่างท่าทางและมนุษย์สัมพันธ์ดี เหมาะสมที่จะทำงานด้านรักษาความปลอดภัย มีความกระตือรือร้น เอาใจใส่และรักงานบริการ

8.3.2 มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เล่นการพนัน

8.3.3 เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบช่างสังเกต รู้จักแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

8.3.4 ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถ จิตเพื่อนไม่สมประกอบ

8.3.5 ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ลักษณะองอาจผึ่งผาย น่าเกรงขาม ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและยาเสพติด มีความสามารถในการป้องกันตัวและการระงับเหตุได้ทันที

8.3.6 ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากงาน ฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำผิดร้ายแรง

8.3.7 ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

8.3.8 เป็นผู้ที่มีจิตใจรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ และจะต้องผ่านการฝึกอบรมในด้านต่าง ๆ จากวิทยากรหรือหน่วยงานที่มีความชำนาญการ

หมวด 9

อุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ข้อ 9.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยเป็นของตนเองทั้งสิ้นดังนี้

9.1.1 จัดให้มีอาวุธประจำกาย อาทิ กระบองไม้ กุญแจมือ กระบอกไฟฉาย เป็นต้น

9.1.2 จัดให้มีโต๊ะทำงานเพื่อเป็นจุดศูนย์กลางในการปฏิบัติงานและรับ-ส่งเวรแต่ละผลัด

9.1.3 จัดให้มีอุปกรณ์สำนักงาน อาทิ เครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ในการจัดทำเอกสารและอุปกรณ์ที่จำเป็นจะต้องมี เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

9.1.4 จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนมีไฟฉายเพื่อใช้ในเวลากลางคืน

9.1.5 จัดให้มีสมุดรายงานการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละจุดพร้อมจัดทำรายงานส่งให้วิทยาลัยพยาบาลพัฒนา ในทุกเดือน

9.1.6 จัดให้มีนกหวีดประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน

9.1.7 จัดให้มีเครื่องมือสื่อสารที่สามารถปรับระบบให้ใช้กับเครื่องมือสื่อสารที่วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์มีอยู่และมีจำนวนเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อใช้ติดต่อภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง

หมวด 10

เครื่องแบบพนักงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 10.1 จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้อำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2558 ประกาศกำหนดไม่ได้

หมวด 11

แผนงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 11.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณของผู้ว่าจ้างทุกจุด ทั้งกลางวันและกลางคืนเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา พร้อมจัดทำตารางและรายละเอียดในการปฏิบัติงานประจำวันของผู้ปฏิบัติงานโดยนำเสนอเป็นตารางเวรรายวันทุกวัน

ข้อ 11.2 ให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนปฏิบัติการกรณีที่วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์ เกิดเหตุการณ์ดังนี้

11.2.1 เหตุการณ์การเกิดอัคคีภัย

11.2.2 เหตุการณ์เกิดการจลาจล

11.2.3 เหตุการณ์ก่อวินาศกรรม

11.2.4 เหตุการณ์โจรกรรม

11.2.5 เหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกาย

11.2.6 เหตุการณ์อื่นๆ

ข้อ 11.3 การส่งมอบเวร และการบันทึกเหตุการณ์ลูกผลัดเวรแต่ละจุดประจำการจะต้องทำการแจ้งรายละเอียดผลการปฏิบัติงานในผลัดเวรที่ผ่านมาพร้อมส่งมอบสมุดในการจดบันทึกช่วงเวลาที่มีการปฏิบัติงานเป็นรายชั่วโมงพร้อมให้มีการลงนามปฏิบัติงานกำกับและส่งมอบภารกิจที่มีความจำเป็นจะต้องกระทำให้ต่อเนื่องกัน

ข้อ 11.4 การละเลยการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนรักษาความปลอดภัย การไม่จดบันทึกเหตุการณ์ในแต่ละชั่วโมงลงสมุดปฏิบัติงานถือเป็นความผิดทางวินัย วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน์จะดำเนินการแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และอาจพิจารณาบทลงโทษตามความเห็นสมควร

หมวด 12

การพัฒนาสมรรถนะพนักงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 12.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยที่เป็นประโยชน์ และเพื่อการพัฒนาคุณภาพของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเสนอต่อ วิทยาลัยชัยบาดาล พัฒนา โดยมีรายละเอียดดังนี้

12.1.1 กำหนดให้มีการทดสอบสมรรถนะ ทักษะในการเตรียมความพร้อมที่จะปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาทุกนาย ใน 1 ครั้ง ต่อปี โดยให้คณะกรรมการงานรักษาความปลอดภัยเข้าร่วมสังเกตการณ์พร้อมให้มีการประเมินผลการทดสอบ

12.1.2 การตรวจสอบสารเสพติดและสารให้โทษต่อร่างกายของเจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนาทุกนาย ใน 1 ครั้งต่อปี

12.1.3 จัดให้มีคณะครูฝึกหรือวิทยากรเข้ามาให้ความรู้และทักษะในการใช้วิทยุสื่อสาร ทักษะการระงับเหตุทะเลาะวิวาท ทักษะการสกัดกั้นบุคคลต้องสงสัยและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัย

ข้อ 12.2 การใช้เครื่องมือสื่อสารในการปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. 2498 และรายละเอียดอื่นๆ ดังนี้

12.2.1 มารยาทและข้อห้ามการใช้วิทยุสื่อสาร

12.2.2 ไม่ติดต่อกับสถานีที่ใช้นามเรียกขานไม่ถูกต้อง

12.2.3 ไม่ส่งข่าวสารที่เกี่ยวกับข่าวทางธุรกิจการค้า

12.2.4 ไม่ใช้ถ้อยคำที่ไม่สุภาพหรือหยาบคายในการติดต่อสื่อสาร

12.2.5 ไม่แสดงอารมณ์โกรธในการติดต่อสื่อสาร

12.2.6 ห้ามการรับส่งข่าวสารอันมีเนื้อหาละเมิดต่อกฎหมายบ้านเมือง

12.2.7 ไม่ส่งเสียงดนตรีรายการบันเทิงและการโฆษณาทุกประเภท

12.2.8 ให้โอกาสสถานีที่มีข่าวสำคัญเร่งด่วนข่าวฉุกเฉินส่งข่าวก่อน

12.2.9 ห้ามติดต่อสื่อสารในขณะที่มีเมฆสุมหรือควบคุมสติไม่ได้

12.2.10 ในกรณีที่มีเรื่องเร่งด่วนต้องการส่งแทรกหรือขัดจังหวะการส่งข่าวควรรอจังหวะที่คู่สถานีจบข้อความที่สำคัญก่อนแล้วจึงส่ง

หมวด 13

เงื่อนไขอื่นๆ

ข้อ 13.1 วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา มีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัยนั้น

ข้อ 13.2 วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา มีสิทธิที่จะคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้

ข้อ 13.3 ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้นจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

ข้อ 13.4 ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของมหาวิทยาลัยหรือผู้แทนของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีสิทธิปรับผู้รับจ้าง ได้เป็นรายครั้ง ครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้ง เป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบ เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยฯ ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาคำสั่งชี้แจงแล้วเห็นว่า ไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้รับจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

ข้อ 13.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราดูแล การรักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นประจำทุกวัน

ข้อ 13.6 พนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ ไม่มีระเบียบวินัย และความประพฤติไม่ดีตามที่วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนาระบุ โดยผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทันที และจะนำมาปฏิบัติหน้าที่อีกไม่ได้

ข้อ 13.7 ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยใช้วัสดุ อุปกรณ์ของใช้ และเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน ยกเว้นห้องน้ำ และไม่ต่อกระแสไฟฟ้า หรือต่อน้ำประปา ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนไปใช้ หรือต่อไปให้บุคคลภายนอกใช้ หรือยินยอมให้บุคคลภายนอกทำเช่นนั้น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 13.8 วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนมีสิทธิ์ส่งผู้แทนของผู้ว่าจ้าง เข้าตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะที่ปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างกระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญาหรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือปฏิบัติงานไม่เหมาะสมผู้แทนของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์สั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที หรือมีคำสั่งให้ ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานหรือให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติทันทีและจัดหา ผู้ปฏิบัติงานใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทนภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

ข้อ 13.9 ห้ามพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติ ดังนี้

13.9.1 ห้ามฟังวิทยุหรือเครื่องเสียง โทรทัศน์ และเล่นแอปพลิเคชันต่างๆ ของระบบ โทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟนที่ไม่เกี่ยวข้องในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

13.9.2 ห้ามหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรืออาศัยหลับนอนในป้อมยามและในอาคารเรียน อาคารสำนักงาน

13.9.3 ห้ามนำบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามาสู่มุขหรือนอน ในป้อมยามและในอาคารเรียน อาคารสำนักงานของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน โดยเด็ดขาด

13.9.4 ห้ามนำเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่น ๆ มาแขวนในป้อมยามและบริเวณอาคารเรียน อาคารสำนักงานของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน

13.9.5 ห้ามเล่นการพนันในบริเวณพื้นที่ๆ รับผิดชอบและไม่ดื่มสุรา ของมีเมามาก่อน เวลาหรือขณะปฏิบัติหน้าที่

13.9.6 ห้ามละทิ้งจุดที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยเด็ดขาดก่อนได้รับอนุญาต จากสายตรวจหรือผู้ควบคุมของผู้ว่าจ้าง

13.9.7 ห้ามพักอาศัยภายในบริเวณป้อม รปภ. หรือในอาคารเรียน อาคารสำนักงาน ของวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒน เมื่อออกเวรแล้วต้องออกนอกพื้นที่ทันที

13.9.8 เจ้าหน้าที่งานรักษาความปลอดภัยที่ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบวินัย และข้อบังคับหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่อื่นจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา และวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนาตรวจสอบแล้วมีมูลความผิดจริง จะต้องถูกส่งตัวกลับภายใน 24 ชั่วโมง และผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้ามาทดแทนทันที

13.9.9 วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา มีสิทธิ์และอำนาจในการจัดแบ่งพนักงาน รักษาความปลอดภัยในบริเวณต่าง ๆ โดยพิจารณาตามความเหมาะสม ถ้าวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา เห็นว่าในบริเวณใดที่มีความจำเป็นในการดูแลรักษาความปลอดภัยได้ลดน้อยลงและวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา ไม่มีความจำเป็นต้องจ้างพนักงานรักษาการณ์ในบริเวณนั้นอีกต่อไป

13.9.10 วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา มีสิทธิลดจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัย พร้อมลดอัตราค่าจ้างไปในคราวเดียวกันโดยวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้าง ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน และผู้รับจ้างไม่ถือว่าวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา ปฏิบัติผิดสัญญา และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างแต่ประการใด

13.9.11 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีสวัสดิการประกันสังคมแก่พนักงานหรือลูกจ้าง ตามกฎหมาย และจัดให้มีเครื่องแบบของพนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างเอง ตลอดจนจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ควบคุมคุณภาพอบรมแก่พนักงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง เป็นประจำทุกเดือนในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบ

13.9.12 ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน วิทยาลัย ชัยบาดาลพิพัฒนา มีสิทธิบอกยกเลิกสัญญาได้ทันที

13.9.13 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ได้แก่ สายตรวจ สายตรวจ พิเศษ หัวหน้าแผนกหมุนเวียนเข้ามาตรวจดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงการทดสอบความเข้าใจในหน้าที่ ของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยต่อเนื่องตลอดยี่สิบสี่ชั่วโมง และให้ลงลายมือชื่อในใบรายงานทุกครั้ง

13.9.14 การชดใช้ราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย และการชำระค่าปรับ ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้และหรือชำระทันทีที่ได้รับแจ้งจากวิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา เป็นลายลักษณ์อักษร ถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมชดใช้และหรือชำระค่าเสียหายและหรือค่าปรับดังกล่าว วิทยาลัยชัยบาดาลพิพัฒนา มีสิทธิ์หักเงินค่าเสียหายและหรือค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้จนครบจำนวน

13.9.15 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างทุกคน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน

13.9.16 ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในทุกกรณี โดยมหาวิทยาลัยจะทำหนังสือขอความร่วมมือเป็นรายครั้ง

13.9.17. ระยะเวลาการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

45


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัย ภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา.....
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙๗๙,๒๐๐ บาท..... บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕.....
เป็นเงิน ๙๗๙,๒๐๐ บาท..... บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี)(ตามรายละเอียดแนบท้าย)..... บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ของสำนักงานงบประมาณ (ธันวาคม ๒๕๖๔)
 - ๕.๒
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ สุนทรโรทก.....
 - ๖.๒นายภูมินันท์ เกตุแก้ว.....
 - ๖.๓นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์.....



รายการ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566	
สถานที่ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	
แบบเลขที่	รายการเลขที่
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	
ประมาณราคาเมื่อวันที่ 01 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565	

ลำดับที่	รายการ	ราคาค่าบริการ เป็นเงิน/บาท	หมายเหตุ
	สรุป		
	ตาม		
	เรื่อง		
	สรุปผลดังนี้ :		
1	ค่าบริการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา เป็นเงินประมาณ	979,200.00	
	∴ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	979,200.00	
	(เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)		
	∴ จึงเห็นควรตั้งงบประมาณ	979,200.00	
	(เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)		

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

(.....
AS

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ สุนทรโรทก

(.....
R

นายภูมินันท์ เกตุแก้ว

(.....
Sanae

นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์

สรุปรายการประมาณราคา

<input type="checkbox"/>	รายการ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566
<input type="checkbox"/>	เจ้าของโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
<input type="checkbox"/>	สถานที่ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
<input type="checkbox"/>	หน่วยงาน คณะกรรมการกำหนดราคากลาง
<input type="checkbox"/>	แบบเลขที่ รายการเลขที่ 1
<input type="checkbox"/>	ประมาณราคาตามแบบ ปร.4 จำนวน 1 แผ่น
<input type="checkbox"/>	ประมาณราคาเมื่อวันที่ 01 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	รายการ	หน่วย/หมวด	ราคาค่าบริการ จำนวนเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	รวมราคาหมวดงานที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	1.00	979,200.00	
	รวมค่างานทั้งสิ้น		979,200.00	
	หมายเหตุ 1. การทำงาน 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด			
	2. เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริการจัดการ ค่ากำไร			
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มในการให้บริการ			
สรุป	รวมค่าบริการเป็นเงินทั้งสิ้น		979,200.00	
	คิดเป็นเงินประมาณ (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)		979,200.00	***

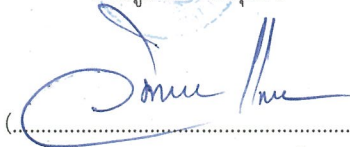
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

(.....
)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ สุนทรโทท

(.....


นายภูมินันท์ เกตุแก้ว

(.....


นางสาววิมลวรรณ โพนสวัสดิ์

รายการ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566	
สถานที่ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี	
แบบเลขที่	รายการเลขที่
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	
ประมาณราคา เมื่อวันที่	

ลำดับที่	รายการ	ราคาค่าบริการ เป็นเงิน/บาท	หมายเหตุ
	สรุป		
	ตาม		
	เรื่อง		
	สรุปผลดังนี้ :		
1	ค่าบริการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา เป็นเงินประมาณ		
	∴ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		
	∴ จึงเห็นควรเสนอราคา		

ผู้เสนอราคา

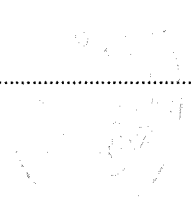
(.....)

สรุปรายการประมาณราคา

<input type="checkbox"/> รายการ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยพยาบาลพิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2566				
<input type="checkbox"/> เจ้าของโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร				
<input type="checkbox"/> สถานที่ วิทยาลัยพยาบาลพิจิตร อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี				
<input type="checkbox"/> หน่วยงาน				
<input type="checkbox"/> แบบเลขที่ รายการเลขที่ 1				
<input type="checkbox"/> ประมาณราคาตามแบบ ปร.4 จำนวน 1 แผ่น				
<input type="checkbox"/> ประมาณราคา เมื่อวันที่				
ลำดับที่	รายการ	หน่วย/หมวด	ราคาค่าบริการ จำนวนเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	รวมราคาหมวดงานที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	1.00		
	รวมค่างานทั้งสิ้น			
	หมายเหตุ 1. การทำงาน 12 ชั่วโมงต่อวัน ไม่มีวันหยุด			
	2. เป็นอัตราราคาที่รวมค่าบริการจัดการ ค่ากำไร			
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มในการให้บริการ			
สรุป	รวมค่าบริการเป็นเงินทั้งสิ้น			
	คิดเป็นเงินประมาณ			***

ผู้เสนอราคา

(.....)



รายการ จ้างเหมาบริการดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2566

สถานที่ วิทยาลัยชัยบาดาลพัฒนา อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี

แบบเลขที่

ผู้จัดทำรายละเอียด

ประมาณราคา เมื่อวันที่

ลำดับที่	รายการ	อัตรากำลังพล		ราคาค่าบริการ/วัน		รวมเป็นเงิน	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
		จำนวน	หน่วย	ราคาหน่วยละ	รวมจำนวนเงิน	(1 เดือน)	(12 เดือน)	
1	หมวดงานที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย							
1.1	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	4.00	คน					
รวมราคาหมวดงานที่ 1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย								